

**Εγχειρίδιο χρήσης**  
**Συστήματος Πρωτοβάθμιας Φροντίδας**  
**(ΤΟΜΥ/Νοσοκομεία/Μονάδες Υγείας)**

## Περιεχόμενα

Πρόσβαση στο υποσύστημα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας.....	3
Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού.....	5
Εισαγωγή Ιατρείων.....	6
Εισαγωγή Ιατρών.....	7
Εφαρμογή Προσωπικού Ιατρού .....	8
Διαθεσιμότητες .....	17
Ραντεβού .....	34
Εκτυπώσεις.....	50
Στοιχεία Μ.Υ. ....	57
Βοήθεια .....	57

## Πρόσβαση στο υποσύστημα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας

Μπορείτε να μπειτε στην εφαρμογή από το site της ΗΔΙΚΑ, πληκτρολογώντας [www.idika.gr](http://www.idika.gr) και επιλέγοντας το αντίστοιχο εικονίδιο:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Φορολογικές Βεβαιώσεις</li> <li>Ρυθμίσεις Οφειλών</li> <li>Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης</li> <li>Εθνικό Μητρώο Ασφ/σης Ασφ. Ικανότητας ΑΤ/ΑΣ</li> <li>Πρόγρ./μα Αντιμετώπισης Ανθρωπιστικής Κρίσης</li> <li>Σύστημα ΠΦΥ Setup Μονάδων Υγείας</li> <li>Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας για Πολίτες</li> <li>Πρόγρ./μα Επισιτιστικής &amp; Β. Υλικής Συνδρομής</li> <li>Ψηφιοποίηση ασφαλ. Νομοθεσίας</li> <li>Φαρμακευτική Κάλυψη Ανασφάλιστων</li> </ul>	<p>Δημοσιεύτηκε στις Δευτέρα, 23 Ιουλίου 2018 11:21</p> <p>Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (Αρ.3/2018) για τη διερεύνηση δυνατότητας σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου του Υποέργου 2 «Ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων» της πράξης «Εξατομικευμένη υποστήριξη εργαζομένων για την προσαρμογή στις αλλαγές του οικονομικού περιβάλλοντος» του «Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ &amp; ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ» για πέντε (5) Στελέχη Πληροφορικής, στην περίπτωση που αυτό ανατεθεί από την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης &amp; Κοινωνικής Αλληλεγγύης στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.</p> <p>Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων αρχίζει στις 24/7/2018 και λήγει στις 6/8/2018.</p> <p><b>Πρόσκληση</b> Παράρτημα 1: Αίτηση Παράρτημα 2: Υπ.Δήλωση Παράρτημα 3: Υπ. Δήλωση Εμπειρίας</p> <hr/> <p><b>Υπ. Αριθμ.2/2018 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου (5) Στελέχη Πληροφορικής</b></p> <p>Δημοσιεύτηκε στις Τετάρτη, 18 Ιουλίου 2018 14:39</p> <p>Ανακοίνωση Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (Αρ.2/2018) για τη σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων», της Πράξης «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» για πέντε (5) Στελέχη Πληροφορικής.</p> <p>Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων αρχίζει στις 19/7/2018 και λήγει στις 31/7/2018.</p> <p><b>Πρόσκληση</b> Παράρτημα 1: Αίτηση Παράρτημα 2: Υπ.Δήλωση Παράρτημα 3: Υπ. Δήλωση Εμπειρίας</p>	<p>Δι@υγεία - ΗΔΙΚΑ ΑΕ</p> <p>Ανοιχτά Δεδομένα</p> <p>Follow @idikagr</p> <p>Follow @idikasa</p> <p>TLS 1.2 FAQ</p>
---	--	---

Εναλλακτικά, μπορείτε να πληκτρολογήσετε τη διεύθυνση [www.e-syntagografisi.gr/e-rv/h](http://www.e-syntagografisi.gr/e-rv/h) και να εισάγετε κατευθείαν τα στοιχεία σας για το υποσύστημα πρωτοβάθμιας φροντίδας.

Επισημαίνεται ότι οι εικόνες και ονομασίες μονάδων ή χρηστών που εμφανίζονται στο εγχειρίδιο είναι από το δοκιμαστικό περιβάλλον του συστήματος και δεν έχουν σχέση με το παραγωγικό περιβάλλον.



**ΗΔΙΚΑ**  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.

**Σύστημα Πρωτοβάθμιας  
Φροντίδας Υγείας**

Για τεχνική υποστήριξη παρακαλώ καλέστε το 11131,  
επιλογή 1 και στη συνέχεια επιλογή 4.

Όνομα Χρήστη

Κωδικός Πρόσβασης

[Αλλαγή κωδικού](#)

Εισάγετε το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που σας έχει δοθεί και πατάτε το πλήκτρο «**Είσοδος**». Ως εξουσιοδοτημένος χρήστης μίας Μονάδας έχετε δικαίωμα να βλέπετε μόνο τη ΜΥ στην οποία ανήκετε.

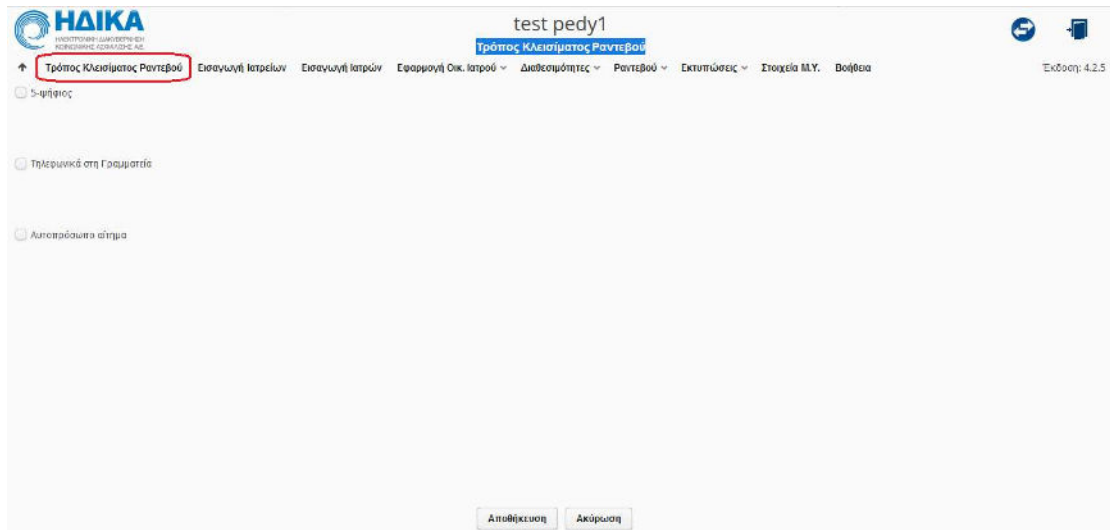
Στη συνέχεια εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, η οποία εμφανίζει το όνομα της ΜΥ σας όπως έχει καταχωρηθεί στο σύστημα και επιλέγετε «**Συνέχεια**».

Κατά την είσοδο στην κεντρική οθόνη της εφαρμογής, ο χρήστης με πλήρη δικαιώματα έχει τις εξής επιλογές:

1. Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού
2. Εισαγωγή Ιατρείων
3. Εισαγωγή Ιατρών
4. Διαθεσιμότητες
5. Ραντεβού
6. Εκτυπώσεις
7. Στοιχεία Μ.Υ.
8. Βοήθεια

## Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού

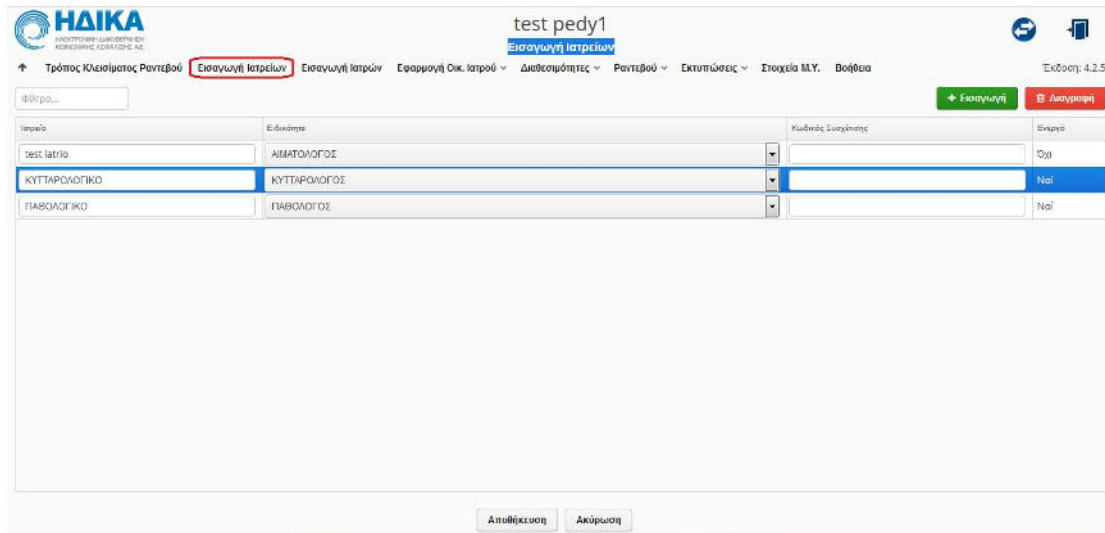
Στην επιλογή «**Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού**» εμφανίζεται η οθόνη:



Εδώ επιλέγετε τον/τους **υφιστάμενους τρόπους** που χρησιμοποιείτε για να κλείσετε ραντεβού στη ΜΥ σας. Στο τέλος θα πρέπει να πατήσετε το κουμπί «**Αποθήκευση**» ώστε οι επιλογές σας να αποθηκευτούν.

## Εισαγωγή Ιατρείων

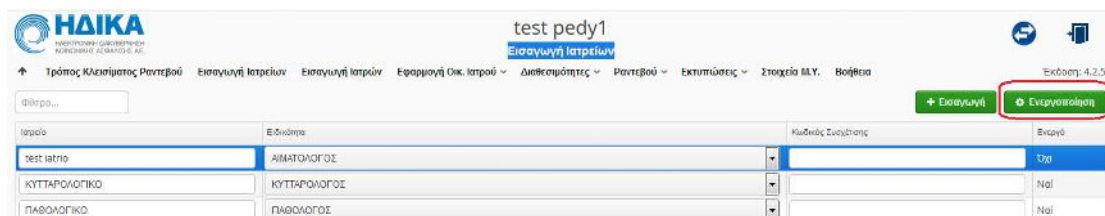
Στην επιλογή «Εισαγωγή Ιατρείων» εμφανίζεται η εξής οθόνη:



Ιατρείο	Ειδικότητα	Κωδικός Συσχέτισης	Ενεργό
test Ιατρείο	ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΟΣ		Όχι
ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΟΣ		Ναι
ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ		Ναι

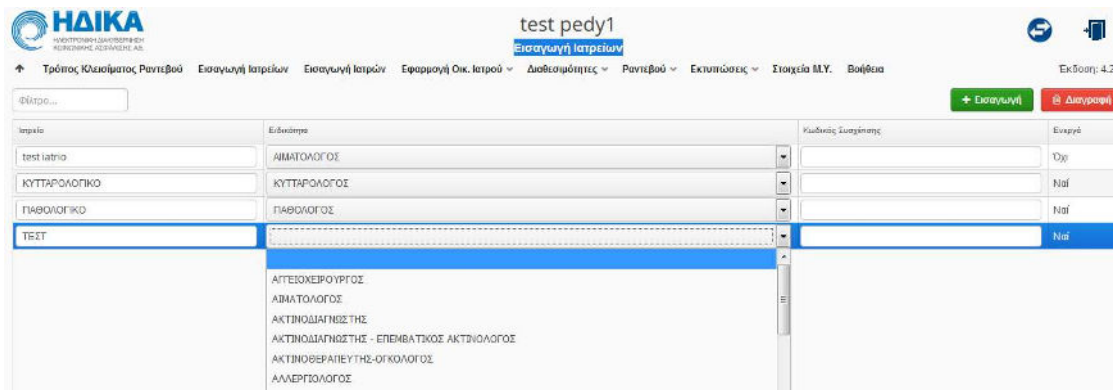
Εδώ διαχειρίζεστε τα ιατρεία που ανήκουν στην ΜΥ σας. Χρησιμοποιώντας το φίλτρο πάνω αριστερά στην οθόνη, μπορείτε να προβάλετε μόνο συγκεκριμένα ιατρεία. Επίσης, πατώντας το κουμπί «Εισαγωγή» (πάνω δεξιά), μπορείτε να προσθέσετε ένα νέο ιατρείο ή πατώντας το κουμπί «Διαγραφή» μπορείτε να διαγράψετε ένα ιατρείο. Σε περίπτωση που το ιατρείο έχει ενεργά προγράμματα, τότε το σύστημα σας αποτρέπει από την διαγραφή του. Σε περίπτωση που έχει μη ενεργά προγράμματα, το σύστημα απενεργοποιεί το ιατρείο αλλά δεν το διαγράφει. Διαγραφή ιατρείου γίνεται μόνο όταν αυτό δεν υπάρχει κανένα πρόγραμμα που να αναφέρεται σε αυτό.

Σε κάθε ιατρείο εμφανίζεται ένδειξη για το αν είναι Ενεργό ή όχι. Για να ενεργοποιήσετε ένα ιατρείο, το επιλέγετε και στη συνέχεια πάνω δεξιά το «Ενεργοποίηση».



Ιατρείο	Ειδικότητα	Κωδικός Συσχέτισης	Ενεργό
test Ιατρείο	ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΟΣ		Όχι
ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΟΣ		Ναι
ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ		Ναι

Κατά την εισαγωγή ενός ιατρείου, πληκτρολογείτε το όνομά του και στη συνέχεια το αντιστοιχίζετε με μια ειδικότητα ιατρού που το υποστηρίζει, όπως φαίνεται στη συνέχεια.

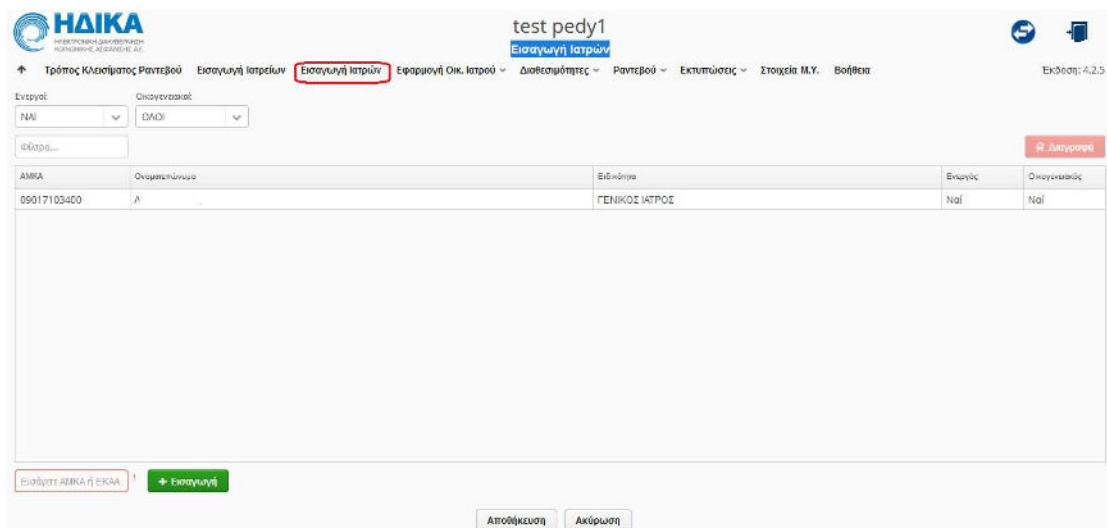


Για να ενεργοποιηθούν οι αλλαγές πρέπει να πατήσετε το κουμπί «Αποθήκευση» στο κάτω μέρος της οθόνης.

Ο κωδικός συσχέτισης συμπληρώνετε μόνο όταν χρησιμοποιηθεί η διεπαφή της εφαρμογής με 3<sup>α</sup> πληροφοριακά συστήματα (API). Αποτελεί δε τον κωδικό που το 3<sup>ο</sup> πληροφοριακό σύστημα κρατά για το συγκεκριμένο ιατρείο.

## Εισαγωγή Ιατρών

Στην επιλογή «Εισαγωγή Ιατρών» εμφανίζεται η εξής οθόνη:



Από αυτή την καρτέλα έχετε τη δυνατότητα να καταχωρείτε τους ιατρούς που ανήκουν στη ΜΥ σας. Για την καταχώρηση κάθε ιατρού, εισάγετε τον ΑΜΚΑ του στο αντίστοιχο πεδίο (κάτω αριστερά) και πατάτε ENTER ή το κουμπί «Εισαγωγή» (κάτω δεξιά). Εφόσον ο ΑΜΚΑ που πληκτρολογήσατε είναι σωστός, θα εμφανιστεί αμέσως μια νέα

γραμμή με τον ΑΜΚΑ, το ονοματεπώνυμο και την ειδικότητα του ιατρού. Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας, πρέπει να πατήσετε το κουμπί «Αποθήκευση» στο κάτω μέρος της οθόνης.

Οι γιατροί οι οποίοι έχουν οριστεί ως προσωπικοί για τη συγκεκριμένη Μονάδα Υγείας εμφανίζονται με αντίστοιχη ένδειξη στα δεξιά του πίνακα.

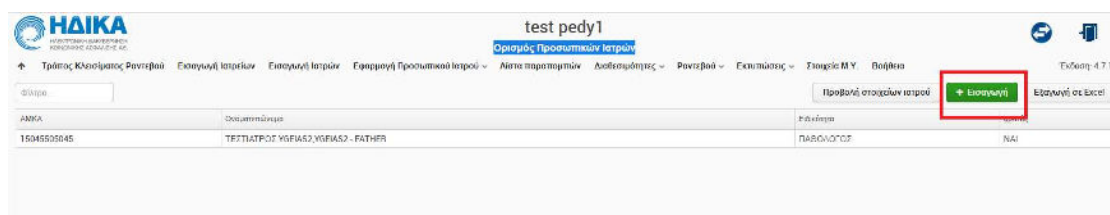
Για να διαγραφεί ένας ιατρός πατάτε το κουμπί «Διαγραφή». Εάν ο ιατρός δεν έχει καταχωρημένα προγράμματα τότε διαγράφετε αλλιώς το σύστημα τον απενεργοποιεί.

\*\* Μην ξεχνάτε το κουπί «Αποθήκευση». Τότε μόνο αποθηκεύονται οι αλλαγές.

## Εφαρμογή Προσωπικού Ιατρού

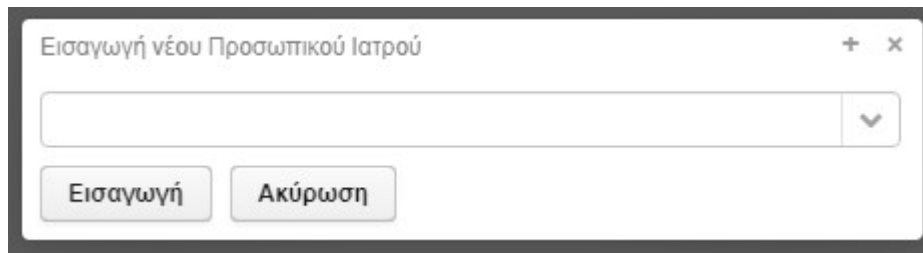
### Ορισμός Προσωπικών Ιατρών

Μέσω της επιλογής «Ορισμός προσωπικών ιατρών» γίνεται ο ορισμός αυτών για την Μονάδα Υγείας. Το υπομενού περιλαμβάνει μία λίστα με όλους τους γιατρούς που έχουν καταχωρηθεί ως προσωπικοί στη Μονάδα. Εμφανίζεται το ΑΜΚΑ, Ονοματεπώνυμο και Ειδικότητα για τον καθένα.



ΑΜΚΑ	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα	
15045505045	ΤΕΡΤΙΑΤΡΟΣ ΥΓΕΙΑΣ2.ΥΓΕΙΑΣ2 - FATHER	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ	ΝΑΙ

Επιλέγοντας «Εισαγωγή» εμφανίζεται μία λίστα με όλους τους γιατρούς της Μονάδας οι οποίοι δεν έχουν ήδη οριστεί ως προσωπικοί.



Εισαγωγή νέου Προσωπικού Ιατρού

Εισαγωγή Ακύρωση

Επιλέγοντας τον ιατρό που επιθυμείτε και πατώντας «Αποθήκευση» γίνεται η καταχώρηση.

Επιλέγοντας κάποιον ιατρό από τη λίστα και στη συνέχεια «Προβολή στοιχείων ιατρού» εμφανίζονται τα στοιχεία επικοινωνίας του συγκεκριμένου ιατρού.



