



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ**

**Διεύθυνση : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα : ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Ταχ. Δ/νση : Μεσογείων 284,
Τ.Κ. 155 62 Χολαργός
Πληρ.: Τμήμα Προσωπικού
Τηλ.: 213 2040386
Ηλ. Διεύθυνση : personnel@eof.gr**

**Χολαργός 28-07-2025
Αριθμ.Πρωτ. 91851**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΦΑΡΜΑΚΩΝ (ΕΟΦ) ΜΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΜΕ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΔΕΙΞΕΩΝ
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΑΠΥ) ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΦΑΡΜΑΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Του Ν. 1316/83 « Ίδρυση, Οργάνωση και Αρμοδιότητες του ΕΟΦ », όπως ισχύει.
- β) Του Π.Δ. 142/89 « Οργανισμός του ΕΟΦ », όπως ισχύει.
- γ) Του άρθρου 25 του Ν. 3730/08 « Προστασία των ανηλίκων από τον καπνό και άλλες διατάξεις».
- δ) το άρθρο 41, του Ν. 4058/2012 (ΦΕΚ 63/22-03-2012 τ. Α') «Ρυθμίσεις θεμάτων Νοσοκομείων ΕΣΥ κλπ φορέων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- ε) το άρθρο 27, του Ν. 5102/2024 (ΦΕΚ 55/13-04-2024 τ. Α') «Προσθήκη του ΕΟΦ και του ΙΦΕΤ στους φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας με δυνατότητα παροχής υπηρεσιών με ΑΠΥ και προσθήκη ειδικοτήτων στον ΕΟΦ...»
- στ) του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26), όπως ισχύει,
- ζ) των άρθρων 13 έως 15 του ν. 2690/1999 «Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας» (Α' 45),
- η) του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» και τις όμοιες του Κεφαλαίου ΙΑ' του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ»,
- θ) του π.δ. 85/2022 (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημόσιου - Προσοντολόγιο, Κλαδολόγιο»,

2. Την αριθ. Γ4β/οικ.58948/8-11-2023 απόφαση του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 810/8-07-2025, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.), περί διορισμού του κ. Σπυρίδωνα Θ. Σαπουνά στη θέση του Προέδρου ΕΟΦ.
3. Το απόσπασμα πρακτικών της 7^{ης}/30-05-2024/θ.Η-6^ο και της 8^{ης}/20-06-2024/θ.Η-11^ο Συνεδρίασης του ΔΣ του με θέμα έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την συνεργασία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων (ΕΟΦ) με εξωτερικούς συνεργάτες διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων, με καθεστώς έκδοσης αποδείξεων παροχής υπηρεσιών (ΑΠΥ) για κάλυψη αναγκών και την αποστολή αιτιολογημένου αιτήματος στο Υπουργείο Υγείας.
4. Το απόσπασμα πρακτικών της 1^{ης}/19-02-2025/Ο-3^ο Συνεδρίασης του ΔΣ του με θέμα Παράδοση εισήγησης της Αξιολόγησης των αιτήσεων που είχαν υποβληθεί για τον κλάδο ΠΕ Ιατρών. Οι δύο (2) υποψήφιοι δεν πληρούσαν τα απαραίτητα προσόντα όπως αναγράφονταν στην πρόσκληση.
5. Το απόσπασμα πρακτικών της 1^{ης}/19-02-2025/Ο-5^ο Συνεδρίασης του ΔΣ του με θέμα έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την συνεργασία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων (ΕΟΦ) με εξωτερικούς συνεργάτες διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων, με καθεστώς έκδοσης αποδείξεων παροχής υπηρεσιών (ΑΠΥ) για κάλυψη αναγκών και την αποστολή αιτιολογημένου αιτήματος στο Υπουργείο Υγείας.
6. Το με αρ. πρωτ. 68598/07-06-2024 έγγραφο της Οικονομικής Διεύθυνσης του ΕΟΦ.
7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Β2α,Β1α/οικ.40168/29-07-2024 βεβαίωση της Γ.Δ.Ο.Υ. του Υ.Υ.
8. Την αρ. πρωτ. 97215/07-08-2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ 91ΖΤ469Η25-ΙΑΜ της Διεύθυνσης Οικονομικού.
9. Την αρ. πρωτ. Γ4β/32722/20-08-2024 απόφαση έγκρισης του Υπ. Υγείας, συνεργασίας του ΕΟΦ με τριάντα (30) εξωτερικούς συνεργάτες διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων, με καθεστώς έκδοσης αποδείξεων παροχής υπηρεσιών(ΑΠΥ).
10. Την υπ.αριθμ. 88103/18-07-2025 διαβίβαση των ανωτέρω (3)(4) και (5) ακριβών αποσπασμάτων των αποφάσεων συνεδριάσεων ΔΣ του ΕΟΦ όσον αφορά την έγκριση Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες.