Πληροφορίες Προσωπικού Ιατρού

Όνομα: ΤΕΣΤΙΑΤΡΟΣ ΥΓΕΙΑΣ2, ΥΓΕΙΑΣ2 - FATHER - 15045505045

Ειδικότητα: ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ

Δήμος:

Πόλη:

Διεύθυνση:

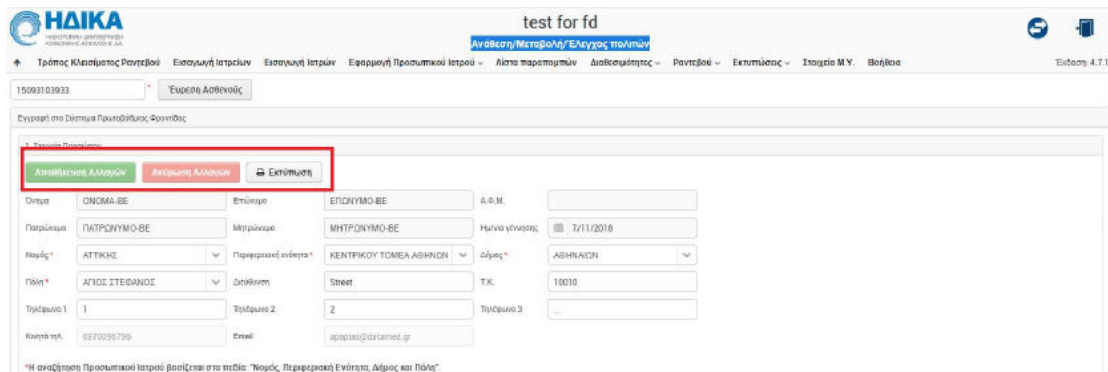
Τ.Κ.:

Τηλέφωνο:

Έξοδος

### **Ανάθεση/Μεταβολή/ Έλεγχος πολιτών**

Μέσω αυτού του μενού γίνεται μία αίτηση ανάθεσης προσωπικού ιατρού σε πολίτη. Αφού εισάγετε τον ΑΜΚΑ του πολίτη και κάνετε αναζήτηση εμφανίζονται τα προσωπικά στοιχεία αυτού (ονοματεπώνυμο, ημερομηνία γέννησης, διεύθυνση, τηλέφωνο κτλ). Μπορείτε να αλλάξετε τα στοιχεία επικοινωνίας που εμφανίζονται (Περιφερειακή ενότητα, διεύθυνση, τηλέφωνο κτλ). Επιλέγοντας «Αποθήκευση αλλαγών» αποθηκεύονται οι μεταβολές που έχουν γίνει. Τα προσωπικά στοιχεία, δηλαδή Ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Ημερομηνία Γέννησης δεν μπορούν να μεταβληθούν.



test for fd

Ανάθεση/Μεταβολή/Έλεγχος πολιτών

Τρόπος Κλιμακωτού Ροιζέβι Εισαγωγή Ιατρικών Εισαγωγή Ιατρών Εφαρμογή Προσωπικού Ιατρού Λίστα παραπομπών Διαθεσιμότητες Ραντζού Εκπτώσεις Στοιχεία Μ.Υ. Βοήθεια Έκδοση 4.1.1

150931 03933 Έκδοση Ασθενούς

Εγγραφή στο Σύστημα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας

Αναίτητες Αλλαγές Ακύρωση Αλλαγών Εκτύπωση

Όνομα ΟΝΩΜΑ-ΒΕ Επώνυμο ΕΠΩΝΥΜΟ-ΒΕ Α.Φ.Μ. [ ]

Πατρώνυμο ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ-ΒΕ Μητρώνυμο ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ-ΒΕ Ημερο γέννησης 7/11/2018

Νομός\* ΑΤΤΙΚΗΣ Περιφερειακή Ενότητα\* ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ Δήμος\* ΑΘΗΝΑΙΩΝ

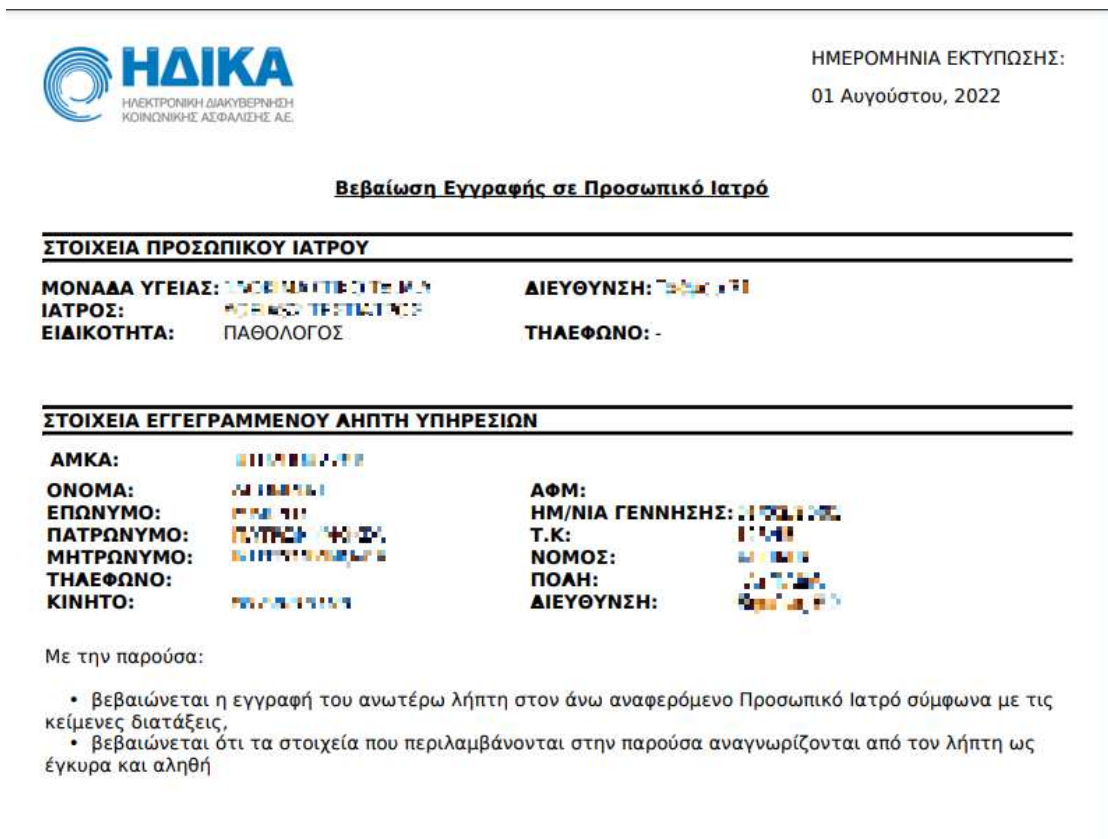
Πόλη\* ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ Οδός/δρόμος Street Τ.Κ. 16010

Τμήμα 1 1 Τμήμα 2 2 Τμήμα 3 [ ]

Κινητό τηλ. 6970096796 Email arpanis@da-cattmed.gr

\*Η αναζήτηση Προσωπικού Ιατρού βασίζεται στα πεδία: "Νομός, Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος και Πόλη".

Μέσω της «Εκτύπωσης» εμφανίζονται τα παραπάνω στοιχεία του πολίτη σε εκτυπώσιμη μορφή.



**ΗΔΙΚΑ**  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ:  
01 Αυγούστου, 2022

**Βεβαίωση Εγγραφής σε Προσωπικό Ιατρό**

---

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΑΤΡΟΥ**

**ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ:** ΠΑΘΟΛΟΓΙΑ ΤΕΤΑΡΤΗΣ Μ.Υ.  
**ΙΑΤΡΟΣ:** ΑΡΠΑΝΙΣ ΔΕΛΤΑ ΚΑΤΗ ΜΕΔ  
**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:** ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:** ΠΑΘΟΛΟΓΙΑ ΤΕΤΑΡΤΗΣ Μ.Υ.  
**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:** -

---

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΛΗΠΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**


**ΑΜΚΑ:** 10000000000000000000  
**ΟΝΟΜΑ:** ΑΡΠΑΝΙΣ ΔΕΛΤΑ ΚΑΤΗ  
**ΕΠΩΝΥΜΟ:** ΑΡΠΑΝΙΣ ΔΕΛΤΑ ΚΑΤΗ  
**ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:** ΑΡΠΑΝΙΣ ΔΕΛΤΑ ΚΑΤΗ  
**ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ:** ΑΡΠΑΝΙΣ ΔΕΛΤΑ ΚΑΤΗ  
**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:** 6970096796  
**ΚΙΝΗΤΟ:** 6970096796  
**ΑΦΜ:** 10000000000000000000  
**ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:** 07/11/2018  
**Τ.Κ.:** 16010  
**ΝΟΜΟΣ:** ΑΤΤΙΚΗΣ  
**ΠΟΛΗ:** ΑΘΗΝΑΙΩΝ  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:** ΠΑΘΟΛΟΓΙΑ ΤΕΤΑΡΤΗΣ Μ.Υ.

Με την παρούσα:

- βεβαιώνεται η εγγραφή του ανωτέρω λήπτη στον άνω αναφερόμενο Προσωπικό Ιατρό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- βεβαιώνεται ότι τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα αναγνωρίζονται από τον λήπτη ως έγκυρα και αληθή

Κάτω από τα προσωπικά στοιχεία του πολίτη εμφανίζονται τα στοιχεία του προσωπικού ιατρού που του έχει ανατεθεί.

2. Ανάθεση Προσωπικού Ιατρού

Μονάδα Υγείας Ιατρού  
 

Όνοματεπώνυμο Ιατρού

Ειδικότητα Ιατρού

[Αλλαγή Προσωπικού Ιατρού](#)

Επιλέγοντας «Αλλαγή Προσωπικού Ιατρού» εμφανίζεται μια λίστα με όλους τους προσωπικούς ιατρούς που ανήκουν στην μονάδα υγείας στην οποία έχετε συνδεθεί. Επιλέγετε αυτόν που επιθυμείτε από τη λίστα και στη συνέχεια «Επιλογή Προσωπικού Ιατρού» και έπειτα εμφανίζεται σε pdf η βεβαίωση εγγραφής σε Προσωπικό Ιατρό.

Επιλογή Προσωπικού Ιατρού

Φίλτρο: [Επιλογή Προσωπικού Ιατρού](#) [Επιστροφή](#)

Αρ. Ασθενών	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα	Κατάσταση
10	ΤΕΣΤΙΑΤΡΟΣ ΥΓΕΙΑΣ2,ΥΓΕΙΑΣ2 - FATHER	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ	Διαθέσιμος
1	ΤΣΑΡΤΣΑΦ/ΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ,ΧΡΗΣΤΟΣ	ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ	Διαθέσιμος

**Βεβαίωση Εγγραφής σε Προσωπικό Ιατρό**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΑΤΡΟΥ**

**ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ:** ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:** ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ

**ΙΑΤΡΟΣ:** ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ

**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:** -

**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:** ΠΑΘΟΛΟΓΟΣ

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΛΗΠΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΑΜΚΑ:** 1234567890

**ΟΝΟΜΑ:** ΠΑΠΑΝΔΡΟΥ

**ΕΠΩΝΥΜΟ:** ΠΑΠΑΝΔΡΟΥ

**ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:** ΠΑΠΑΝΔΡΟΥ

**ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ:** ΠΑΠΑΝΔΡΟΥ

**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:** 1234567890

**ΚΙΝΗΤΟ:** 1234567890

**ΑΦΜ:** 1234567890

**ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:** 01/01/1980

**Τ.Κ.:** 11527

**ΝΟΜΟΣ:** ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΠΟΛΗ:** ΑΘΗΝΑ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:** ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ

Με την παρούσα:

- βεβαιώνεται η εγγραφή του ανωτέρω λήπτη στον άνω αναφερόμενο Προσωπικό Ιατρό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- βεβαιώνεται ότι τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα αναγνωρίζονται από τον λήπτη ως έγκυρα και αληθή

Ημερομηνία: ...../...../.....

Ο-Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)

Πατώντας το κουμπί δίπλα από το πεδίο «Μονάδα Υγείας Ιατρού», ο χρήστης μπορεί να δει τις πληροφορίες για τη μονάδα.

Πληροφορίες Μονάδας Υγείας

Όνομα: ΤΟΜΥ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ

Διεύθυνση: Τηλέφωνο 1:  
Τ.Κ.: Τηλέφωνο 2:  
Ιστοσελίδα: Τηλέφωνο 3:  
Fax 1:  
Fax 2:

Γενικές πληροφορίες   Εξέλιξις   Οικογενειακοί Ιατροί - Πληροφορίες   Οικογενειακοί Ιατροί   Λοιπές πληροφορίες

Έξοδος

Στην περίπτωση που αναζητήσετε κάποιο ΑΜΚΑ στο οποίο έχουν ανατεθεί προστατευόμενα μέλη, οι πληροφορίες αυτών εμφανίζονται επιπλέον στην οθόνη. Εκτός από τα προσωπικά στοιχεία και στοιχεία επικοινωνίας, εμφανίζονται επιπλέον οι πληροφορίες του προσωπικού ιατρού που έχει ανατεθεί.

3. Ενημέρωση Στοιχείων Προστατευόμενων Μελών

Παρακάτω μπορείτε να ελέγξετε τα στοιχεία των προστατευόμενων μελών.

€

Όνομα  Επώνυμο  Α.Φ.Μ.

Πατρώνυμο  Μητρώνυμο  Ημ/νια γέννησης

Περιφερειακή ενότητα  Δήμος  Νομός

Πόλη  Διεύθυνση  Τ.Κ.

Τηλέφωνο 1  Τηλέφωνο 2  Τηλέφωνο 3

Κινητό τηλ.  Email

\*Η ανεύρεση Οικογενειακού Ιατρού βασίζεται στα πεδία περ. ενότητας, νομού, δήμου, πόλης.

Πληροφορίες Οικογενειακού Ιατρού

Μονάδα Υγείας Ιατρού

Όνοματεπώνυμο Ιατρού  Ειδικότητα Ιατρού

ΥΓΕΙΑΣ2 ΥΓΕΙΑΣ2,ΥΓΕΙΑΣ2 ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΟΣ

Επιπρόσθετα, στην περίπτωση που αναζητήσετε κάποιο ΑΜΚΑ το οποίο ανήκει σε προστατευόμενο μέλος, εμφανίζονται επιπλέον τα στοιχεία του ενήλικα επικοινωνίας καθώς και ο προσωπικός ιατρός που του έχει οριστεί.

Επιλέγοντας «Εκτύπωση» μπορείτε να εκτυπώσετε τα στοιχεία του πολίτη, τον προσωπικό του γιατρό και τα στοιχεία του ενήλικα επικοινωνίας του, αν πρόκειται για προστατευόμενο μέλος.

✓ Πληροφορίες ενήλικα επικοινωνίας

----- \*

Εύρεση νέου ενήλικα επικοινωνίας    Αλλαγή στοιχείων ενήλικα επικοινωνίας    Ακύρωση Αλλαγών ενήλικα επικοινωνίας

Όνομα: ΙΩΑΝΝΗΣ    Επώνυμο: Κ    Α.Φ.Μ.: 0

Πατρώνυμο: Ι    Μητρώνυμο: Α    Ημέρ/ια γέννησης: 2

Περιφερειακή ενότητα\*: ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ    Δήμος\*: Ι    Νομός\*: ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Πόλη\*: ΙΩΑΝΝΙΝΑ    Διεύθυνση: Πι    Τ.Κ.: 1

Τηλέφωνο 1: 2    Τηλέφωνο 2: 6    Τηλέφωνο 3: ...

Κινητό τηλ.: ...    Email: ...

\*Η ανεύρεση Οικογενειακού Ιατρού βασίζεται στα πεδία περ. ενότητας, νομού, δήμου, πόλης.

Πληροφορίες Οικογενειακού Ιατρού

Μονάδα Υγείας Ιατρού  
Ιδιώτης

Όνοματεπώνυμο Ιατρού    Ειδικότητα Ιατρού  
ΥΓΕΙΑΣ3 ΥΓΕΙΑΣ3,ΥΓΕΙΑΣ3    ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟΣ

Μπορείτε να κάνετε αλλαγή του ενήλικα επικοινωνίας, αναζητώντας ένα νέο ΑΜΚΑ και στη συνέχεια «Εύρεση νέου ενήλικα επικοινωνίας». Στην οθόνη εμφανίζονται τα στοιχεία αυτού και στη συνέχεια με «Αλλαγή στοιχείων ενήλικα επικοινωνίας» γίνεται η αλλαγή.

### Μεταβολή στοιχείων επικοινωνίας πολιτών

Μπορείτε να τροποποιήσετε τα στοιχεία επικοινωνίας πολιτών μέσω του συγκεκριμένου υπομενού. Η αναζήτηση γίνεται με το ΑΜΚΑ του πολίτη για τον οποίο επιθυμείτε εμφάνιση δεδομένων. Στην περίπτωση που αναζητάτε ανήλικο η αναζήτηση επιστρέφει και τα στοιχεία του ενηλίκου επικοινωνίας, αν αυτός έχει ήδη δηλωθεί.

test for fd

[Μεταβολή Στοιχείων Επικοινωνίας πολιτών](#)

[↑ Τρόπος Κλιμακίωσης Ραντεβού](#)
[Εισαγωγή Ιατρικών](#)
[Εισαγωγή Ιατρών](#)
[Εφαρμογή Προσωπικού Ιατρού](#)
[Λίστα ποσοποτών](#)
[Διαθεσιμότητες](#)
[Ραντεβού](#)
[Εκτυπώσεις](#)
[Στοιχεία Μ.Υ.](#)
[Βοήθεια](#)

Συμπληρώστε ΑΜΚΑ ασθενούς:

Στοιχεία Ασθενούς

1. Στοιχεία Προσώπου

Όνομα	ΟΝΟΜΑ-ΒΕ	Επίνομο	ΕΠΩΝΥΜΟ-ΒΕ	Α.Φ.Μ.	<input type="text"/>
Πατρώνυμο	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ-ΒΕ	Μητρώνυμο	ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ-ΒΕ	Ημε/να γέννησης	7/11/2018
Νομός*	ΑΤΤΙΚΗΣ	Περιφερειακή ενότητα*	ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	Δήμος*	ΑΘΗΝΑΙΩΝ
Πόλη*	ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Διεύθυνση	Street	T.K.	10010
Τηλέφωνο 1	1	Τηλέφωνο 2	2	Τηλέφωνο 3	...
Κινητό τηλ.	6970096796	Email	aparias@datamed.gr		

\*Η αναζήτηση Προσωπικού Ιατρού βασίζεται στα πεδία: \*Νομός, Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος και Πόλη\*.

Πληροφορίες ενήλικα επικοινωνίας
  Αλλαγή στοιχείων ενήλικα επικοινωνίας
  Ακύρωση Αλλαγών ενήλικα επικοινωνίας

01020002786

Όνομα	ΛΕΩΝΙΔΑΣ	Επίνομο	ΜΑΚΡΗΣ	Α.Φ.Μ.	<input type="text"/>
Πατρώνυμο	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ-ΖΑ	Μητρώνυμο	ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ-ΖΑ	Ημε/να γέννησης	1/2/2001
Νομός*	ΑΤΤΙΚΗΣ	Περιφερειακή ενότητα*	ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	Δήμος*	ΓΛΥΦΑΔΑΣ
Πόλη*	ΓΛΥΦΑΔΑ	Διεύθυνση	Θησέως 60	T.K.	12345
Τηλέφωνο 1	...	Τηλέφωνο 2	2132168325	Τηλέφωνο 3	6948882945

\*Η αναζήτηση Προσωπικού Ιατρού βασίζεται στα πεδία: \*Νομός, Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος και Πόλη\*.

Επιθυμώ να λαμβάνω ειδοποιήσεις στα κινητά μου από την εφαρμογή ραντεβού.
  Επιθυμώ να λαμβάνω ειδοποιήσεις μέσω e-mail

Κινητό τηλ. 

 Email

Πληροφορίες Προσωπικού Ιατρού

Μονάδα Υγείας Ιατρού

Ιδιότητα

Ονοματεπώνυμο Ιατρού 
 Ειδικότητα Ιατρού

Μέσω της «εκτύπωσης» εμφανίζονται όλες οι παραπάνω πληροφορίες με μορφή εκτύπωσης.

## Λίστα πολιτών ανά Προσωπικό Ιατρό

Για κάθε ιατρό που έχει οριστεί ως προσωπικός στην Μονάδα Υγείας σας, μπορείτε να εμφανίσετε τους πολίτες στους οποίους ο συγκεκριμένος έχει οριστεί ως προσωπικός. Η επιλογή γίνεται από μία dropdown λίστα η οποία περιλαμβάνει όλους τους διαθέσιμους γιατρούς.

test for fd

Αναπομπή στην ιστοσελίδα του ΗΔΙΚΑ

Τρόπος Κλεισίματος Πανετίου | Εισήλθει/ Εγγραφή | Εξαγωγή αρχείων | Εκμετάλλευση Προσωπικού Ιατρού | Αλλα προσωπικών Δεδομένων | Γενικοί | Ενημέρωση | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια

Επιλογή κωδικού:

Αποθήκη:

Αποθήκη πολιτών Προσωπικού Ιατρού, 10

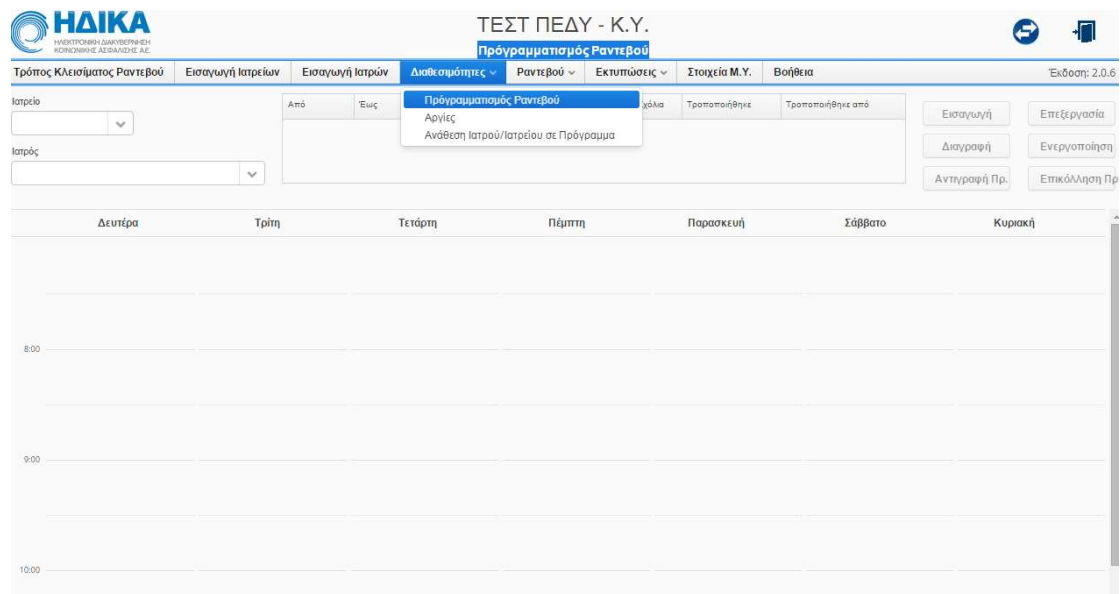
ΑΦΔΚ	Ημερομηνία σφραγίδας	Όνομα	Όνομα	Πατρωνικό	Αδελφ	Ηλικία	Επάγγελμα	Ποσό	Ποσό	Email
0480812328	02/07/2020	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ		07	01/01/1925	231050000	010101925	karaym@zohomail.com
0480803330	02/07/2020	ΑΦΙΟΥΤΡΟΥ	ΑΦΙΟΥΤΡΟΥ	ΑΦΙΟΥΤΡΟΥ	ΑΦΙΟΥΤΡΟΥ	17	01/01/2000	037046790	010101200	afiotrou@gmail.com
03917024781	02/07/2020	ΒΟΥΡΝΙΩ Γ	ΒΟΥΡΝΙΩ Γ	ΒΟΥΡΝΙΩ Γ		08	01/01/1920	217117777	0101011920	
03916417207	02/07/2020	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ		06	01/01/1996	215002490	0101011996	
1112363280	02/07/2020	ΠΥΡΟΦΩΤΑΔΑ	ΠΥΡΟΦΩΤΑΔΑ	ΠΥΡΟΦΩΤΑΔΑ		07	01/01/1949	212218037	0101011949	
1307010464	02/07/2020	ΒΟΥΡΝΙΩΣ	ΒΟΥΡΝΙΩΣ	ΒΟΥΡΝΙΩΣ		31	12/07/1991	213216888	1207071991	
0191904467	02/07/2020	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ		36	01/01/1986	035055920	0101011986	
0200943324	02/07/2020	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ		23	01/02/1999	215002207	0102021999	karaym@zohomail.com
21804704878	02/07/2020	ΠΥΡΟΦΩΤΑΔΑ	ΠΥΡΟΦΩΤΑΔΑ	ΠΥΡΟΦΩΤΑΔΑ		04	20/01/1942	040000001	0101011942	pyr@zohomail.com
1007007918	02/07/2020	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ	Ω ΚΑΡΥΜΕΧΑΙΔΑ		07	01/01/1952	2132168194	0101011952	karaym@zohomail.com

Επιλέγοντας κάποιον πολίτη και στη συνέχεια «Προβολή στοιχείων πολίτη» μπορείτε να εμφανίσετε τα προσωπικά στοιχεία και στοιχεία επικοινωνίας του.

## Διαθεσιμότητες

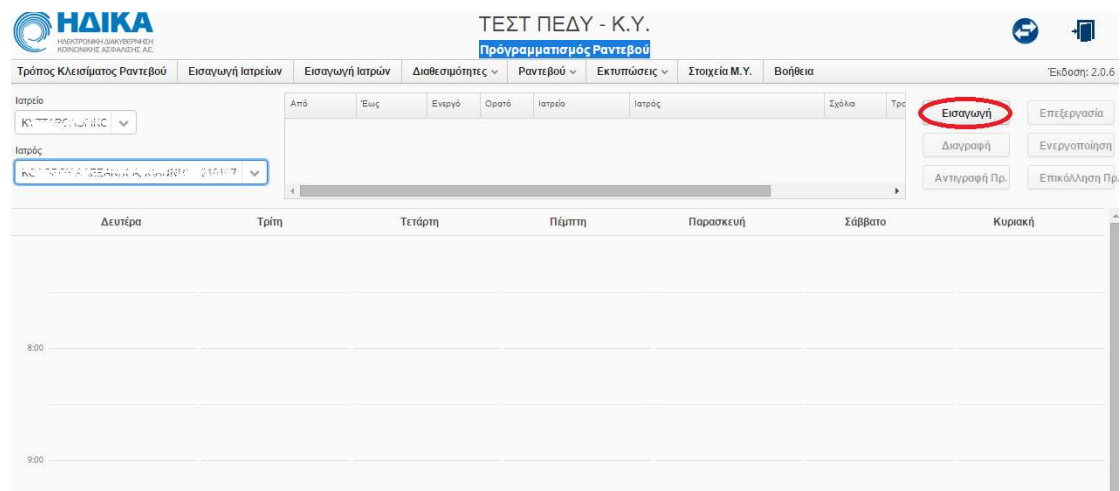
### Προγραμματισμός Ραντεβού

Στην επιλογή «**Διαθεσιμότητες/Προγραμματισμός Ραντεβού**» εμφανίζεται η οθόνη:



Όταν θέλετε να καταχωρήσετε ένα νέο εβδομαδιαίο πρόγραμμα, πρέπει πρώτα να επιλέξετε ή ιατρείο ή/και τον ιατρό. Προγράμματα μπορούν να καταχωρηθούν:

1. Σε επίπεδο ιατρείου
2. Σε επίπεδο Ιατρού
3. Στον συνδυασμό Ιατρού και Ιατρείου.

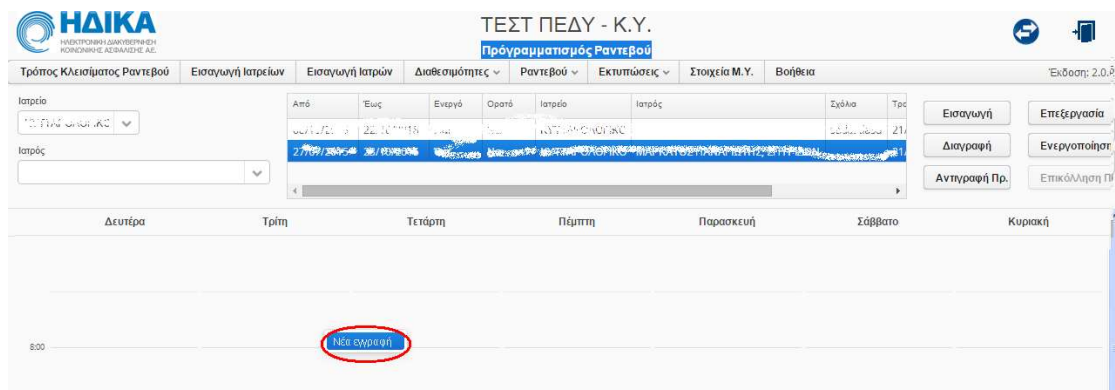




Μπορείτε να συμπληρώσετε σχόλια που θα είναι ορατά στον Πολίτη, τόσο στην εκτύπωση του ραντεβού του όσο και κατά την διάρκεια της αναζήτησης. Τα σχόλια αυτά μπορούν να δώσουν πληροφορίες είτε ορθής χρήσης κλεισίματος ραντεβού είτε οδηγίες για την εκτέλεση του ραντεβού. Για παράδειγμα σε παιδιατρικά ιατρεία μπορείτε να ενημερώσετε τον πολίτη για το εύρος των ηλικιών που μπορεί να κλειστεί το ραντεβού. Σε ραντεβού για αιμοληψία μπορείτε να ενημερώσετε τον πολίτη ότι θα πρέπει να προσέλθει νηστικός.

Κάθε νέο πρόγραμμα, καταχωρείται ΜΗ ΕΝΕΡΓΟ. Αυτό γίνεται ώστε να μπορείτε να ολοκληρώσετε την διαδικασία ορισμού των διαθέσιμων ραντεβού (παρακάτω) πριν ορίσετε την χρήση αυτού του προγράμματος (Διαδικασία ενεργοποίησης).

Για να ορίσετε τις ώρες των διαθέσιμων ραντεβού, επιλέγετε το πρόγραμμα που μόλις δημιουργήσατε (κάνοντας κλικ στη γραμμή που δημιουργήθηκε στο πάνω μέρος της οθόνης) και στη συνέχεια κάνετε δεξί κλικ μέσα στον κενό χώρο της οθόνης και επιλέγετε το πλήκτρο «**Νέα εγγραφή**» .



Εμφανίζεται το παράθυρο:

Νέα εγγραφή ✕

Τύπος Ραντεβού:

Ώρα έναρξης:  :  πμ

Διάρκεια ραντεβού (σε λεπτά):

Κενό μεταξύ ραντεβού (σε λεπτά):

Πλήθος ραντεβού:

Ώρα λήξης:  :  πμ

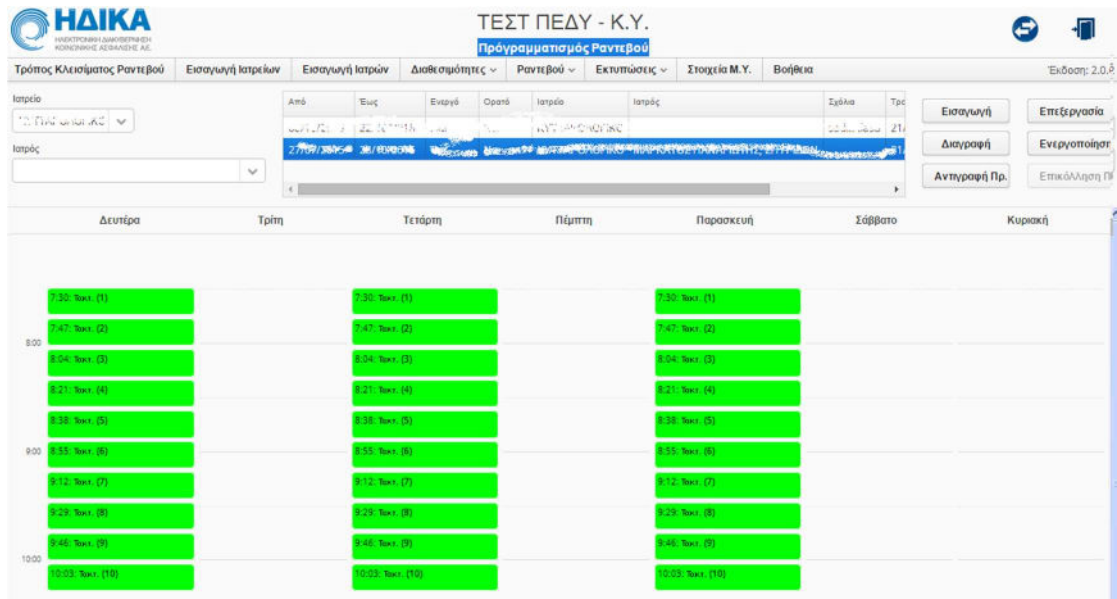
Ημέρες εφαρμογής :

- Δευτέρα
- Τρίτη
- Τετάρτη
- Πέμπτη
- Παρασκευή
- Σάββατο
- Κυριακή

Στον τύπο ραντεβού επιλέγετε Τακτικό ή Έκτακτο.

Καταχωρείτε την ώρα έναρξης, τη διάρκεια του ραντεβού (η διάρκεια προτείνεται αυτόματα ανά ειδικότητα), τον κενό χρόνο (χρονικό περιθώριο – εφόσον υπάρχει) μεταξύ δύο ραντεβού και το πλήθος των ραντεβού. Η ώρα λήξης προκύπτει αυτόματα από το σύστημα. Επίσης επιλέγετε τις ημέρες της εβδομάδας για τις οποίες ισχύει το παραπάνω πρόγραμμα. Αποθηκεύετε.

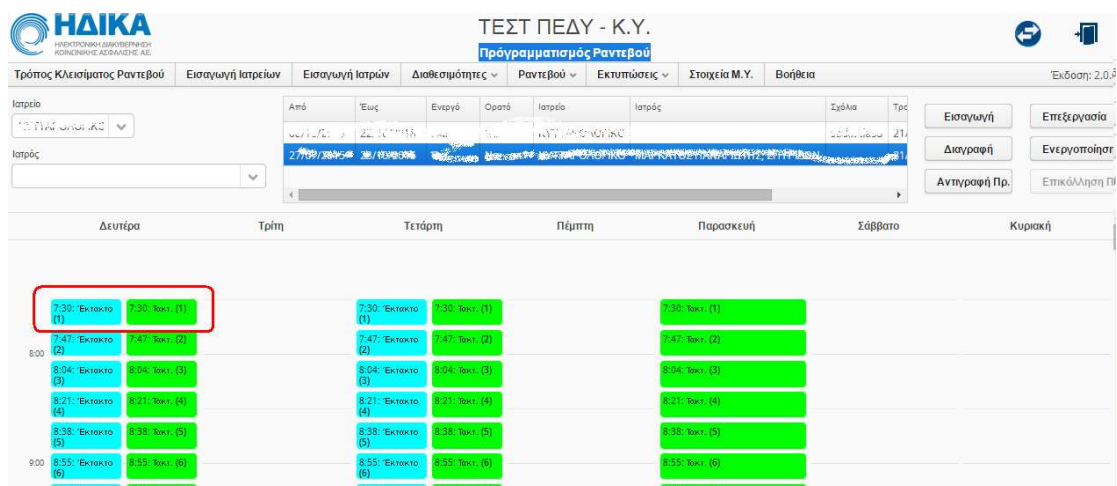
Στη συνέχεια, εμφανίζονται με χρωματιστά πλαίσια στην οθόνη οι διαθέσιμες ώρες ραντεβού που έχουν οριστεί στο συγκεκριμένο πρόγραμμα.



The screenshot shows the HAIKA system interface for 'ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.'. The main area displays a weekly schedule grid. The columns represent the days of the week: Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, and Κυριακή. The rows represent time slots, with labels 800 and 900 on the left. Each slot contains a green bar with a time and a number in parentheses, such as '7:30 Τακτ. (1)'. The interface includes a top navigation bar with various menu items and a right sidebar with buttons like 'Εισαγωγή', 'Επεξεργασία', 'Διαγραφή', 'Ενεργοποίηση', 'Αντιγραφή Πρ.', and 'Επικοινωνία Πρ.'

Επιπλέον επιλογές:

- Υπάρχει η δυνατότητα να ορίσετε δυο ή και περισσότερα ραντεβού στο ίδιο χρονικό διάστημα του ίδιου προγράμματος (κάνοντας δεξί κλικ → Νέα εγγραφή). Αυτό διευκολύνει, εκτός των άλλων, στον ορισμό Εκτάκτων ραντεβού (δεν εμφανίζονται στο κοινό).



This screenshot is similar to the previous one but highlights a specific feature. A red box is drawn around the 7:30 slot on Tuesday and Wednesday. In this slot, the text 'Εκτακτο (1)' is displayed in blue, indicating an emergency appointment. The rest of the schedule remains the same as in the previous screenshot.

- Εάν επιθυμείτε να εξαιρέσετε για όλη τη χρονική διάρκεια ισχύος του προγράμματος ένα συγκεκριμένο ραντεβού (επαναλαμβανόμενη εξαίρεση), κάνετε κλικ πάνω στο αντίστοιχο πλαίσιο και επιλέγετε Εξαίρεση.

Λεπτομέρειες εγγραφής + ×

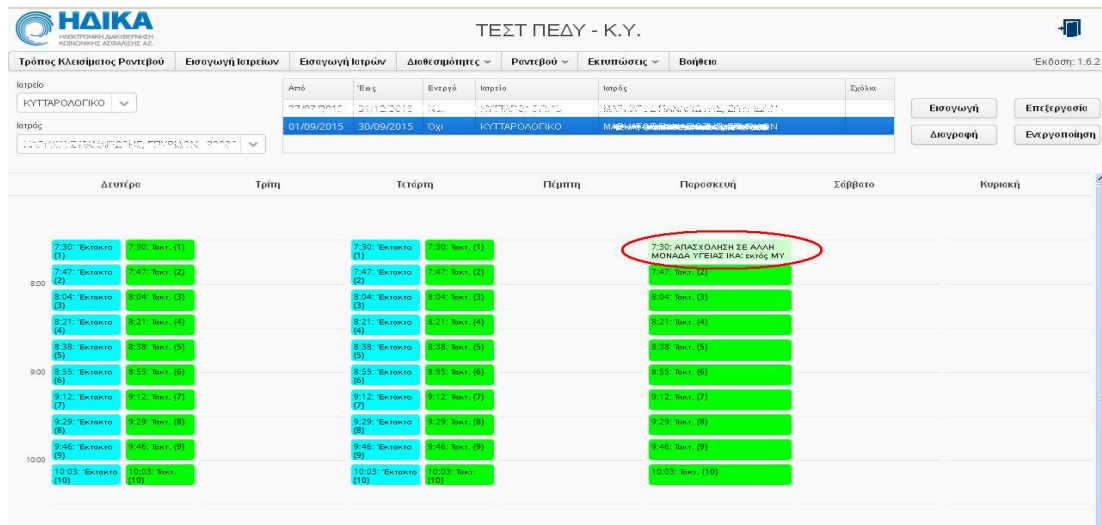
Τύπος ραντεβού	<input type="text" value="Τακτικό"/>
Αριθμός ραντεβού	<input type="text" value="1"/>
Ωρα έναρξης	<input type="text" value="07:30"/>
Διάρκεια (σε λεπτά)	<input type="text" value="15"/>

Πατώντας το κουμπί Εξαιρέση, εμφανίζονται επιπλέον πεδία για συμπλήρωση, ο τύπος της εξαιρέσης και σχόλια, τα οποία είναι προαιρετικά. Στη συνέχεια πατάτε Αποθήκευση.

Λεπτομέρειες εγγραφής + ×

Τύπος ραντεβού	<input type="text" value="Τακτικό"/>
Αριθμός ραντεβού	<input type="text" value="1"/>
Ωρα έναρξης	<input type="text" value="07:30"/>
Διάρκεια (σε λεπτά)	<input type="text" value="15"/>
Τύπος εξαιρέσης	<input type="text" value="ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΕ"/> ▾
Σχόλια	<input type="text" value="εκτός ΜΥ"/>

Η προσθήκη της εξαιρέσης, επαναλαμβάνεται για κάθε εβδομάδα που διαρκεί το συγκεκριμένο πρόγραμμα και φαίνεται ως εξής:



**ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.**

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρείων | Εισαγωγή Ιατρίων | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκτιμώσεις | Βοήθεια | Έκδοση: 1.6.2

Ιατρείο: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ

Από: 01/09/2015 | Έως: 30/09/2015 | Ενεργό: Όχι | Ιατρίο: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ | Ιατρός: ΜΑΡΙΑΝΝΑ ΟΥΡΑΝΟΥ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Εισαγωγή | Επεξεργασία | Διαγραφή | Ενεργοποίηση

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
7:30: Έκτακτο (1)	7:30: Ώρα (1)	7:30: Έκτακτο (1)	7:30: Ώρα (1)	7:30: ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΕ ΑΛΛΗ ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ ΙΚΑ: εντός ΜΥ	7:30: Ώρα (2)	
7:47: Έκτακτο (2)	7:47: Ώρα (2)	7:47: Έκτακτο (2)	7:47: Ώρα (2)	7:47: Ώρα (2)	7:47: Ώρα (3)	
8:04: Έκτακτο (3)	8:04: Ώρα (3)	8:04: Έκτακτο (3)	8:04: Ώρα (3)	8:04: Ώρα (3)	8:04: Ώρα (4)	
8:21: Έκτακτο (4)	8:21: Ώρα (4)	8:21: Έκτακτο (4)	8:21: Ώρα (4)	8:21: Ώρα (4)	8:21: Ώρα (5)	
8:38: Έκτακτο (5)	8:38: Ώρα (5)	8:38: Έκτακτο (5)	8:38: Ώρα (5)	8:38: Ώρα (5)	8:38: Ώρα (6)	
8:55: Έκτακτο (6)	8:55: Ώρα (6)	8:55: Έκτακτο (6)	8:55: Ώρα (6)	8:55: Ώρα (6)	8:55: Ώρα (7)	
9:12: Έκτακτο (7)	9:12: Ώρα (7)	9:12: Έκτακτο (7)	9:12: Ώρα (7)	9:12: Ώρα (7)	9:12: Ώρα (8)	
9:29: Έκτακτο (8)	9:29: Ώρα (8)	9:29: Έκτακτο (8)	9:29: Ώρα (8)	9:29: Ώρα (8)	9:29: Ώρα (9)	
9:46: Έκτακτο (9)	9:46: Ώρα (9)	9:46: Έκτακτο (9)	9:46: Ώρα (9)	9:46: Ώρα (9)	9:46: Ώρα (10)	
10:03: Έκτακτο (10)	10:03: Ώρα (10)	10:03: Έκτακτο (10)	10:03: Ώρα (10)	10:03: Ώρα (10)		

Το ραντεβού που εξαιρείται δε θα είναι διαθέσιμο στους πολίτες.

- Στο πρόγραμμα μπορούμε να αλλάξουμε τον τύπο του slot από τακτικό σε έκτακτο και αντιστρόφως χωρίς απενεργοποίηση του προγράμματος. Τα κλεισμένα ραντεβού ΔΕΝ ακυρώνονται. Απλά πέφτουν πλέον επάνω στο νέο τύπο slot. Αν πρέπει να ακυρωθούν/επαναπρογραμματιστούν αυτό γίνεται με άλλες διαδικασίες της εφαρμογής. Με τον τρόπο αυτό μπορούμε να τροποποιήσουμε πρόγραμμα χωρίς να υπάρξει δυσλειτουργία και μαζικές ακυρώσεις.
- Εάν επιθυμείτε να αλλάξετε το εύρος ενός προγράμματος που έχετε ορίσει, επιλέγετε το πρόγραμμα από το μενού «Διαθεσιμότητες/Προγραμματισμός ραντεβού», πατάτε «Επεξεργασία» και εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο στο οποίο και ενημερώνετε και για το τελευταίο κλεισμένο ραντεβού.

Επεξεργασία περιόδου ραντεβού + x

Από

Μέχρι \*

Το τελευταίο ραντεβού στο πρόγραμμα είναι στις 2015-11-27 08:20:00.0

Ορατή  ▼

Κωδικός συσχέτισης

Σχόλια

Οδηγίες προς τον πολίτη

ID : 2580

Εδώ, δίνεται η δυνατότητα αλλαγής της ημερομηνίας λήξης του προγράμματος και όχι της ημερομηνίας έναρξής του. Η εφαρμογή αυτόματα καταχωρεί στο κελί «Μέχρι» την ημερομηνία του προγράμματος που έχει κλειστεί το τελευταίο ραντεβού. Οποιαδήποτε επιλογή ημερομηνίας πριν από αυτή έχει ως αποτέλεσμα την μεταφορά των κλεισμένων ραντεβού (μεταξύ νέας και παλιάς ημερομηνίας λήξης) στις εκκρεμότητες και η διαχείριση τους περιγράφεται παρακάτω.

**Πρέπει να είστε ιδιαίτερα προσεκτικοί στα μηνύματα της εργασίας καθώς προειδοποιούν για τα ραντεβού που θα ακυρωθούν (εφόσον υπάρχουν). Η ακύρωση ραντεβού από λάθος δεν μπορεί να αναιρεθεί αλλά μόνο να χειριστεί από τις σχετικές εργασίες διευθέτησης εκκρεμοτήτων και μαζικού προγραμματισμού.**

- Εάν επιθυμείτε για κάποιο λόγο να σταματήσει να είναι ορατό στους πολίτες ένα πρόγραμμα που έχετε ορίσει, δίχως να το απενεργοποιήσετε, επιλέγετε το πρόγραμμα από το μενού «Διαθεσιμότητες/Προγραμματισμός ραντεβού» και πατάτε «Επεξεργασία». Εμφανίζεται το ίδιο παράθυρο όπου στην επιλογή 'Ορατή'

Επεξεργασία περιόδου ραντεβού: + x

Από:

Μέχρι\*:

Το τελευταίο ραντεβού στο πρόγραμμα είναι στις 2015-11-27 08:27:00

Ορατή:

Κωδικός συσχέτισης:

Σχόλια:

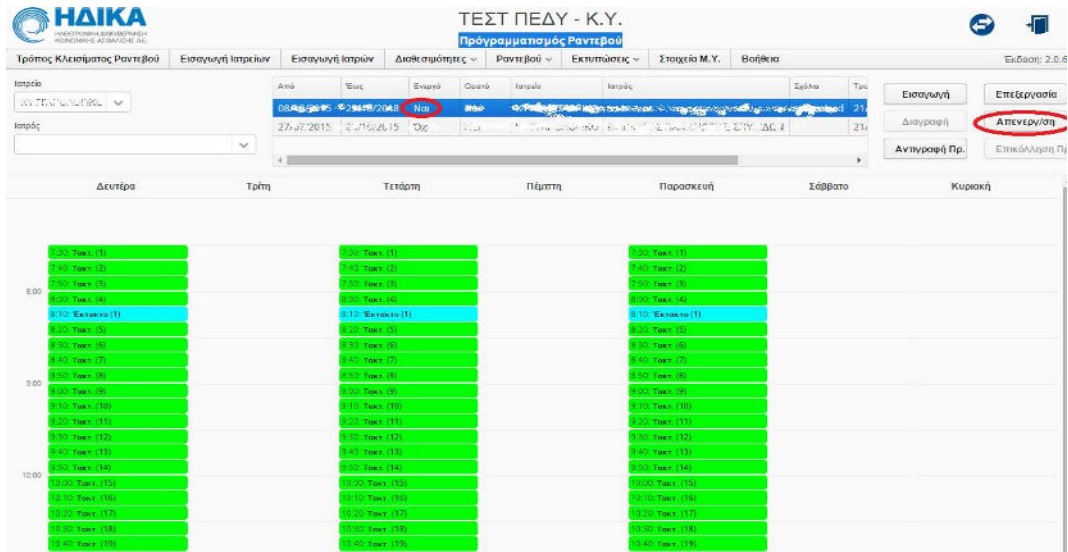
Οδηγίες προς τον πολίτη:

ID : 2580

επιλέγεται «Όχι» και αποθηκεύετε.

**\*\* Η μη ορατότητα δεν συνεπάγεται απενεργοποίηση ενός προγράμματος, αλλά την αδυναμία εμφάνισης των διαθέσιμων ωρών νέων ραντεβού σε πολίτες και εταιρίες 5ψήφιων. Τα ήδη κλεισμένα ραντεβού δεν ακυρώνονται.**

- Εάν επιθυμείτε για κάποιο λόγο να ακυρώσετε το υπάρχον πρόγραμμα, μπορείτε να το επιλέξετε από το μενού «Διαθεσιμότητες/Προγραμματισμός ραντεβού» και να επιλέξετε «Απενεργοποίηση». **Εφόσον υπάρχουν κλεισμένα ραντεβού για το συγκεκριμένο πρόγραμμα, η εφαρμογή σας προειδοποιεί για τον αριθμό των ραντεβού που θα ακυρωθούν.** Εφόσον συνεχίσετε, τα ραντεβού αυτά μένουν σε εκκρεμότητα και η διαχείριση τους περιγράφεται παρακάτω.



ΤΡΟΠΟΣ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

Εισαγωγή Ιατρούν Εισαγωγή Ιατρούν Διαθεσιμότητες Ραντεβού Εκπιπώσεις Στοιχεία Μ.Υ. Βοήθεια Έκδοση: 2.0.5

Από Έως Ενεργό Ορατό Ιατρός Ιατρός Σχόλια Τρέ

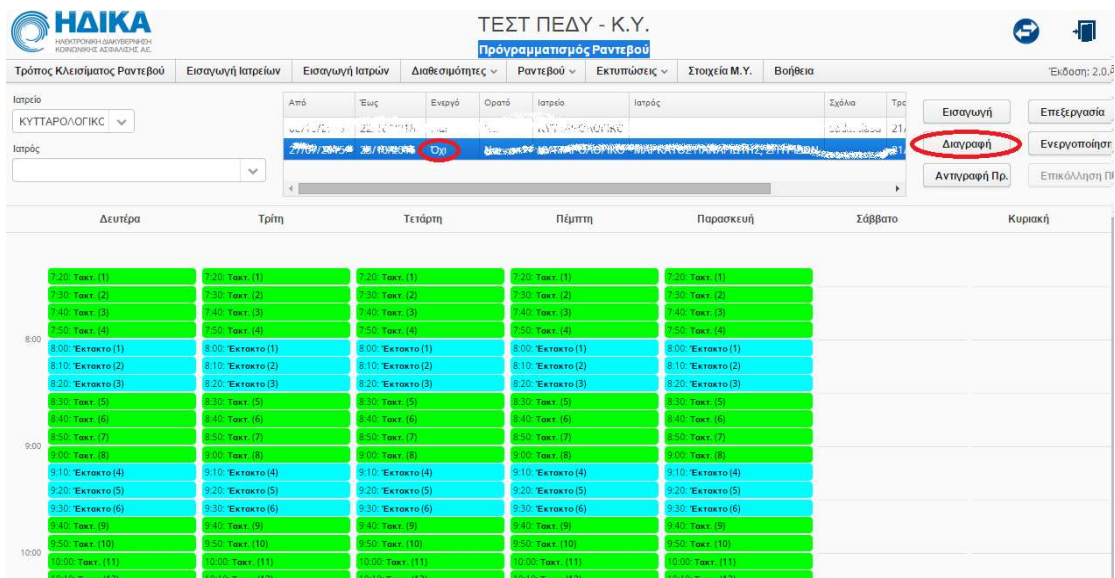
Εισαγωγή Επεξεργασία

Διαγραφή Απενεργοποίηση

Αντιγραφή Πρ. Επικόλληση Πρ.

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)		
8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)		
8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)		
9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)		
9:10 Έκτακτο (1)	9:10 Έκτακτο (1)	9:10 Έκτακτο (1)	9:10 Έκτακτο (1)	9:10 Έκτακτο (1)		
9:20 Έκτακτο (2)	9:20 Έκτακτο (2)	9:20 Έκτακτο (2)	9:20 Έκτακτο (2)	9:20 Έκτακτο (2)		
9:30 Έκτακτο (3)	9:30 Έκτακτο (3)	9:30 Έκτακτο (3)	9:30 Έκτακτο (3)	9:30 Έκτακτο (3)		
9:40 Τεστ (5)	9:40 Τεστ (5)	9:40 Τεστ (5)	9:40 Τεστ (5)	9:40 Τεστ (5)		
9:50 Τεστ (6)	9:50 Τεστ (6)	9:50 Τεστ (6)	9:50 Τεστ (6)	9:50 Τεστ (6)		
10:00 Τεστ (7)	10:00 Τεστ (7)	10:00 Τεστ (7)	10:00 Τεστ (7)	10:00 Τεστ (7)		
10:10 Τεστ (8)	10:10 Τεστ (8)	10:10 Τεστ (8)	10:10 Τεστ (8)	10:10 Τεστ (8)		
10:20 Τεστ (9)	10:20 Τεστ (9)	10:20 Τεστ (9)	10:20 Τεστ (9)	10:20 Τεστ (9)		
10:30 Τεστ (10)	10:30 Τεστ (10)	10:30 Τεστ (10)	10:30 Τεστ (10)	10:30 Τεστ (10)		
10:40 Τεστ (11)	10:40 Τεστ (11)	10:40 Τεστ (11)	10:40 Τεστ (11)	10:40 Τεστ (11)		
10:50 Τεστ (12)	10:50 Τεστ (12)	10:50 Τεστ (12)	10:50 Τεστ (12)	10:50 Τεστ (12)		

- Εάν επιθυμείτε για κάποιο λόγο να διαγράψετε ένα πρόγραμμα που έχετε ορίσει και το οποίο **δεν περιέχει** κλεισμένα ραντεβού **και δεν είναι ενεργοποιημένο**, μπορείτε να το επιλέξετε από το μενού «Διαθεσιμότητες/Προγραμματισμός Ραντεβού» και να επιλέξετε «Διαγραφή».



ΤΡΟΠΟΣ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

Εισαγωγή Ιατρούν Εισαγωγή Ιατρούν Διαθεσιμότητες Ραντεβού Εκπιπώσεις Στοιχεία Μ.Υ. Βοήθεια Έκδοση: 2.0.5

Από Έως Ενεργό Ορατό Ιατρός Ιατρός Σχόλια Τρέ

Εισαγωγή Επεξεργασία

Διαγραφή Ενεργοποίηση

Αντιγραφή Πρ. Επικόλληση Πρ.

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)	8:30 Τεστ (1)		
8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)	8:40 Τεστ (2)		
8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)	8:50 Τεστ (3)		
9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)	9:00 Τεστ (4)		
9:00 Έκτακτο (1)	9:00 Έκτακτο (1)	9:00 Έκτακτο (1)	9:00 Έκτακτο (1)	9:00 Έκτακτο (1)		
9:10 Έκτακτο (2)	9:10 Έκτακτο (2)	9:10 Έκτακτο (2)	9:10 Έκτακτο (2)	9:10 Έκτακτο (2)		
9:20 Έκτακτο (3)	9:20 Έκτακτο (3)	9:20 Έκτακτο (3)	9:20 Έκτακτο (3)	9:20 Έκτακτο (3)		
9:30 Τεστ (5)	9:30 Τεστ (5)	9:30 Τεστ (5)	9:30 Τεστ (5)	9:30 Τεστ (5)		
9:40 Τεστ (6)	9:40 Τεστ (6)	9:40 Τεστ (6)	9:40 Τεστ (6)	9:40 Τεστ (6)		
9:50 Τεστ (7)	9:50 Τεστ (7)	9:50 Τεστ (7)	9:50 Τεστ (7)	9:50 Τεστ (7)		
10:00 Τεστ (8)	10:00 Τεστ (8)	10:00 Τεστ (8)	10:00 Τεστ (8)	10:00 Τεστ (8)		
10:10 Έκτακτο (4)	10:10 Έκτακτο (4)	10:10 Έκτακτο (4)	10:10 Έκτακτο (4)	10:10 Έκτακτο (4)		
10:20 Έκτακτο (5)	10:20 Έκτακτο (5)	10:20 Έκτακτο (5)	10:20 Έκτακτο (5)	10:20 Έκτακτο (5)		
10:30 Έκτακτο (6)	10:30 Έκτακτο (6)	10:30 Έκτακτο (6)	10:30 Έκτακτο (6)	10:30 Έκτακτο (6)		
10:40 Τεστ (9)	10:40 Τεστ (9)	10:40 Τεστ (9)	10:40 Τεστ (9)	10:40 Τεστ (9)		
10:50 Τεστ (10)	10:50 Τεστ (10)	10:50 Τεστ (10)	10:50 Τεστ (10)	10:50 Τεστ (10)		
11:00 Τεστ (11)	11:00 Τεστ (11)	11:00 Τεστ (11)	11:00 Τεστ (11)	11:00 Τεστ (11)		
11:10 Τεστ (12)	11:10 Τεστ (12)	11:10 Τεστ (12)	11:10 Τεστ (12)	11:10 Τεστ (12)		

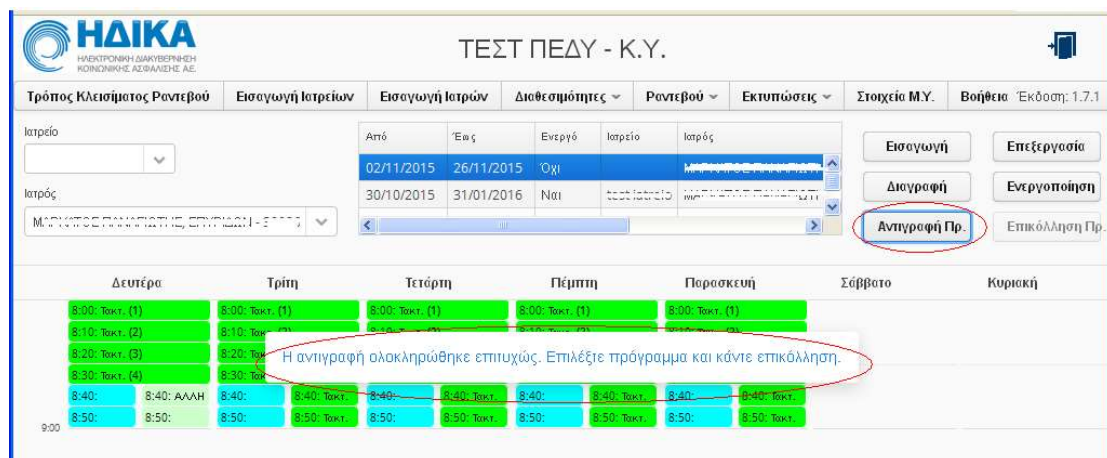
***\*\*Ένα πρόγραμμα που έχετε δημιουργήσει και στο οποίο υπάρχουν ή έχουν υπάρξει κλεισμένα ραντεβού, μπορεί να απενεργοποιηθεί αλλά όχι να διαγραφεί! Το σύστημα προειδοποιεί κατάλληλα.***

- Αν επιθυμείτε να δημιουργήσετε ένα πρόγραμμα σύμφωνα με ένα ήδη διαμορφωμένο πρόγραμμα διαθεσιμότητας της ίδιας Μονάδας, πολύ απλά μπορείτε να το αντιγράψετε χρησιμοποιώντας τις επιλογές Αντιγραφή. και Επικόλληση.

Πρώτα οριστικοποιείτε ένα πρόγραμμα στον μεγαλύτερο βαθμό που γνωρίζετε, δηλαδή το γενικό διάστημα ισχύος, ορισμός τακτικών και εκτάκτων slots και τυχών επαναλαμβανόμενες εξαιρέσεις.

Στην συνέχεια εισάγετε το επόμενο πρόγραμμα ιατρού το οποίου θα είναι ίδιο με του προηγούμενου. Βλέπετε οδηγίες **Δημιουργία Εβδομαδιαίου Προγράμματος** έως και τον ορισμό του χρονικού διαστήματος ισχύος, στο βήμα Εισαγωγή.

Επιλέγετε το πρώτο πρόγραμμα το οποίο θέλετε να αντιγράψετε και πατάτε **Αντιγραφή**.



ΤΡΟΠΟΣ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΡΟΝΤΕΒΟΥ    ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΙΑΤΡΙΚΩΝ    ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΙΑΤΡΩΝ    ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΕΣ    ΡΟΝΤΕΒΟΥ    ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ    ΣΤΟΙΧΕΙΑ Μ.Υ.    ΒΟΗΘΕΙΑ Έκδοση: 1.7.1

Από: 02/11/2015 Έως: 26/11/2015 Ενεργό: Όχι Ιατρείο: Ιατρός: Μ. ΓΥΝΑΙΚΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Εισαγωγή    Επεξεργασία    Διαγραφή    Ενεργοποίηση    **Αντιγραφή Πρ.**    Επικόλληση Πρ.

Δευτέρα    Τρίτη    Τετάρτη    Πέμπτη    Παρασκευή    Σάββατο    Κυριακή

8:00: Τοκτ. (1)    8:00: Τοκτ. (1)    8:00: Τοκτ. (1)    8:00: Τοκτ. (1)    8:00: Τοκτ. (1)

8:10: Τοκτ. (2)    8:10: Τοκτ. (2)    8:10: Τοκτ. (2)    8:10: Τοκτ. (2)    8:10: Τοκτ. (2)

8:20: Τοκτ. (3)    8:20: Τοκτ. (3)    8:20: Τοκτ. (3)    8:20: Τοκτ. (3)    8:20: Τοκτ. (3)

8:30: Τοκτ. (4)    8:30: Τοκτ. (4)    8:30: Τοκτ. (4)    8:30: Τοκτ. (4)    8:30: Τοκτ. (4)

8:40: 8:40: ΑΛΛΗ    8:40: 8:40: Τοκτ.    8:40: 8:40: Τοκτ.    8:40: 8:40: Τοκτ.    8:40: 8:40: Τοκτ.

8:50: 8:50:    8:50: 8:50: Τοκτ.    8:50: 8:50: Τοκτ.    8:50: 8:50: Τοκτ.    8:50: 8:50: Τοκτ.

9:00

Η αντιγραφή ολοκληρώθηκε επιτυχώς. Επιλέξτε πρόγραμμα και κάντε επικόλληση.

Κατόπιν, όπως σας προτρέπει και το σχετικό μήνυμα, επιλέγετε το νέο σας πρόγραμμα, το οποίο είναι κενό και το οποίο θέλετε να δημιουργήσετε ως αντίγραφο.



ΤΡΟΠΟΣ ΚΛΕΙΣΜΑΤΟΣ ΡΑΝΤΕΒΟΥ Εισαγωγή Ιατρικών Εισαγωγή Ιατρών Διαθεσιμότητες Ραντεβού Εκτιμώσεις Στοιχείο Μ.Υ. Βοήθεια Έκδοση: 1.7.1

Ιατρείο: [Dropdown]  
 Ιατρός: ΠΑΡΑΒΑΝΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΣ 1549 Η.Μ.Υ.

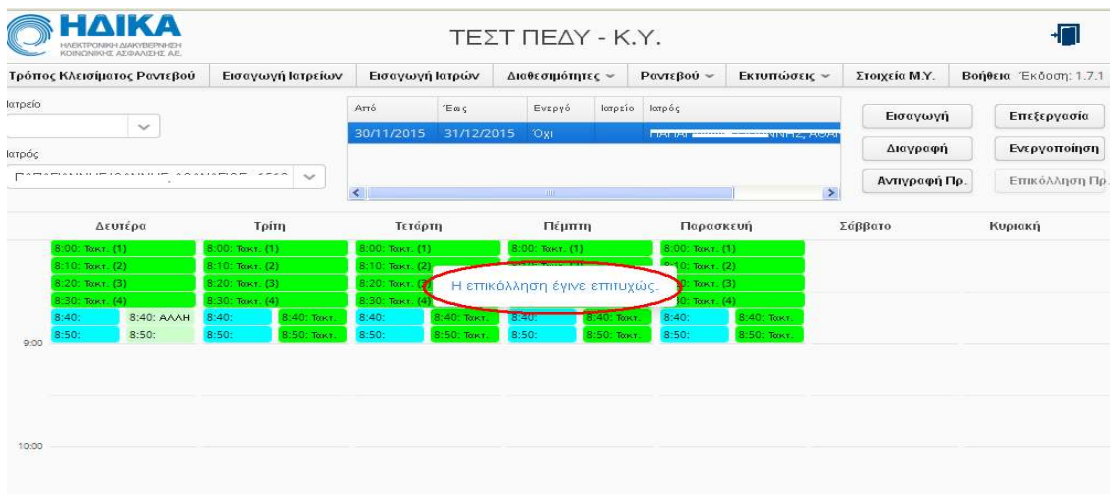
Από: 30/11/2015 Έως: 31/12/2015 Ενεργό: [X] Ιατρείο: [X] Ιατρός: [X]

Εισαγωγή Επεξεργασία  
 Διαγραφή Ενεργοποίηση  
 Αντιγραφή Πρ. **Επικόλληση Πρ.**

Δευτέρα Τρίτη Τετάρτη Πέμπτη Παρασκευή Σάββατο Κυριακή

8:00  
9:00

Πατάτε **Επικόλληση** και αυτομάτως δημιουργείται το αντίγραφο του προγράμματος .



ΤΡΟΠΟΣ ΚΛΕΙΣΜΑΤΟΣ ΡΑΝΤΕΒΟΥ Εισαγωγή Ιατρικών Εισαγωγή Ιατρών Διαθεσιμότητες Ραντεβού Εκτιμώσεις Στοιχείο Μ.Υ. Βοήθεια Έκδοση: 1.7.1

Ιατρείο: [Dropdown]  
 Ιατρός: ΠΑΡΑΒΑΝΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΣ 1549 Η.Μ.Υ.

Από: 30/11/2015 Έως: 31/12/2015 Ενεργό: [X] Ιατρείο: [X] Ιατρός: [X]

Εισαγωγή Επεξεργασία  
 Διαγραφή Ενεργοποίηση  
 Αντιγραφή Πρ. **Επικόλληση Πρ.**

Δευτέρα Τρίτη Τετάρτη Πέμπτη Παρασκευή Σάββατο Κυριακή

8:00: Τοκτ. (1) 8:00: Τοκτ. (1) 8:00: Τοκτ. (1) 8:00: Τοκτ. (1) 8:00: Τοκτ. (1)  
 8:10: Τοκτ. (2) 8:10: Τοκτ. (2) 8:10: Τοκτ. (2) 8:10: Τοκτ. (2) 8:10: Τοκτ. (2)  
 8:20: Τοκτ. (3) 8:20: Τοκτ. (3) 8:20: Τοκτ. (3) 8:20: Τοκτ. (3) 8:20: Τοκτ. (3)  
 8:30: Τοκτ. (4) 8:30: Τοκτ. (4) 8:30: Τοκτ. (4) 8:30: Τοκτ. (4) 8:30: Τοκτ. (4)  
 8:40: 8:40: ΑΛΛΗ 8:40: Τοκτ. 8:40: Τοκτ. 8:40: Τοκτ. 8:40: Τοκτ.  
 8:50: 8:50: 8:50: Τοκτ. 8:50: Τοκτ. 8:50: Τοκτ. 8:50: Τοκτ.

9:00  
10:00

Η επικόλληση έγινε επιτυχώς.

Έτσι δεν χρειάζεται να ορίζεται για κάθε παρόμοιο πρόγραμμα τον τύπο του ραντεβού και τις επαναλαμβανόμενες εξαιρέσεις εφ' όσον ισχύουν τα ίδια . Ακόμη όμως και να μην είναι πιστό αντίγραφο το ένα πρόγραμμα με το άλλο, αλλά να έχει πολλές ομοιότητες, πάλι μπορείτε να κάνετε αντιγραφή ώστε να μεταφερθεί το μέγιστο του χαρακτηρισμού του πρώτου προγράμματος και στην συνέχεια να επέμβετε για να τροποποιήσετε τυχόν μικρές διαφορές.

## Προσθήκη Αργίας

Στην επιλογή «**Διαθεσιμότητες/Αργίες**» εισάγετε τοπικές αργίες ή απεργίες.

Οι εθνικές αργίες είναι ορισμένες αυτόματα από το σύστημα. Εσείς μπορείτε να προσθέσετε τις δικές σας Τοπικές Αργίες και Απεργίες. Επίσης, μπορείτε να προβάλετε τις ορισμένες αργίες επιλέγοντας το έτος (προηγούμενο, τρέχον, επόμενο) και το είδος (Εθνική Αργία, Τοπική Αργία, Απεργία).



ΗΔΙΚΑ  
 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ  
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.

TEST ΠΕΔΥ - Κ.Υ.

Τρόπος Κλεισματος Ροντεβού | Εισαγωγή Ιατρικών | Εισαγωγή Ιατρών | Διαθεσιμότητες | Ροντεβού | Εκπτώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια | Έκδοση: 1.6.2

Έτος: 2015 | Τύπος Αργίας: |  Εμφάνιση παρελθόντων αργιών

**Εισαγωγή** | Επεξεργασία | Διαγραφή

Αργίες	Τίτλος	Τύπος	Ημερομηνία
Εθνική Εορτή	Εθνική Αργία		28/10/2015
Χριστούγεννα	Εθνική Αργία		25/12/2015
Σύναξη Θεοτόκου	Εθνική Αργία		26/12/2015

Για να προσθέσετε μια νέα τοπική αργία ή απεργία, πατάτε το πλήκτρο «Εισαγωγή» και εμφανίζεται το παράθυρο:

Εισαγωγή νέας αργίας/απεργίας + ×

Τίτλος \*

Τύπος \*


Ημερομηνία \*

**Αποθήκευση** **Ακύρωση**


Προσθέτετε τον τίτλο, τον τύπο (τοπική αργία, απεργία) και ημερομηνία της αργίας και πατάτε Αποθήκευση.

Στη συνέχεια, στην οθόνη με όλες τις αργίες, έχει προστεθεί μια νέα γραμμή με την αργία που προσθέσατε.

Μπορείτε επίσης να εμφανίσετε τις αργίες ανά έτος ή/και ανά τύπο, χρησιμοποιώντας τα αντίστοιχα φίλτρα στο πάνω μέρος της οθόνης. Το σύστημα έχει τη δυνατότητα να εμφανίζει τις αποθηκευμένες αργίες του προηγούμενου, του τρέχοντος και του επόμενου έτους.



ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.



---

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού
Εισαγωγή Ιατρικών
Εισαγωγή Ιατρίων
Διαθεσιμότητες ▾
Ραντεβού ▾
Εκπτώσεις ▾
Στοιχεία Μ.Υ.
Βοήθεια
Έκδοση: 1.6.2

Έτος: 
Τύπος Αργίας: 
 Εμφάνιση παρεμβότων αργιών

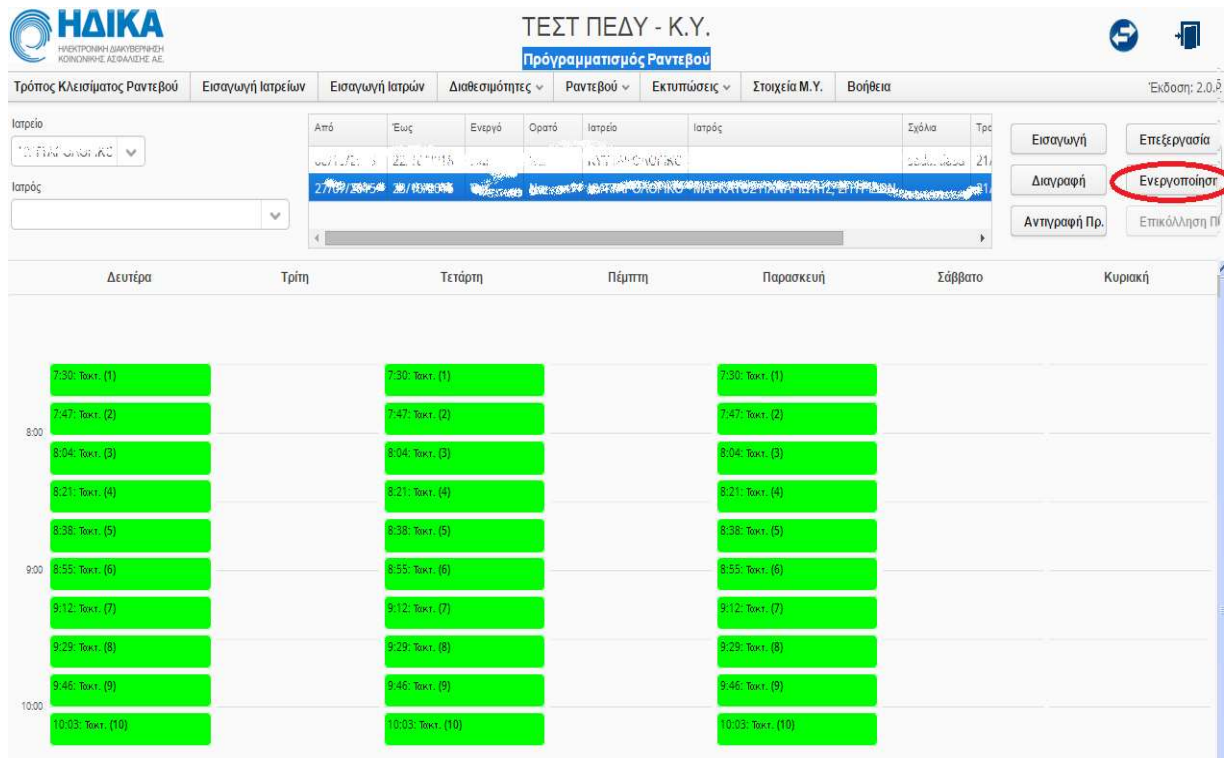
Αργίες		
Τύπος	Τύπος	Ημερομηνία
νέα αργία	Τοπική Αργία	01/10/2015
Εθνική Εορτή	Εθνική Αργία	28/10/2015
Χριστούγεννα	Εθνική Αργία	25/12/2015
Σύνταξη Θεοτόκου	Εθνική Αργία	26/12/2015

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ:**

Αφού δημιουργήσετε το εβδομαδιαίο πρόγραμμα και ορίσετε τις ώρες των ραντεβού, τις εξαιρέσεις και τις αργίες, πρέπει να μεταβείτε ξανά στο πρόγραμμα από το μενού «Διαθεσιμότητες/Προγραμματισμός Ραντεβού», να το επιλέξετε και να πατήσετε το πλήκτρο «**Ενεργοποίηση**».

Το πρόγραμμα γίνεται ορατό και μπορεί να χρησιμοποιηθεί:

1. Στην Μονάδα Υγείας
2. Στο κοινό/εταιρίες 5ψήφια εφόσον έχει ορισθεί να είναι Ορατό.



**ΗΔΙΚΑ** ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ

**TEST PEDY - Κ.Υ.**

Πρόγραμμα/αποστολές Ραντεβού

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού | Εισαγωγή Ιατρείων | Εισαγωγή Ιατρού | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκπτώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια

Έκδοση: 2.0.0

Ιατρείο: [Dropdown]

Ιατρός: [Dropdown]

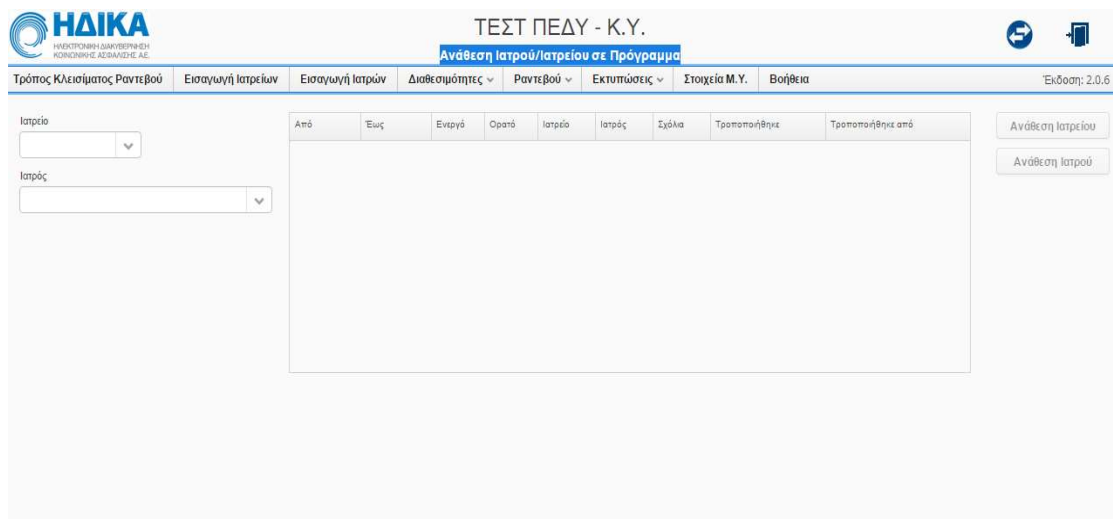
Από	Έως	Ενεργό	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός	Σύλλα	Τρόπος
27/07/2015	28/07/2015	✓	✓	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ	21

Εισαγωγή | Επεξεργασία | Διαγραφή | **Ενεργοποίηση** | Αντιγραφή Πρ. | Επικόλληση Πρ.

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
7:30: Τεκτ. (1)		7:30: Τεκτ. (1)		7:30: Τεκτ. (1)		
7:47: Τεκτ. (2)		7:47: Τεκτ. (2)		7:47: Τεκτ. (2)		
8:04: Τεκτ. (3)		8:04: Τεκτ. (3)		8:04: Τεκτ. (3)		
8:21: Τεκτ. (4)		8:21: Τεκτ. (4)		8:21: Τεκτ. (4)		
8:38: Τεκτ. (5)		8:38: Τεκτ. (5)		8:38: Τεκτ. (5)		
8:55: Τεκτ. (6)		8:55: Τεκτ. (6)		8:55: Τεκτ. (6)		
9:12: Τεκτ. (7)		9:12: Τεκτ. (7)		9:12: Τεκτ. (7)		
9:29: Τεκτ. (8)		9:29: Τεκτ. (8)		9:29: Τεκτ. (8)		
9:46: Τεκτ. (9)		9:46: Τεκτ. (9)		9:46: Τεκτ. (9)		
10:03: Τεκτ. (10)		10:03: Τεκτ. (10)		10:03: Τεκτ. (10)		

### Ανάθεση ιατρού/ ιατρείου σε πρόγραμμα

Παρέχεται η δυνατότητα αντιστοίχισης ιατρού και ιατρείου σε ένα πρόγραμμα επιλέγοντας από το μενού «Διαθεσιμότητες/Ανάθεση Ιατρού/ Ιατρείου σε Πρόγραμμα».



**ΗΔΙΚΑ** ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ

**TEST PEDY - Κ.Υ.**

Ανάθεση Ιατρού/ιατρείου σε Πρόγραμμα

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού | Εισαγωγή Ιατρείων | Εισαγωγή Ιατρού | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκπτώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια

Έκδοση: 2.0.6

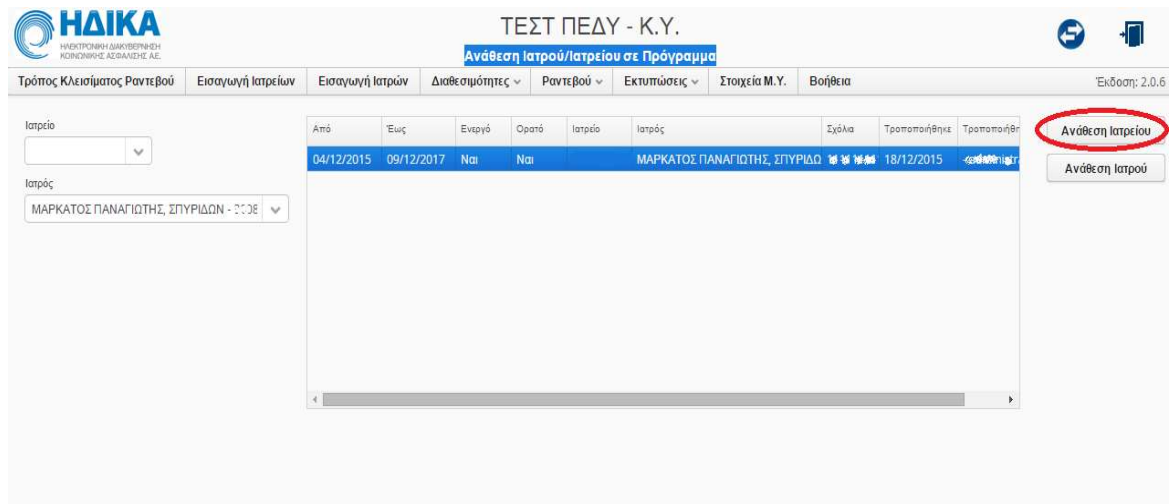
Ιατρείο: [Dropdown]

Ιατρός: [Dropdown]

Από	Έως	Ενεργό	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός	Σύλλα	Τροποπήθηκε	Τροποπήθηκε από
-----	-----	--------	-------	---------	--------	-------	-------------	-----------------

Ανάθεση Ιατρείου | Ανάθεση Ιατρού

Πρώτα επιλέγετε τον ιατρό / ιατρείο στον οποίο έχετε δημιουργήσει το πρόγραμμα, βρίσκετε το πρόγραμμα στο οποίο θέλετε να κάνετε την ανάθεση και στη συνέχεια πατάτε «Ανάθεση ιατρού»/ «Ανάθεση ιατρού» αντίστοιχα.



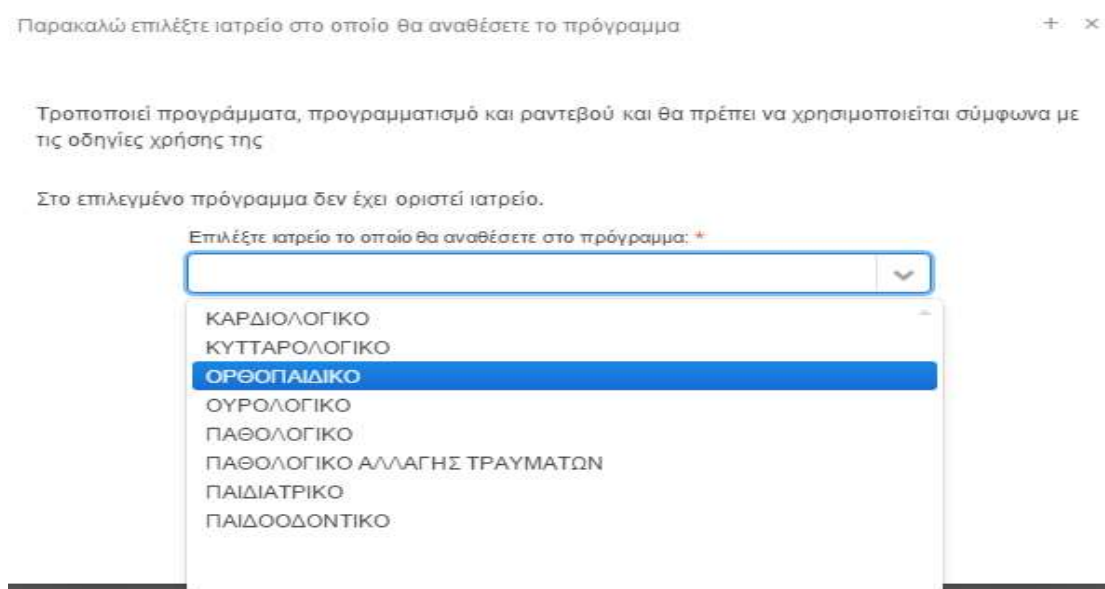
ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.  
Ανάθεση Ιατρού/Ιατρείου σε Πρόγραμμα

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού | Εισαγωγή Ιατρείων | Εισαγωγή Ιατρών | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκτυπώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια | Έκδοση: 2.0.6

Από	Έως	Ενεργό	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός	Σχόλια	Τροποποιήθηκε	Τροποποιήθηκε
04/12/2015	09/12/2017	Ναι	Ναι		ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		18/12/2015	

Ανάθεση Ιατρού

Επιλέγοντας «Ανάθεση Ιατρείου» εμφανίζεται παράθυρο:



Παρακαλώ επιλέξτε ιατρείο στο οποίο θα αναθέσετε το πρόγραμμα

Τροποποιεί προγράμματα, προγραμματισμό και ραντεβού και θα πρέπει να χρησιμοποιείται σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης της

Στο επιλεγμένο πρόγραμμα δεν έχει οριστεί ιατρείο.

Επιλέξτε ιατρείο το οποίο θα αναθέσετε στο πρόγραμμα:

- ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΟ
- ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ
- ΟΡΘΟΠΑΙΔΙΚΟ**
- ΟΥΡΟΛΟΓΙΚΟ
- ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ
- ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ ΑΛΛΑΓΗΣ ΤΡΑΥΜΑΤΩΝ
- ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟ
- ΠΑΙΔΟΟΔΟΝΤΙΚΟ

στο οποίο δίνεται η δυνατότητα επιλογής ενός από τα ιατρεία που καταχωρήθηκαν στην μονάδα σας. Επιλέγετε το ιατρείο που επιθυμείτε και στη συνέχεια πατάτε «Αποθήκευση».

Με τον ίδιο τρόπο συνδέετε ένα πρόγραμμα το οποίο έχει δημιουργηθεί μόνο σε ιατρείο με κάποιον από τους ιατρούς της Μ.Υ. σας.

**\*\*Η ίδια διαδικασία ακολουθείται και για αλλαγή ιατρού/ιατρείου ενός προγράμματος και σύνδεσή του με άλλον/άλλο. Π.χ.**

Παρακαλώ επιλέξτε ιατρό τον οποίο θα αναθέσετε το πρόγραμμα

+ x

Τροποποιεί προγράμματα, προγραμματισμό και ραντεβού και θα πρέπει να χρησιμοποιείται σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης της

Στο επιλεγμένο ιατρείο έχει ανατεθεί ο ιατρός: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Επιλέξτε τον ιατρό τον οποίο θα αναθέσετε στο πρόγραμμα\*

<input type="text"/>
ΓΑΒΡΙΗΛΙΔΗΣ ΛΟΥΚΑΣ, ΑΝΤΩΝΙΟΣ - 0710030275
<b>ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ - 0710030275</b>
ΚΟΛΟΒΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ, ΙΩΑΝΝΗΣ - 2116702150
ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ - 3003000077
ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 1103400007
ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ - 1103400007
ΠΑΠΑΔΟΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ, ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ - 1400000000
ΡΑΠΠΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ - 0100000000
ΤΑΓΚΑΛΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΦΩΤΙΟΣ - 1011010000

Η εργασία ανάθεσης Ιατρού/Ιατρείου τροποποιεί τα κλεισμένα ραντεβού από την ημερομηνία που εκτελείται και μετά ώστε να αναφέρονται πλέον στο νέο Ιατρείο/Ιατρό.

## Ραντεβού

### Νέο Ραντεβού

Από την Επιλογή «Ραντεβού / Νέο Ραντεβού» εμφανίζεται η οθόνη αναζήτησης διαθέσιμων ραντεβού υπό προϋποθέσεις.

Καταχωρείτε τον ΑΜΚΑ ή το ΕΚΑΑ του πολίτη, για τον οποίο θέλετε να προγραμματίσετε ένα ραντεβού.

Εάν καταχωρήσετε ΑΜΚΑ ο πολίτης ταυτοποιείται αυτόματα, ενώ αν καταχωρήσετε ΕΚΑΑ εμφανίζεται ένα παράθυρο προς συμπλήρωση πρόσθετων στοιχείων του πολίτη.

Καταχώρηση Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθενούς

Λογός Αριθμός Κάρτας (8)	<input type="text"/>	Οδογ/αριθμός *	<input type="text"/>
Επίπλοιο (3) *	<input type="text"/>	Τ.Κ. *	<input type="text"/>
Όνομα (4) *	<input type="text"/>	Πόλη *	<input type="text"/>
Ημερομηνία γέννησης (5) *	<input type="text"/>	Ναός	<input type="text"/>
Αριθμός μητρώου (5) *	<input type="text"/>	Τηλέφωνο 1	<input type="text"/>
Κωδικός Φορέα (7) *	<input type="text"/>	Τηλέφωνο 2	<input type="text"/>
Φορέας (7) *	<input type="text"/>	Επαι	<input type="text"/>
Ημερομηνία Έναρξης	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Π.Π.Α.	
Ημερομηνία Λήξης (8) *	<input type="text"/>		
Χώρα Έκδοσης *	<input type="text"/>		

Για τη διευκόλυνση σας τα υποχρεωτικά πεδία επισημαίνονται με ένα κόκκινο αστερίσκο και αντιστοιχίζονται μέσω αρίθμησης με τα αντίστοιχα πεδία της κάρτας του πολίτη. Αφού γίνει η καταχώρηση μπορείτε να πατήσετε αποθήκευση.

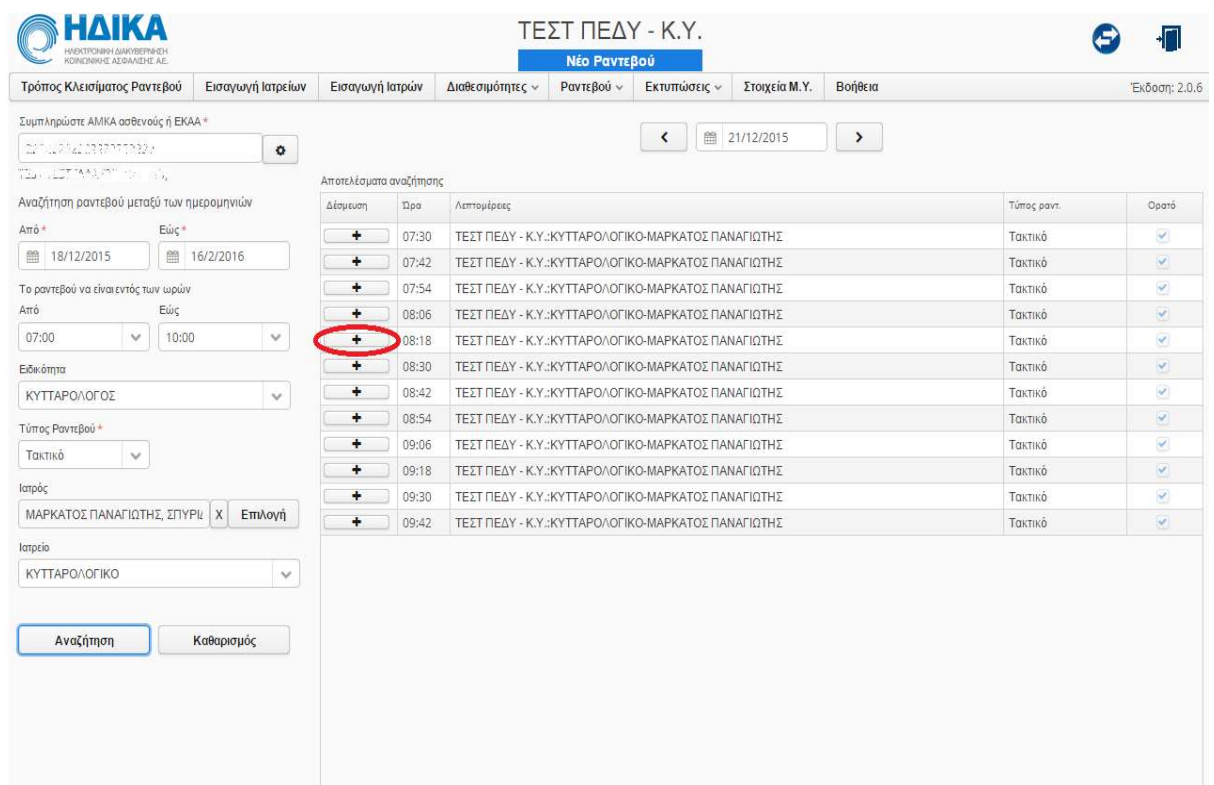
Στη συνέχεια μπορείτε να επιλέξετε το χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο θέλετε να βρείτε ελεύθερο ραντεβού, όπως επίσης και ώρες (π.χ. 5:00 – 8:00 μμ).

Μπορείτε να επιλέξετε την ειδικότητα (π.χ. ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΟΣ) και τον τύπο ραντεβού (π.χ. Τακτικό) και να πατήσετε «Αναζήτηση».

Εναλλακτικά, μπορείτε να κάνετε την αναζήτηση επιλέγοντας το ιατρείο (π.χ. ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ).

Επίσης, αν γνωρίζετε τον ιατρό, μπορείτε να εισάγετε τον ΑΜΚΑ ή το επίθετό του στην Επιλογή ιατρού, ώστε να πραγματοποιηθεί η αναζήτηση για τον συγκεκριμένο ιατρό.

Πατώντας το κουμπί «Αναζήτηση» εμφανίζονται τα διαθέσιμα ραντεβού που ικανοποιούν τα εισαχθέντα κριτήρια, ανά ημέρα.



**ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.**

Νέο Ραντεβού

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού | Εισαγωγή Ιατρούν | Εισαγωγή Ιατρούν | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκτυπώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια | Έκδοση: 2.0.6

Συμπληρώστε ΑΜΚΑ ασθενούς ή ΕΚΑΔ \*

Αναζήτηση ραντεβού μεταξύ των ημερομηνιών

Από + 18/12/2015 | Εώς + 16/2/2016

Το ραντεβού να είναι εντός των ωρών

Από 07:00 | Εώς 10:00

Ειδιότητα: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΟΣ

Τύπος Ραντεβού\*: Τακτικό

Ιατρός: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΛ | Επιλογή

Ιατρείο: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ

Αναζήτηση | Καθαρισμός

Αποτελέσματα αναζήτησης

Δέσμευση	Ωρα	Αιτητήρες	Τύπος ραντ.	Ορατό
+ [button]	07:30	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	07:42	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	07:54	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	08:06	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	08:18	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	08:30	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	08:42	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	08:54	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	09:06	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	09:18	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	09:30	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>
+ [button]	09:42	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.:ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ-ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Τακτικό	<input checked="" type="checkbox"/>

Επιλέγετε το ραντεβού που επιθυμείτε πατώντας το + στη στήλη «Δέσμευση» και εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο:

Εισάγετε λεπτομέρειες ραντεβού

+ ×

Το ραντεβού σας καταχωρήθηκε επιτυχώς! Παρακαλώ συμπληρώστε τα ακόλουθα στοιχεία:

Σταθερό τηλ.

Κινητό

Σχόλια

Αποθήκευση

Συμπληρώνετε τα πεδία (προαιρετικά) και πατάτε Αποθήκευση. Το νέο ραντεβού έχει πλέον καταχωρηθεί και είναι ορατό στο εβδομαδιαίο και στο ημερήσιο πρόγραμμά του αντίστοιχου ιατρείου/ιατρού.

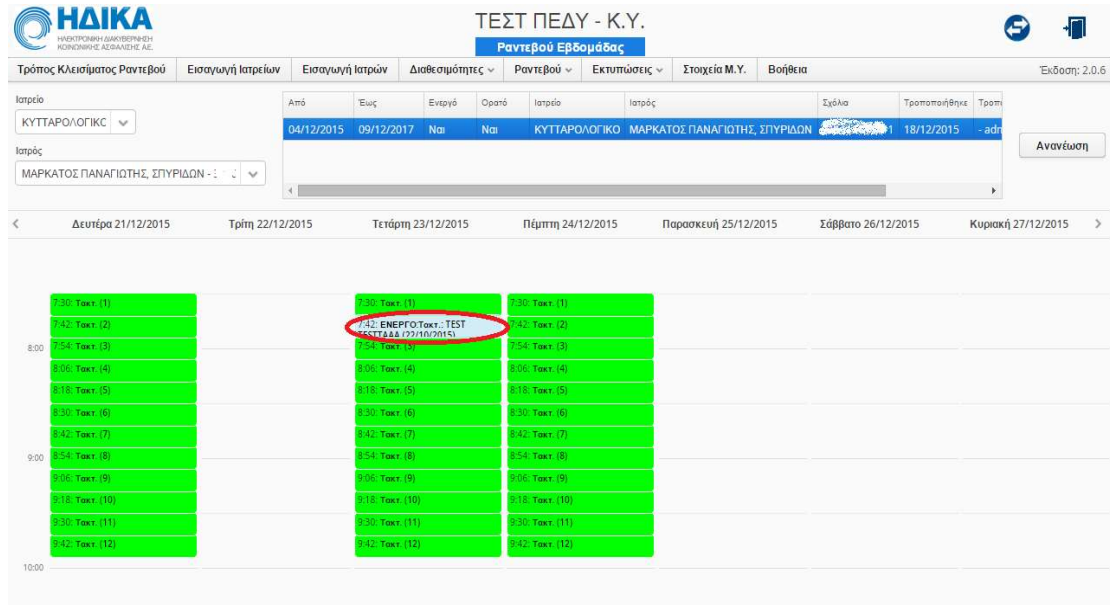
Η εφαρμογή υποστηρίζει για τις Μονάδες Υγείας την καταχώρηση εκτάκτων ραντεβού σε πρότερο χρόνο. Αυτό δίνει την δυνατότητα της μαζικής και μετά την παρέλευση του χρόνου καταχώρησης ραντεβού που εκτελέστηκαν ενώ δεν ήταν προγραμματισμένα. Π.χ. τα χειρόγραφα στην κατάσταση Αποτελεσμάτων για τα ΠΕΔΥ. Μπορείτε δηλαδή να επιλέξετε ημερομηνία σε παρελθόντα χρόνο ώστε να βρείτε κενά ραντεβού κάποιου τύπου (συνήθως έκτακτα) και να τα αντιστοιχήσετε με τους πολίτες που εξετάστηκαν.

Για κάποιον πολίτη δεν μπορούν να κλειστούν την ίδια ώρα δύο ραντεβού ή και την ίδια ημέρα σε ίδια ειδικότητα.

### ***Ραντεβού Εβδομάδας***

Μπορείτε επίσης να κλείσετε ραντεβού δίχως αναζήτηση διαθέσιμων, από «Ραντεβού / Ραντεβού Εβδομάδας» απ' ευθείας σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα. Επιλέγοντας το επιθυμητό πρόγραμμα εμφανίζεται η οθόνη:





**TEST PEDY - Κ.Υ.**

Ραντεβού Εβδομάδας

Τρόπος Κλιματισμού Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρείων | Εισαγωγή Ιατρών | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκτυπώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια | Έκδοση: 2.0.6

Ιατρείο: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΣ

Ιατρός: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ

Από: 04/12/2015 | Έως: 09/12/2017 | Εισαγ. Ορατό: Ναι | Ιατρείο: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ | Ιατρός: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ | Σχόλια: 18/12/2015 - adf

Ανανέωση

Δευτέρα 21/12/2015 | Τρίτη 22/12/2015 | **Τετάρτη 23/12/2015** | Πέμπτη 24/12/2015 | Παρασκευή 25/12/2015 | Σάββατο 26/12/2015 | Κυριακή 27/12/2015

7:30 Τακτ. (1) | 7:42 **ENERGO Test: TEST** (22/10/2015) | 8:30 Τακτ. (1)

7:42 Τακτ. (2) | 7:54 Τακτ. (3) | 8:06 Τακτ. (4) | 8:18 Τακτ. (5) | 8:30 Τακτ. (6) | 8:42 Τακτ. (7) | 8:54 Τακτ. (8) | 9:06 Τακτ. (9) | 9:18 Τακτ. (10) | 9:30 Τακτ. (11) | 9:42 Τακτ. (12)

εμφανίζεται παράθυρο με όλα τα στοιχεία για το ραντεβού και τον πολίτη.

Πληροφορίες ραντεβού

+ x

Ραντεβού : Τακτικό

Μονάδα Υγείας : κλ. γ. ΗΛΙΟΣ ΖΗΤΟΥΝΗΣ (ΑΔΗΜΕΩΝ)

Ιατρείο : ΔΕΛΤΑ ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ

Ιατρός : ΖΗΤΟΥΝΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ, ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Διεύθυνση : Πρωτοβάθμια Φροντίδα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας

Ημερομηνία: 21/12/2015 08:20

Διάρκεια : 10 λεπτά

Όνομα Ασθενούς : ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ-ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ

ΑΜΚΑ Ασθενούς : 87000100004

Τηλ. επικοινωνίας ασθενούς (1) :

Τηλ. επικοινωνίας ασθενούς (2) :

Email ασθενούς :

Σχόλια :

Επιπλέον σας δίνονται οι επιλογές **Προσθήθε**, **Δεν προσθήθε**, **Εκτύπωση** και **Ακύρωση** Ραντεβού.

Οι επιλογές "**Προσθήθε**" και "**Δεν προσθήθε**" μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να δηλώσετε ότι ένα ραντεβού πραγματοποιήθηκε ή όχι αντίστοιχα.

Η επιλογή "**Εκτύπωση**" σας επιτρέπει να εκτυπώσετε το αποδεικτικό ραντεβού για τον πολίτη.

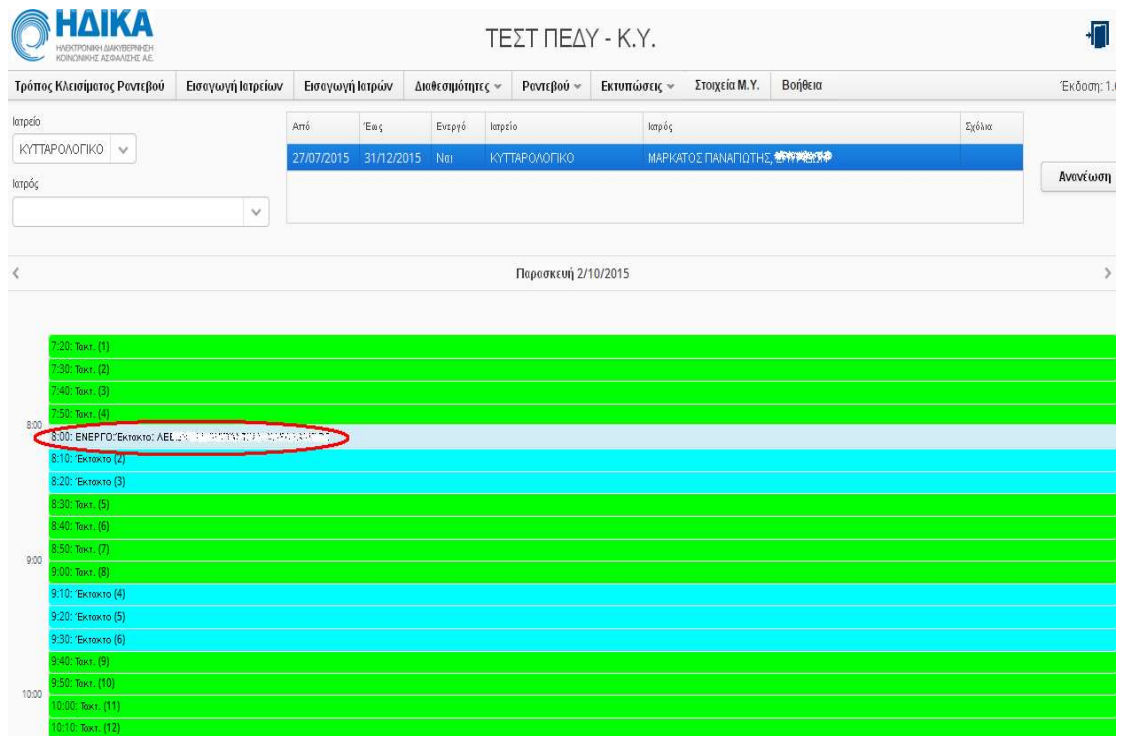
Τέλος η επιλογή "**Ακύρωση**" σας δίνει τη δυνατότητα να ακυρώσετε ένα ραντεβού που δεν πρόκειται να πραγματοποιηθεί επειδή ο πολίτης το ζήτησε, ώστε να γίνει διαθέσιμο για προγραμματισμό νέου ραντεβού.

**Σημείωση:**

Κάνοντας κλικ πάνω σε κάθε κλεισμένο ραντεβού πρέπει εντός της ημέρας να σημειωθεί ότι ο πολίτης Προσήλθε ή Δεν Προσήλθε. Επιπλέον αν το ραντεβού ακυρωθεί νωρίτερα από την παρέλευση της συγκεκριμένης ημέρας/ώρας, τότε αυτό το διάστημα θα ξαναγίνει διαθέσιμο για νέους πολίτες που θα συνδεθούν στο σύστημα.

**Ραντεβού Ημέρας**

Αντίστοιχα από την επιλογή «Ραντεβού/ Ραντεβού Ημέρας» εμφανίζεται η οθόνη:





The screenshot shows the HΔΙΚΑ system interface for appointment scheduling. At the top, it says "ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.". Below this, there are several tabs: "Τρόπος Κλείσιμος Ραντεβού", "Εισαγωγή Ιατρικών", "Εισαγωγή Ιατρού", "Διαθεσιμότητες", "Ραντεβού", "Εκπτώσεις", "Στοιχεία Μ.Υ.", and "Βοήθεια". The "Ραντεβού" tab is active, showing a table with columns: "Από", "Έως", "Ενεργό", "Ιατρείο", "Ιατρός", and "Σχόλια". The table contains one row with the following data: "27/07/2015", "31/12/2015", "Ναι", "ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ", "ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ", and "ΑΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΤΟΣ". Below the table, there is a date selector showing "Παρασκευή 2/10/2015". The main area displays a calendar grid with time slots from 7:20 to 10:10. The 8:00 slot is highlighted in blue and circled in red, with the text "8:00: ΕΝΕΡΓΟ/Εκτακτο: ΑΕΕ...".

Επιλέγοντας την επιθυμητή ώρα εμφανίζεται το ίδιο παράθυρο όπου καταχωρείτε το ΑΜΚΑ και το τηλέφωνο του πολίτη και αποθηκεύετε.

Εάν κάνετε κλικ σε ένα ενεργό ραντεβού σας δίνονται οι ίδιες επιλογές όπως και στην καρτέλα Ραντεβού εβδομάδας.

### **Ραντεβού Πολίτη**

Από την επιλογή «Ραντεβού / Ραντεβού Πολίτη» εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, όπου εισάγοντας τον ΑΜΚΑ ενός πολίτη, εμφανίζεται όλο το ιστορικό των ραντεβού του είτε στην ΜΥ σας, είτε σε άλλο φορέα υγείας.


ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.


Τρόπος Κλινοκίματος Ραντεβού
Εισαγωγή Ιατρού
Εισαγωγή Ιατρών
Διαθεσιμότητες
Ραντεβού
Εκτυπώσεις
Στοιχεία Μ.Υ.
Βοήθεια
Έκδοση: 1.6.2

Συμπληρώστε ΑΜΚΑ ασθενούς \*

Αναζήτηση >>> Εύρεση: 20/09/2015 19:00

		Ημερομηνία	Μονάδα Υγείας	Ιατρείο	Ιατρός	Τύπος ραντεβού	Κατάσταση	Σχόλια
		07/10/2015 09:10	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Έκτακτο	ΕΝΕΡΓΟ	
		02/10/2015 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Έκτακτο	ΕΝΕΡΓΟ	
		22/09/2015 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Έκτακτο	ΕΝΕΡΓΟ	
		08/09/2015 18:00	ΤΕΣΤ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Απογευματινό	ΕΝΕΡΓΟ	δεν απαντά
		04/09/2015 08:21	ΤΕΣΤ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ Α	ΣΤΡΑΤΙΔΟΥ ΓΙΩΡΓΟΣ, ΔΕΛΤΑΡΙΟΣ	Τακτικό	ΑΚΥΡΩΜΕΝΟ	
		04/09/2015 07:50	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Τακτικό	ΕΝΕΡΓΟ	
		02/09/2015 20:00			ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Ιδιωτικό	ΕΝΕΡΓΟ	
		31/08/2015 08:20	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.		ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Τακτικό	ΑΚΥΡΩΜΕΝΟ	
		31/08/2015 08:04	ΤΕΣΤ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ Α	ΣΤΡΑΤΙΔΟΥ ΓΙΩΡΓΟΣ, ΔΕΛΤΑΡΙΟΣ	Τακτικό	ΕΝΕΡΓΟ	
		26/08/2015 20:45			ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΕΟΠΥΥ	ΑΚΥΡΩΜΕΝΟ	
		26/08/2015 19:00			ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Ιδιωτικό	ΕΝΕΡΓΟ	
		26/08/2015 10:10	ΤΕΣΤ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ		Τακτικό	ΕΝΕΡΓΟ	
		21/08/2015 19:00			ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΕΟΠΥΥ	ΕΝΕΡΓΟ	
		18/08/2015 20:45			ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΕΟΠΥΥ	ΕΝΕΡΓΟ	
		18/08/2015 19:30			ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΕΟΠΥΥ	ΕΝΕΡΓΟ	
		18/08/2015 19:00			ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΕΟΠΥΥ	ΕΝΕΡΓΟ	

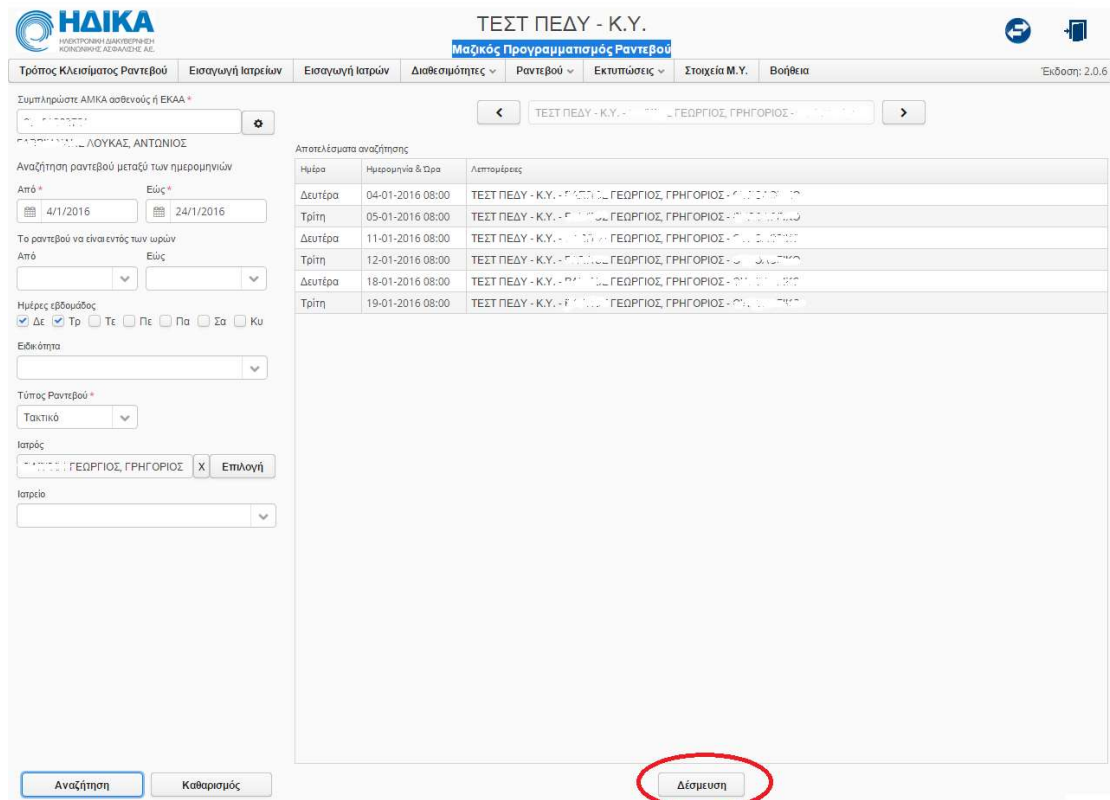
- Επιλέγοντας το «i» στην αρχή κάθε γραμμής, εμφανίζονται πληροφορίες για το ραντεβού (ιατρός, διάρκεια, κλπ).
- Επιλέγοντας το εικονίδιο του εκτυπωτή, έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε ένα έντυπο που παρουσιάζει συνοπτικά τις απαραίτητες πληροφορίες για το ραντεβού (στοιχεία πολίτη, στοιχεία ιατρού, στοιχεία κλινικής/ιατρείου, ημερομηνία/ώρα).
- Επιλέγοντας το «x» μπορείτε να διαγράψετε τη γραμμή, δηλαδή να ακυρώσετε το συγκεκριμένο ραντεβού. Εάν ακυρωθεί ένα ραντεβού, δεν εξαφανίζεται από τη λίστα. Συνεχίζει να φαίνεται με την ένδειξη «**ΑΚΥΡΩΜΕΝΟ**» στη στήλη Κατάσταση, αντί για «ΕΝΕΡΓΟ».
- Επιλέγοντας το εικονίδιο γρανάζι μπορείτε να επαναπρογραμματίσετε το ραντεβού ακυρώνοντας αυτόματα το προηγούμενο.

## Μαζικός Προγραμματισμός ραντεβού

Από την επιλογή «**Ραντεβού/Μαζικός Προγραμματισμός Ραντεβού**» μπορούμε να προγραμματίσουμε ταυτόχρονα περισσότερα του ενός ραντεβού σε ένα συγκεκριμένο γιατρό για τον ίδιο πολίτη.

Στο παράθυρο που εμφανίζεται συμπληρώνουμε τα στοιχεία αναζήτησης (ΑΜΚΑ, ΕΥΡΟΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ, ΤΥΠΟΣ ΡΑΝΤΕΒΟΥ) και τις μέρες της εβδομάδας (πρέπει να επιλεγεί τουλάχιστον μία) για τις οποίες θα αναζητήσουμε διαθέσιμα ραντεβού, μέσα στο επιλεγμένο εύρος ημερομηνιών.

Π.χ. Αν επιλέξουμε τις ημέρες Δευτέρα και Τρίτη σε εύρος ημερομηνίας τριών εβδομάδων, τότε θα εμφανιστούν τα πρώτα διαθέσιμα ραντεβού κάθε Δευτέρας και Τρίτης για τις επόμενες τρεις εβδομάδες. Πατώντας το κουμπί ΔΕΣΜΕΥΣΗ, τα ραντεβού που έχουν εμφανιστεί κλείνονται για τον πολίτη και είναι πλέον ορατά στα ραντεβού ημέρας και εβδομάδας. Αν για κάποιο λόγο δεν υπάρχει διαθέσιμο ραντεβού σε τουλάχιστον μία ημέρα από τις δύο που έχουμε επιλέξει μέσα στις επόμενες τρεις εβδομάδες, τότε δε θα εμφανιστούν καθόλου διαθέσιμα ραντεβού για την αναζήτηση μας.



**HAİKA**  
 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ  
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.

**ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.**  
**Μαζικός Προγραμματισμός Ραντεβού**

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρείων Εισαγωγή Ιατρών Διαθεσιμότητες Ραντεβού Εκπτώσεις Στοιχεία Μ.Υ. Βοήθεια Έκδοση: 2.0.6

Συμπληρώστε ΑΜΚΑ ασθενούς ή ΕΚΑΑ \*

Αναζήτηση ραντεβού μεταξύ των ημερομηνιών  
 Από: 4/1/2016 Εώς: 24/1/2016

Το ραντεβού να είναι εντός των ωρών  
 Από: Εώς:

Ημέρες εβδομάδας  
 Δε  Τρ  Τε  Πε  Πα  Σα  Κυ

Εδαφότητα

Τύπος Ραντεβού \*  
 Τακτικό

Ιατρός  
 ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ X Επιλογή

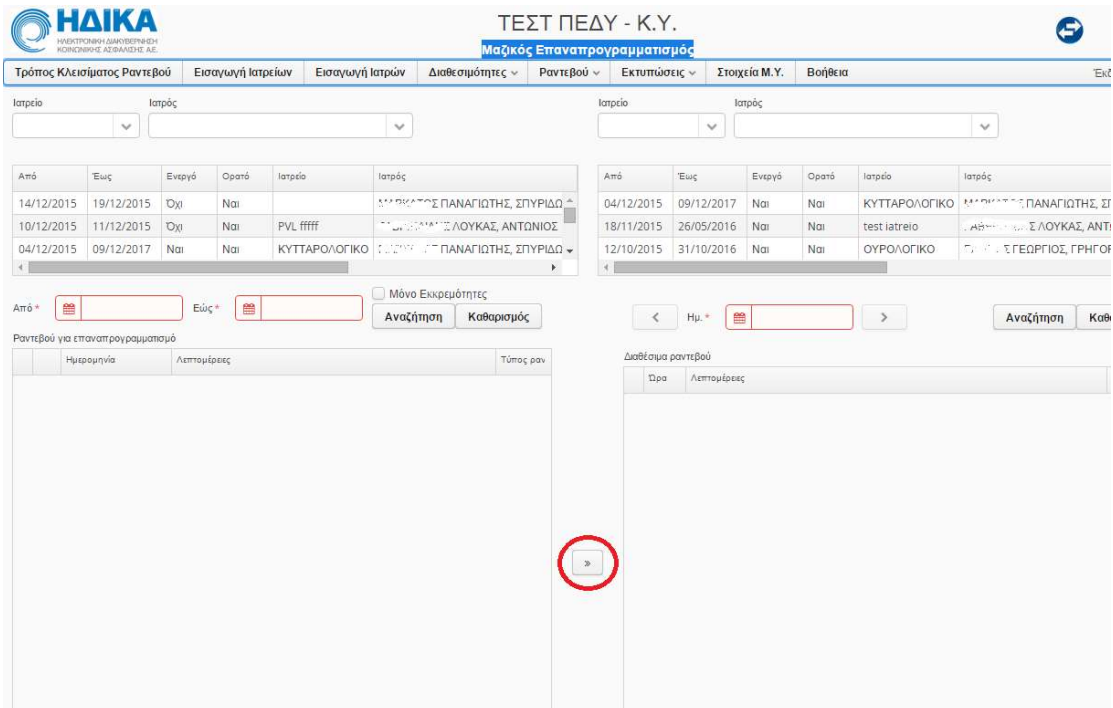
Ιατρείο

Ημέρα	Ημερομηνία & Ώρα	Λειτουργίες
Δευτέρα	04-01-2016 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. - ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ - ΔΕΣΜΕΥΣΗ
Τρίτη	05-01-2016 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. - ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ - ΔΕΣΜΕΥΣΗ
Δευτέρα	11-01-2016 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. - ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ - ΔΕΣΜΕΥΣΗ
Τρίτη	12-01-2016 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. - ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ - ΔΕΣΜΕΥΣΗ
Δευτέρα	18-01-2016 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. - ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ - ΔΕΣΜΕΥΣΗ
Τρίτη	19-01-2016 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. - ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ - ΔΕΣΜΕΥΣΗ

Αναζήτηση Καθαρισμός **Δέσμευση**

## Μαζικός Επαναπρογραμματισμός

Από το μενού «**Ραντεβού/Μαζικός Επαναπρογραμματισμός**» έχουμε τη δυνατότητα να επαναπρογραμματίσουμε πολλά ραντεβού ή εκκρεμότητες ταυτόχρονα. Στην οθόνη εμφανίζεται μία καρτέλα με δύο στήλες, ενδιάμεσα των οποίων υπάρχει το '>>':



ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.  
**Μαζικός Επαναπρογραμματισμός**

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρούν, Εισαγωγή Ιατρών, Διαθεσιμότητες, Ραντεβού, Εκπτώσεις, Στοιχεία Μ.Υ., Βοήθεια

Από	Έως	Ειργά	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός
14/12/2015	19/12/2015	Όχι	Ναι		ΜΑΡΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩ
10/12/2015	11/12/2015	Όχι	Ναι	PVL ffff	ΛΟΥΚΑΣ, ΑΝΤΩΝΙΟΣ
04/12/2015	09/12/2017	Ναι	Ναι	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩ

Από	Έως	Ειργά	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός
04/12/2015	09/12/2017	Ναι	Ναι	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠ
18/11/2015	26/05/2016	Ναι	Ναι	test.iatreio	ΛΟΥΚΑΣ, ΑΝΤΩ
12/10/2015	31/10/2016	Ναι	Ναι	ΟΥΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΗΓΟ

Από \* [ ] Έως \* [ ]  Μόνο Εκκρεμότητες  
 Αναζήτηση Καθαρισμός

Ραντεβού για επαναπρογραμματισμό

Ημερομηνία	Λεπτομέρειες	Τύπος ραν
------------	--------------	-----------

Διαθέσιμα ραντεβού

Ωρα	Λεπτομέρειες
-----	--------------

>>

Αρχικά :

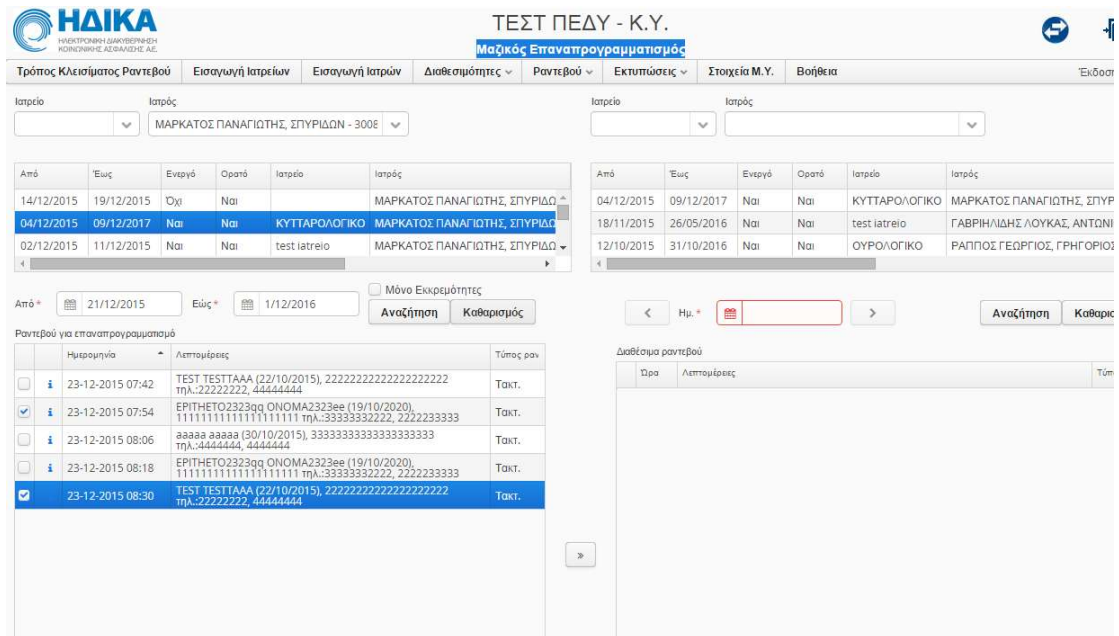
1. εισάγουμε στην αριστερή στήλη της οθόνης ιατρό ή και ιατρείο,
2. επιλέγουμε το πρόγραμμα ΑΠΟ ΤΟ ΟΠΟΙΟ θέλουμε να επαναπρογραμματίσουμε ραντεβού ή και εκκρεμότητες (το επιλεγμένο πρόγραμμα γίνεται μπλε) και
3. εισάγουμε το εύρος ημερομηνιών (από - έως) στο οποίο αυτά περιέχονται.

Πατώντας ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ εμφανίζονται στο κάτω πλαίσιο όλα τα ραντεβού που έχουν κλειστεί μέσα στο συγκεκριμένο εύρος ημερομηνιών.

Πατώντας πάνω στο κουτάκι ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ, τα ραντεβού αναδιατάσσονται από το πρώτο κλεισμένο ως το τελευταίο ή αντίστροφα, κατά αύξουσα ή φθίνουσα ώρα ραντεβού.

Επιλέγουμε τα ραντεβού που θέλουμε να επαναπρογραμματίσουμε πατώντας το αντίστοιχο κουτάκι στην πρώτη στήλη του κάθε ραντεβού.

(Επιλέγοντας το κουτάκι ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΕΣ, μπορούμε να κάνουμε την ίδια διαδικασία για τις εκκρεμότητες που υπάρχουν στο συγκεκριμένο εύρος ημερομηνιών).



Το επόμενο βήμα είναι να προσδιορίσουμε σε ποιο πρόγραμμα θέλουμε να επαναπρογραμματίσουμε τα ραντεβού.

Κατά τον ίδιο τρόπο επιλογής των ραντεβού που θέλουμε να επαναπρογραμματίσουμε :

1. εισάγουμε στη δεξιά στήλη της οθόνης ιατρό ή και ιατρείο,
2. επιλέγουμε το πρόγραμμα ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ θα μεταφερθούν τα ραντεβού και
3. ορίζουμε την ημερομηνία στην οποία θα επαναπρογραμματιστούν τα επιλεγμένα ραντεβού (Η ημερομηνία δεξιά δε μπορεί να περιέχεται στο εύρος που έχουμε ορίσει αριστερά) .

Στο κάτω πλαίσιο εμφανίζονται οι ώρες των ελεύθερων ραντεβού για την ημερομηνία που έχουμε ορίσει.

Επιλέγουμε τα κουτάκια με τις ώρες ραντεβού στις οποίες θα μεταφερθούν τα επιλεγμένα ραντεβού και πατάμε το ενδιάμεσο κουτάκι με τα βελάκια για να γίνει η μεταφορά.

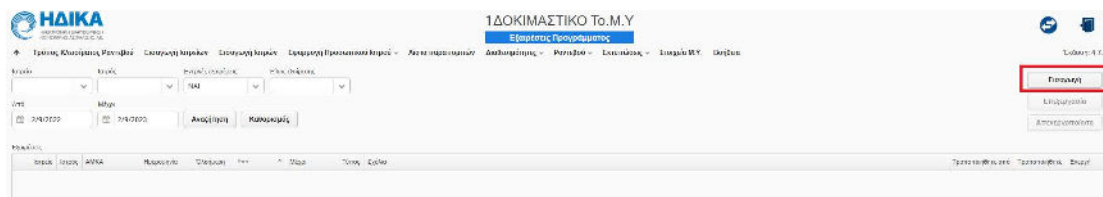
Τα ραντεβού μεταφέρονται κατά αντιστοιχία, δηλαδή το πρώτο επιλεγμένο αριστερά στο πρώτο επιλεγμένο δεξιά, το δεύτερο στο δεύτερο κ.ο.κ. Τα ραντεβού στο πρόγραμμα ημέρας και εβδομάδας φαίνονται πλέον ορισμένα στη νέα ημερομηνία και ώρα.



## Προσθήκη Εξαιρέσεων

Εάν επιθυμείτε να προσθέσετε μια **μεμονωμένη εξαίρεση** (η οποία θα ισχύει άπαξ, για **συγκεκριμένη ημερομηνία** που θα ορίσετε), τότε ακολουθείτε τα παρακάτω βήματα:

Στην επιλογή **«Ραντεβού/Εξαιρέσεις Προγράμματος»** πατάτε το κουμπί **«Εισαγωγή»**.



Εμφανίζεται το παράθυρο:

Εισαγωγή νέας εξαίρεσης + x

Ιατρός  Ιατρείο

Τύπος \*  Ημερομηνία από \*  Ημερομηνία έως \*  Ολοήμερη \*

Από  :  πμ  Μέχρι  :  μμ

Σχόλια

Αρχικά επιλέγετε προαιρετικά ιατρείο και ιατρό. Προσοχή στο να ταιριάζει ο χαρακτηρισμός της εξαίρεσης (ιατρείο, ιατρός, ιατρείο & ιατρός) με τον χαρακτηρισμό του προγράμματος.

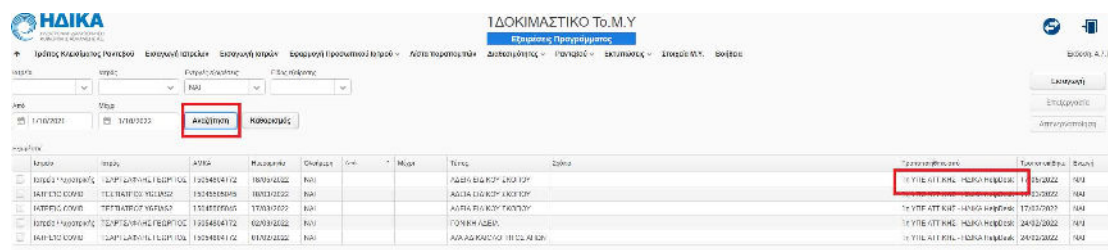
1. **Καταχωρώ εξαίρεση μόνο σε ιατρείο**, όταν θέλω να εξαιρέσω όλα τα προγράμματα που εκτελούνται στο συγκεκριμένο ιατρείο, πιθανόν και από διαφορετικούς ιατρούς. Π.χ. Το Ιατρείο Α ανακαινίζεται.
2. **Καταχωρώ εξαίρεση μόνο σε ιατρό**, όταν θέλω να εξαιρέσω τον ιατρό από όλα τα προγράμματα στα οποία συμμετέχει. Π.χ. Ο Ιατρός παίρνει άδεια.
3. **Καταχωρώ εξαίρεση σε ιατρείο και ιατρό**, όταν θέλω να εξαιρέσω τον ιατρό από τα ραντεβού που θα κάνει, μόνο στο συγκεκριμένο ιατρείο.

Ραντεβού που θα κάνει σε άλλα ιατρεία την ίδια ημέρα ή/και ώρα με την εξαίρεση **θα εκτελεστούν**.

Στη συνέχεια επιλέγεται υποχρεωτικά τον τύπο της εξαίρεσης (π.χ. άδεια), την ή τις ημερομηνίες, ολόημερη ή ώρες εντός της ημέρας και πιθανά σχόλια.

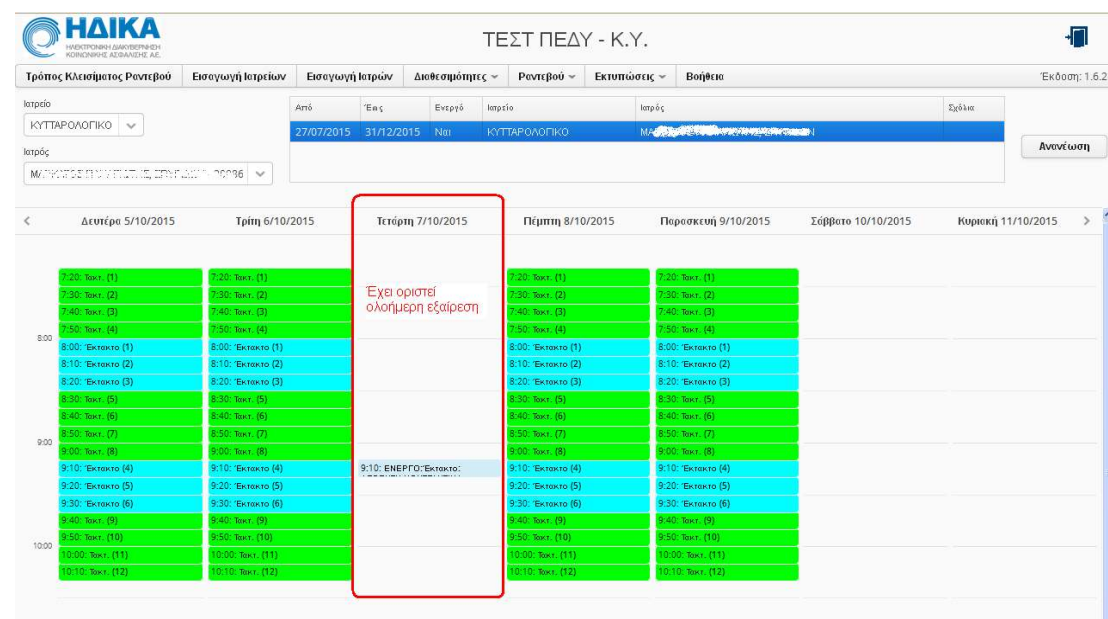
Αποθηκεύεται.

Προστίθεται η νέα εξαίρεση, την οποία μπορείτε να δείτε αν κάνετε αναζήτηση με διάστημα ημερομηνιών που να περιέχει την ημερομηνία της εξαίρεσης. Επίσης, αναφέρονται στοιχεία τροποποίησης της εξαίρεσης όπως το ονοματεπώνυμο του χρήστη και την ημερομηνία εισαγωγής ή τροποποίησης. Επίσης αναφέρεται εάν η εξαίρεση είναι ενεργή ή έχει απενεργοποιηθεί από την αντίστοιχη επιλογή.



Όνομα	Ημερομηνία	Κατάσταση	Τύπος	Σχόλια
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	15/08/2015	Ναι	ΑΔΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ	
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	15/08/2015	Ναι	ΑΔΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ	
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	15/08/2015	Ναι	ΑΔΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ	
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	15/08/2015	Ναι	ΑΔΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ	

Ως αποτέλεσμα, κατά τις συγκεκριμένες ημέρες και ώρες της εξαίρεσης που ορίσατε, δε θα υπάρχει διαθεσιμότητα ώστε να μπορέσει κάποιος πολίτης να δεσμεύσει κάποιο ραντεβού.



ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.

Τρόπος Κλεισμάτων Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρείων, Εισαγωγή Ιατρείων, Διαθεσιμότητα, Ραντεβού, Εκπτώσεις, Βοήθεια

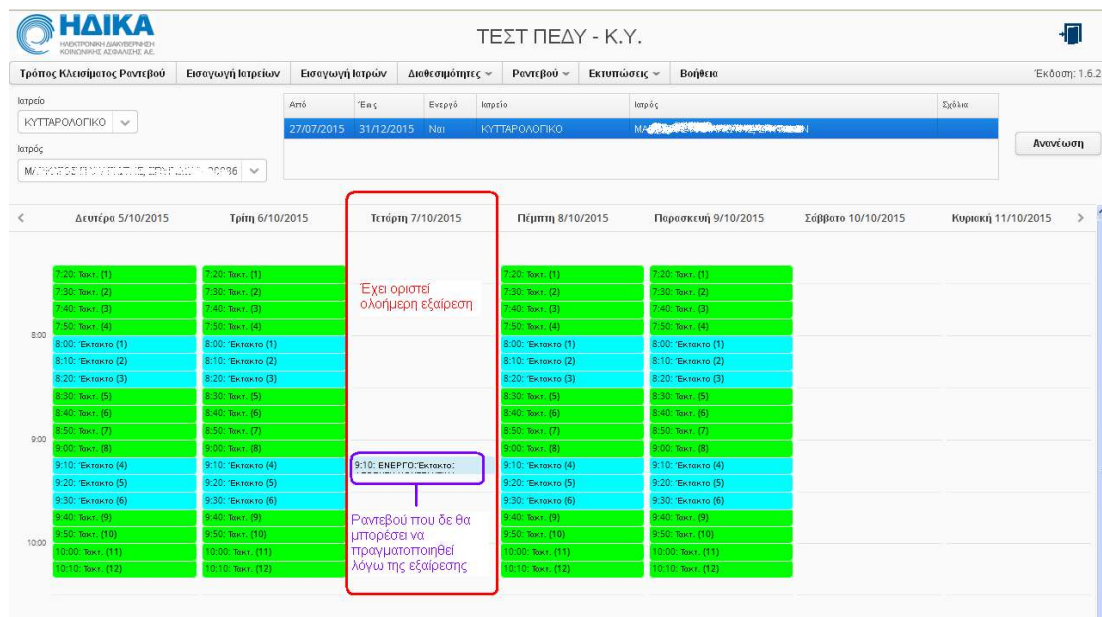
Από: 27/07/2015 Έως: 31/12/2015 Ενεργό: Ναι Ιατρείο: ΚΥΤΠΑΡΟΛΟΓΙΚΟ Σχόλια: ΜΑΡΙΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Ανοίξηση

Δεδομένα: Δευτέρα 5/10/2015, Τρίτη 6/10/2015, **Τετάρτη 7/10/2015**, Πέμπτη 8/10/2015, Παρασκευή 9/10/2015, Σάββατο 10/10/2015, Κυριακή 11/10/2015

Έχει οριστεί ολόημερη εξαίρεση

Εάν η εξαίρεση προστεθεί σε χρονικό διάστημα στο οποίο έχει ήδη κλειστεί ραντεβού από κάποιον πολίτη (όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα), τότε πρέπει να επικοινωνήσετε με τον πολίτη και να τον ενημερώσετε για την αδυναμία πραγματοποίησής του. Το σύστημα δίνει τη δυνατότητα προβολής αυτών των ραντεβού από το μενού «Εκτυπώσεις» που θα παρουσιαστεί στη συνέχεια.




The screenshot shows the HAIKA system interface for a doctor's appointments. The top navigation bar includes options like 'Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού', 'Εισαγωγή Ιατρικών', 'Εισαγωγή Ιατρώων', 'Διαθεσιμότητες', 'Ραντεβού', 'Εκτυπώσεις', and 'Βοήθεια'. The main area displays a calendar for the week of 5/10/2015 to 11/10/2015. On Thursday, 7/10/2015, a red box highlights a message: 'Έχει ορισθεί ολοήμερη εξαίρεση'. Below this, a purple box highlights a specific appointment at 9:10: 'ΕΝΕΡΓΟ-Εκτακτο', with a note: 'Ραντεβού που δε θα πραγματοποιηθεί λόγω της εξαίρεσης'.


### Ανάθεση ιατρού σε ραντεβού

Αν για οποιοδήποτε έκτακτο λόγο, πέραν εξαιρέσεων, υπάρχει αδυναμία ιατρού να δεχτεί ένα ή περισσότερα ραντεβού, δίνεται η δυνατότητα ανάθεσης των ραντεβού σε άλλο διαθέσιμο ιατρό της μονάδας, εφ' όσον επιθυμείτε να μην ακυρωθεί το ραντεβού ή να μη επαναπρογραμματιστεί.

Από το μενού «**Ραντεβού/ Ανάθεση ιατρού σε ραντεβού**» επιλέγετε δεξιά τον ιατρό στον οποίο αρχικά είχε κλειστεί το ραντεβού και το αντίστοιχο πρόγραμμά του.



**ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.**  
 Ανάθεση Ιατρού σε ραντεβού



---


Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού
Εισαγωγή Ιατρούν
Εισαγωγή Ιατρούν
Διαθεσιμότητες
Ραντεβού
Εκτυπώσεις
Στοιχεία Μ.Υ.
Βοήθεια
Έκδοση: 2.0.

Από	Έως	Ενεργό	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός	Σύμβα	Τροποποιήθηκε	Τροποποιήθηκε από
14/12/2015	19/12/2015	Όχι	Ναι		ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		16/12/2015	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.
04/12/2015	09/12/2017	Ναι	Ναι	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		18/12/2015	Administrator Admin
02/12/2015	11/12/2015	Ναι	Ναι		ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		11/12/2015	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.


Ραντεβού από:  Εώς:  Ιατροί Μονάδας:

Ημερομηνία	ΑΜΚΑ ασθενή	Ασθενής	Τηλέφωνο 1	Τηλέφωνο 2	Κατάσταση	Τύπος Ραντεβού	Ιατρός
------------	-------------	---------	------------	------------	-----------	----------------	--------

Στη συνέχεια επιλέγετε την ημερομηνία ή το εύρος ημερομηνιών του/των ραντεβού, τον ιατρό στον οποίο θέλετε να το/τα αναθέσετε και πατάτε «Αναζήτηση»



**ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.**  
 Ανάθεση Ιατρού σε ραντεβού



---

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού
Εισαγωγή Ιατρούν
Εισαγωγή Ιατρούν
Διαθεσιμότητες
Ραντεβού
Εκτυπώσεις
Στοιχεία Μ.Υ.
Βοήθεια
Έκδοση: 2.0.

Από	Έως	Ενεργό	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός	Σύμβα	Τροποποιήθηκε	Τροποποιήθηκε από
14/12/2015	19/12/2015	Όχι	Ναι		ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		16/12/2015	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.
04/12/2015	09/12/2017	Ναι	Ναι	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		18/12/2015	Administrator Admin
02/12/2015	11/12/2015	Ναι	Ναι		ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		11/12/2015	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.

Ραντεβού από:  Εώς:  Ιατροί Μονάδας:

	Ημερομηνία	ΑΜΚΑ ασθενή	Ασθενής	Τηλέφωνο 1	Τηλέφωνο 2	Κατάσταση	Τύπος Ραντεβού	Ιατρός
<input type="checkbox"/>	14/12/2015 09:06:00	11111111111111111111	ΕΡΙΤΗΤΟ2323 ΟΝΟΜΑ2323 (19/10/2020)	3333333222	222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ
<input type="checkbox"/>	17/12/2015 08:18:00	11111111111111111111	ΕΡΙΤΗΤΟ2323 ΟΝΟΜΑ2323 (19/10/2020)	3333333222	222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ
<input type="checkbox"/>	17/12/2015 08:42:00	222222222222	TEST TESTAAA (22/10/2015)	22222222	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ
<input type="checkbox"/>	23/12/2015 07:42:00	222222222222	TEST TESTAAA (22/10/2015)	22222222	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ
<input type="checkbox"/>	23/12/2015 07:54:00	11111111111111111111	ΕΡΙΤΗΤΟ2323qα ΟΝΟΜΑ2323ee (19/10/2020)	3333333222	222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ
<input type="checkbox"/>	23/12/2015 08:06:00	3333333333333333	aaaaa aaaaa (30/10/2015)	44444444	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ
<input type="checkbox"/>	23/12/2015 08:18:00	11111111111111111111	ΕΡΙΤΗΤΟ2323qα ΟΝΟΜΑ2323ee (19/10/2020)	3333333222	222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ
<input type="checkbox"/>	23/12/2015 08:30:00	222222222222	TEST TESTAAA (22/10/2015)	22222222	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ

Αμέσως εμφανίζονται όλα τα ενεργά ραντεβού του πρώτου γιατρού ανατεθειμένα στο όνομα του δεύτερου. Στην πρώτη στήλη της λίστας των ραντεβού που εμφανίστηκαν, επιλέγετε το ένα ή κάποια από τα ραντεβού τα οποία θέλετε να αναθέσετε. Εναλλακτικά χρησιμοποιείτε την «Επιλογή Όλων», στο κάτω μέρος της σελίδας, για ανάθεση όλων των ραντεβού και πατάτε «Ανάθεση Ιατρού».

**ΗΔΙΚΑ** ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.  
Ανάθεση Ιατρού σε ραντεβού

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρούων | Εισαγωγή Ιατρού | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκτυπώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια Έκδοση: 2.0.6

Ιατρός: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ - 3008

Από	Έως	Εισαγ.	Ορατά	Ιατροί	Ιατρός	Σχόλια	Τροποποιήθηκε	Τροποποιήθηκε από
14/12/2015	19/12/2015	Όχι	Ναι		ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		16/12/2015	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. -
04/12/2015	09/12/2017	Ναι	Ναι	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		18/12/2015	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. -
02/12/2015	11/12/2015	Ναι	Ναι	test iatreio	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ		11/12/2015	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ. -

Ραντεβού από: 14/12/2015 | Είς: 24/12/2015 | Ιατροί Μονάδας: ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007

Αναζήτηση | Κοβαρισμός

Ημερομηνία	ΑΜΚΑ ασθενή	Ασθενής	Τηλέφωνο 1	Τηλέφωνο 2	Κατάσταση	Τύπος Ραντεβού	Ιατρός
14/12/2015 09:06:00	11111111111111111111	ΕΡΙΓΗΤΟ2323 ΟΝΟΜΑ2323 (19/10/2020)	3333332222	2222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007
17/12/2015 08:18:00	11111111111111111111	ΕΡΙΓΗΤΟ2323 ΟΝΟΜΑ2323 (19/10/2020)	3333332222	2222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007
17/12/2015 08:42:00	2222222222222222	TEST TESTAAA (22/10/2015)	22222222	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007
23/12/2015 07:42:00	2222222222222222	TEST TESTAAA (22/10/2015)	22222222	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007
23/12/2015 07:54:00	11111111111111111111	ΕΡΙΓΗΤΟ2323qq ΟΝΟΜΑ2323ee (19/10/2020)	3333332222	2222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007
23/12/2015 08:06:00	3333333333333333	aaaaa aaaaa (30/10/2015)	44444444	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007
23/12/2015 08:18:00	11111111111111111111	ΕΡΙΓΗΤΟ2323qq ΟΝΟΜΑ2323ee (19/10/2020)	3333332222	2222233333	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007
23/12/2015 08:30:00	2222222222222222	TEST TESTAAA (22/10/2015)	22222222	44444444	ΕΝΕΡΓΟ	Τακτικό	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΠΕΤΡΟΣ - 12394009007

Επιλογή Όλων | Αποεπιλογή Όλων | **Ανάθεση Ιατρού**

**\*\*Τα ραντεβού δεν μεταφέροντα στο πρόγραμμα του 2<sup>ου</sup> ιατρού, αλλά συνεχίζουν να εμφανίζονται στο πρόγραμμα του αρχικού, αναφέροντας ως ιατρό αυτόν στον οποίο ανατέθηκαν.**

## Εκτυπώσεις

### Τακτοποίηση Εκκρεμοτήτων

Από το μενού «**Εκτυπώσεις / Εκκρεμότητες Ιατρών προς Τακτοποίηση**» μπορείτε να προβάλλετε στοιχεία για τα ραντεβού που έχουν κλειστεί κατά το χρονικό διάστημα στο οποίο έχετε ορίσει κάποια εξαίρεση ή αργία, μεταγενέστερα των κλεισμένων ραντεβού.

**ΗΔΙΚΑ** ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.  
Εκκρεμότητες Ιατρών προς Τακτοποίηση

Τρόπος Κλεισίματος Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρούων | Εισαγωγή Ιατρού | Διαθεσιμότητες | Ραντεβού | Εκτυπώσεις | Στοιχεία Μ.Υ. | Βοήθεια Έκδοση: 2.0.6

Εκκρεμότητες στο εύρος από: 18/12/2015 | έως: 31/12/2015 | Αναζήτηση

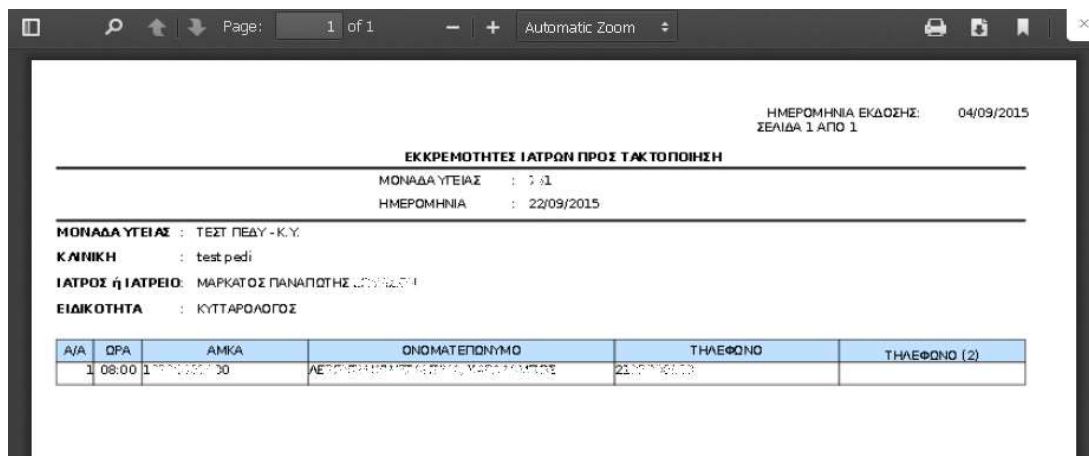
Προβολή εκκρεμοτήτων της: 22/12/2015 | Εκτύπωση **Υπάρχουν εκκρεμότητες!!**

Η επιλογή **Ένεργοποίηση διευθέτησης εκκρεμοτήτων** σας δίνει την δυνατότητα να ερωτηθείτε ή όχι για την διευθέτηση ή την ακύρωση των ραντεβού σε εκκρεμότητα, στο τέλος κάθε εκτύπωσης εκκρεμοτήτων. **Πρέπει να το ορίζετε κάθε φορά.**

- **Εάν δεν είναι επιλεγμένη** θεωρείται ότι θα διευθετηθούν τα ραντεβού από τον χρήστη π.χ. με επαναπρογραμματισμό .
- **Εάν είναι επιλεγμένη** θεωρείται ότι θέλετε να ερωτηθείτε, για την διευθέτηση των ραντεβού, στο τέλος κάθε εκτύπωσης.

Πατώντας το πλήκτρο «Εκτύπωση», τα συγκεκριμένα ραντεβού εμφανίζονται σε μορφή αρχείου εκτύπωσης ομαδοποιημένα ανά ημέρα. Για το επιλεγμένο διάστημα εμφανίζονται μόνο οι μέρες που περιέχουν κάποιο κλεισμένο ραντεβού το οποίο δεν θα πραγματοποιηθεί.

Η λίστα αυτή μπορεί να εκτυπωθεί ή να αποθηκευτεί στον υπολογιστή σας.



Page: 1 of 1 Automatic Zoom

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ: 04/09/2015  
ΣΕΛΙΔΑ 1 ΑΠΟ 1

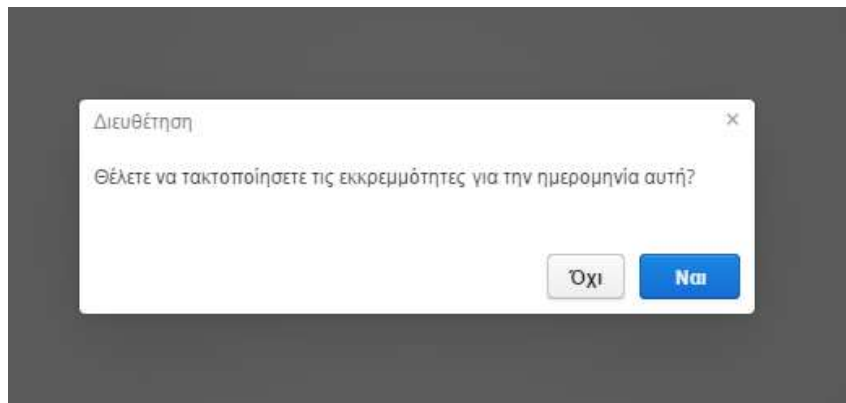
**ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΩΝ ΠΡΟΣ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗ**

ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ : 1  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 22/09/2015

ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ : ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.  
ΚΛΙΝΙΚΗ : test pedi  
ΙΑΤΡΟΣ ή ΙΑΤΡΕΙΟ: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΠΟΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ : ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΟΣ

Α/Α	ΩΡΑ	ΑΜΚΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ (2)
1	08:00	17071020130	ΑΕΡΟΦΩΝΙΑΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΠΟΤΗΣ	2310716103	

Πραγματοποιώντας έξοδο από την εκτύπωση και εφ' όσον είναι επιλεγμένη η διευθέτηση εκκρεμοτήτων όπως αναφέρεται παραπάνω, εμφανίζεται το παράθυρο στο οποίο ο χρήστης ερωτάται αν θέλει απλά να ακυρώσει τα ραντεβού σε εκκρεμότητα ή εάν θέλει να τα κρατήσει προς διευθέτηση.



**Επιλέγοντας ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ οι εκκρεμότητες παραμένουν αποθηκευμένες** και πρέπει να τις διαχειριστείτε από τη διαχείριση εκκρεμοτήτων.

**Επιλέγοντας ΑΚΥΡΩΣΗ, οι εκκρεμότητες διαγράφονται** και τα ραντεβού ακυρώνονται αυτόματα. Οι εκκρεμότητες δε μπορούν πλέον να επαναπρογραμματιστούν από τη διαχείριση εκκρεμοτήτων ή και τον μαζικό επαναπρογραμματισμό. Τα ραντεβού θα πρέπει να καταχωρηθούν ένα προς ένα από την αρχή.

### **Ημερήσιο φύλλο ραντεβού (ανάρτηση)**

Από το μενού «Εκτυπώσεις / Ημερήσιο φύλλο ραντεβού (ανάρτηση)» , επιλέγοντας ιατρείο, ιατρό, ημερομηνία και μετά ΕΚΤΥΠΩΣΗ, μπορούμε να εκτυπώσουμε προς ανάρτηση τα ραντεβού του ιατρού για τη συγκεκριμένη ημερομηνία. Επιλέγοντας απλώς την ημερομηνία μπορούμε να εκτυπώσουμε μόνο τα πρωινά, μόνο τα απογευματινά ή όλα τα ημερήσια ραντεβού όλων των ιατρών επιλέγοντας ΕΚΤ.ΟΛΩΝ(ΠΡΩΙΝΑ), ΕΚΤ.ΟΛΩΝ(ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΑ) ή ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΟΛΩΝ αντίστοιχα.

**ΗΔΙΚΑ** **ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.**

Ημερήσιο φύλλο ραντεβού (ανάρτηση)

Τρόπος Κλείσματος Ραντεβού: Εισαγωγή Ιατρικών Εισαγωγή Ιατρούν Διαθεσιμότητες Ραντεβού Εκτυπώσεις Στοιχεία Μ.Υ. Βοήθεια Έκδοση: 2.0.6

Ιατρείο: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΣ  
Ιατρός: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Από	Έως	Ενεργό	Ορατό	Ιατρείο	Ιατρός	Σύμβα	Τροποποιήθηκε
04/12/2015	09/12/2017	Ναι	Ναι	ΚΥΤΤΑΡΟΛ	ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ		18/12/2015

Προβολή ημερήσιων ραντεβού της: 18/12/2015

Εκτύπωση  
Εκτύπωση όλων  
Εκτ.όλων(πρωινά)  
Εκτ.όλων(απογευματινά)

Page: 1 of 1 Automatic Zoom

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ: 04/09/2015 12:53  
ΣΕΛΙΔΑ 1 ΑΠΟ 1

**ΑΝΑΡΤΗΣΗ**  
**ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΦΥΛΛΟ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΤΗΣ 04/09/2015**

ΚΛΙΝΙΚΗ: test pedi  
ΙΑΤΡΟΣ - ΙΑΤΡΕΙΟ: ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ  
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΟΣ ΣΧΟΛΙΑ:

Α/Α	ΩΡΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
1	07:50	ΛΕΩΝΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ(Τακτ.)

### Ημερήσιο φύλλο ραντεβού αποτελεσμάτων

Αντίστοιχα με την προηγούμενη επιλογή, από το μενού «Εκτυπώσεις / Ημερήσιο φύλλο ραντεβού αποτελεσμάτων», επιλέγοντας ιατρείο, ιατρό, ημερομηνία και μετά ΕΚΤΥΠΩΣΗ, μπορούμε πάλι να εκτυπώσουμε τα ραντεβού του ιατρού για τη συγκεκριμένη ημερομηνία, έχοντας ως ΕΠΙΠΛΕΟΝ πληροφορία τον ΑΜΚΑ των πολιτών και τα αποτελέσματα της εξέτασης κατά τη διάρκεια του ραντεβού. (Συνίσταται για χρήση από τον ιατρό).

Page: 1 of 1 Automatic Zoom

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ: 04/09/2015 12:54  
 ΣΕΛΙΔΑ 1 ΑΠΟ 1

**ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΦΥΛΛΟ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΤΗΣ 04/09/2015**

**ΚΛΙΝΙΚΗ:** test pedi  
**ΙΑΤΡΟΣ - ΙΑΤΡΕΙΟ:** ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ  
**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:** ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΟΣ **ΣΧΟΛΙΑ:**

Α/Α	ΩΡΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
1	07:50	ΛΕΒΕΝΤΙΔΟΥ ΣΤΑΦΥΛΙΑ ΠΑΡΑΡΑΝΤΕΒΟΥ ΤΣΙΓΚΕΡΕΖΙΔΟΥ (Τακτ.)	

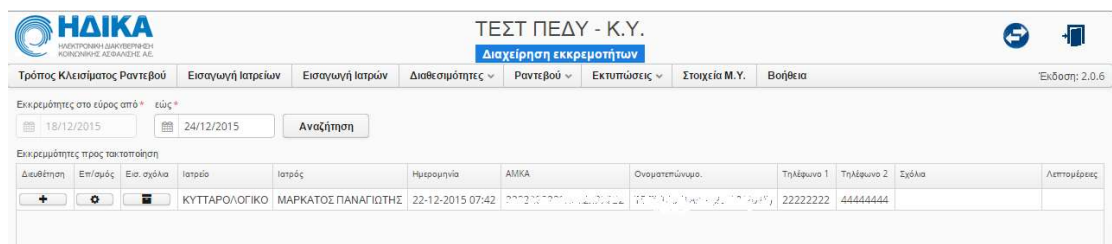
AMKA ασθενή

## Εκκρεμότητες

Από το μενού «Εκτυπώσεις / Εκκρεμότητες» μπορείτε να προβάλετε σε λίστα τα ραντεβού που αποτελούν εκκρεμότητες καθ' ότι έχουν κλειστεί σε μέρες/ώρες που πλέον δεν είναι διαθέσιμος κάποιος ιατρός ή κάποιο ιατρείο.

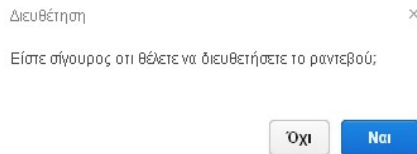


Επιλέγετε το επιθυμητό χρονικό διάστημα και πατάτε «Αναζήτηση».

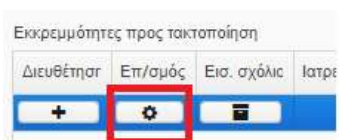
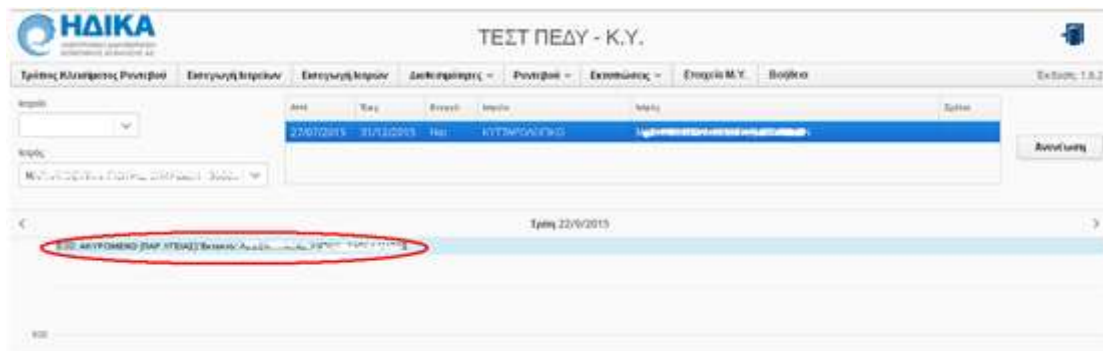


Η λίστα αυτή είναι χρήσιμη, ώστε να μπορείτε να δείτε ποιοι πολίτες πρέπει να ενημερωθούν για την ακύρωση ή τον επαναπρογραμματισμό του ραντεβού τους.

Επιλέγοντας το πρώτο εικονίδιο '+' μπορείτε να ορίσετε ένα ραντεβού ως διευθετημένο αφού ερωτηθείτε.



Επιλέγοντας «Ναι», το ραντεβού εξαφανίζεται από τη λίστα των ραντεβού της Διαχείρισης εκκρεμοτήτων και παύει να ανήκει πλέον στις εκκρεμότητες. Επίσης, στην προβολή του εβδομαδιαίου/ημερήσιου προγράμματος του ιατρού/ιατρού, το συγκεκριμένο ραντεβού θα φαίνεται πλέον ως Ακυρωμένο και όχι ως Ενεργό.



Επιλέγοντας το εικονίδιο '+' μπορείτε, αφού επικοινωνήσετε με κάθε πολίτη, να επαναπρογραμματίσετε το ραντεβού με το δοθέν ΑΜΚΑ ορίζοντας νέο εύρος ημερομηνίας ή/και ώρας, ακόμα και διαφορετικό ιατρό/ιατρείο/ειδικότητα.

Επαναπρογραμματισμός ραντεβού (το παλιό ραντεβού θα ακυρωθεί)

Συμπληρώστε ΑΜΚΑ ασθενούς ή ΕΚΔΑ \*

22222222222222222222222222222222

TEST TESTAAA (22/10/2015)

Αναζήτηση ραντεβού μεταξύ των ημερομηνιών

Από \* 18/12/2015 Εώς \* 16/2/2016

Το ραντεβού να είναι εντός των ωρών

Από Εώς

Ειδικότητα  
ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΟΣ

Τύπος Ραντεβού \*  
Τακτικό

Ιατρός  
ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔ. X Επιλογή

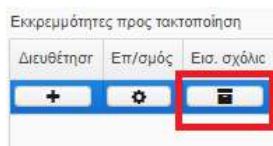
Ιατρείο  
ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ


Αναζήτηση Καθαρισμός

Αποτελέσματα αναζήτησης

Διάγνωση	Ωρα	Λεπτομέρειες	Τύπος ραντ.	Ορατό

Αφού δεσμεύσετε ένα καινούριο ραντεβού, το ραντεβού εξαφανίζεται από τη λίστα των ραντεβού της Διαχείρισης εκκρεμοτήτων και παύει να ανήκει πλέον στις εκκρεμότητες.



Επιλέγοντας το εικονίδιο  μπορείτε να προσθέσετε κάποιο σχόλιο αφού επικοινωνήσετε με τον πολίτη,. π.χ. ο πολίτης δεν απαντά, θα πρέπει να γίνει εκ νέου προσπάθεια επικοινωνίας. Το σχόλιο αυτό φαίνεται στη λίστα των ραντεβού του πολίτη (από το μενού «Ραντεβού/Ραντεβού Πολίτη»), ώστε να σας υπενθυμίζει την πορεία ενημέρωσης του πολίτη.

ΗΔΙΚΑ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ

ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.

Επίπεδο Χειρουργικής Φροντίδας - Επεμβατική Ιατρική - Επεμβατική Ιατρική - Διευθυντής - Ραντεβού - Εκπαίδευση - Στοιχεία Μ.Υ. - Βοήθεια - Έκδοση: 1.6.2

Συμπληρώστε ΑΜΚΑ ασθενούς \*

22222222222222222222222222222222

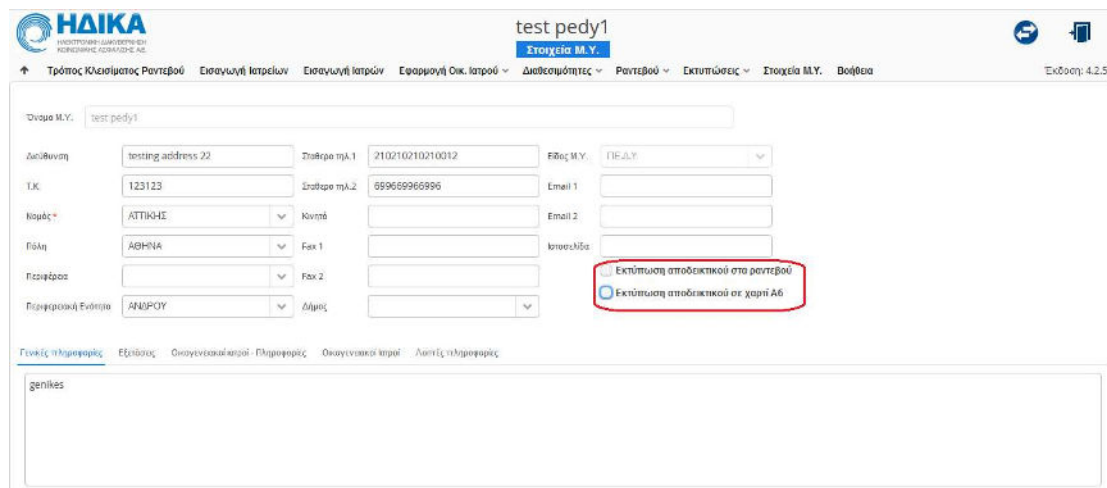
		Ημερομηνία	Μερίδα Υγείας	Κατάσταση	Πολίτης	Τύπος ραντεβού	Κατάσταση	Σημείωση
+	+	07/10/2015 09:10	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	Μ. ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔ. Χ	Στακτική	ΕΠΕΡΓΟ	
+	+	03/10/2015 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	Μ. ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔ. Χ	Στακτική	ΕΠΕΡΓΟ	
+	+	22/09/2015 08:00	ΤΕΣΤ ΠΕΔΥ - Κ.Υ.	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	Μ. ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔ. Χ	Στακτική	ΕΠΕΡΓΟ	Στακτικό στο τηλέφωνο
+	+	08/09/2015 18:00	ΤΕΣΤ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ	Μ. ΜΑΡΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΣΠΥΡΙΔ. Χ	Ατομαστικό	ΕΠΕΡΓΟ	Δεν εστάσε

## Στοιχεία Μ.Υ.

Στα Στοιχεία Μ.Υ. οι μονάδες καταχωρούν τα στοιχεία τους (τηλέφωνα, διεύθυνση κ.α.) που θα είναι ορατά στους πολίτες και στις εταιρίες 5ψήφιων.

Έχοντας επιλεγμένη την επιλογή **‘Εκτύπωση αποδεικτικού στα ραντεβού’**, κάθε φορά που η μονάδα κλείνει κάποιο καινούριο ραντεβού ή επαναπρογραμματίζει κάποιο ήδη υπάρχον, εκτυπώνεται αυτόματα το αποδεικτικό ραντεβού για τον πολίτη με τα στοιχεία του και τις πληροφορίες του ραντεβού.

Έχοντας επιλεγμένη την επιλογή **‘Εκτύπωση αποδεικτικού σε χαρτί Α6’** εκτυπώνεται το αποδεικτικό σε χαρτί Α6, διαφορετικά σε Α5.



The screenshot shows the 'Στοιχεία Μ.Υ.' (M.Y. Details) form in the HAIKA system. The form is titled 'test pedy1' and includes the following fields:

- Όνομα Μ.Υ.: test pedy1
- Διεύθυνση: testing address 22
- Σταθμο τηλ.1: 210210210210012
- Φίλος Μ.Υ.: ΓΕ.Δ.Υ
- Τ.Κ.: 123123
- Σταθμο τηλ.2: 99969966996
- Email 1: [empty]
- Καθώς\*: ΑΤΤΙΚΗΣ
- Κινητά: [empty]
- Email 2: [empty]
- Εύλη: ΑΘΗΝΑ
- Fax 1: [empty]
- Κινητό: [empty]
- Περιφέρεια: [empty]
- Fax 2: [empty]
- Περιφερειακή Ενότητα: ΑΝΔΡΟΥ
- Διεύθυνση: [empty]

A red box highlights the 'Εκτύπωση αποδεικτικού σε χαρτί Α6' option, which is selected. The other option is 'Εκτύπωση αποδεικτικού στα ραντεβού'.

## Βοήθεια

Από το μενού «Βοήθεια» εμφανίζεται το παρόν εγχειρίδιο χρήσης του υποσυστήματος των ραντεβού.