ΚΑΛΕΙ

Καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν αιτήσεις για την σύναψη συμβάσεων με καθεστώς έκδοσης αποδείξεων παροχής υπηρεσιών (ΑΠΥ), διάρκειας δύο (2) ετών με σκοπό την κάλυψη των αναγκών σε προσωπικό για τον ΕΟΦ, για τις παρακάτω ειδικότητες σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Κλάδος/Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας	Συνολικός Αριθμός Θέσεων	Διάρκεια Σύμβασης	Ακαθάριστες Αποδοχές ανά μήνα
ΠΕ Πληροφορικής με ειδικότητα ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE Ή HARDWARE)	Σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών	2	2 έτη	2200 € έως 3000 €
ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με ειδικότητα ΤΕ	Σύμβαση παροχής ανεξάρτητων	3	2 έτη	2000 € έως 2300 €

Διοικητικού- Λογιστικού	υπηρεσιών			
ΤΕ Βιοϊατρικών Επιστημών με ειδικότητα ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων	Σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών	1	2 έτη	2000 € έως 2300 €
ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα ΠΕ Παθολογίας	Σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών	1	2 έτη	2400 € έως 3000 €

Η σχετική δαπάνη θα καλυφθεί από εγκεκριμένη πίστωση του προϋπολογισμού του ΕΟΦ.

1. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Σύμφωνα με τις ανωτέρω θέσεις, καταρτίζονται πίνακες κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα στους οποίους εντάσσονται οι υποψήφιοι όλων των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις κατηγοριών, κλάδων και ειδικοτήτων, με κριτήρια σύμφωνα με τα παρακάτω προσόντα:

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή για όσους έχουν αποκτήσει την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση πρέπει να έχει παρέλθει ένα (1) τουλάχιστον έτος από την απόκτησή της, μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και όσοι απέκτησαν την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση αλλά δεν έχει παρέλθει έτος από την απόκτηση της εφόσον μέχρι την απόκτηση της ήταν υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Εξαίρεση: Δικαιούνται να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και πολίτες των λοιπών Κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως. Για τους πολίτες αυτούς απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό ελληνομάθειας (Ν. 2413/1996 άρθρο 10 παρ.1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής γλώσσας [τηλ. (2310) 459101 και (210) 3443384] ή αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, (Πανεπιστημιούπολη Θεσσαλονίκης Τ.Κ. 54 006, Τηλ. 2310/997571-72-76).

2. Κατά το χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά τον χρόνο έναρξης της συνεργασίας: α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα ή σε οποιαδήποτε άλλη ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας

ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) Να μην είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα

παραγράφηκε, γ) Να μην έχουν λόγω καταδίκης στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και δεν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) Να μην τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό συνδυασμό και των δύο προηγούμενων, ε) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., ή Ν.Π.Ι.Δ. του άρθρου 14 του Ν.2190/1994 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ.1 του Ν.2527/1997 ή Ν.Π.Ι.Δ. της παρ.3 του άρθρου 1 του Ν.2527/1997, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου

και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

Σημείωση: Η απονομή χάριτος δεν αίρει το κώλυμα από ποινική καταδίκη του ενδιαφερόμενου, εφόσον μέχρι την τελευταία ημέρα υποβολής των αιτήσεων δεν έχει εκδοθεί, κατά το άρθρο 47 παρ.1 του Συντάγματος, διάταγμα που να αίρει το σχετικό κώλυμα για το συγκεκριμένο ενδιαφερόμενο.

Τα ανωτέρω κωλύματα δεν ισχύουν για άτομα τα οποία έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρο.

3. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές κατ' αναλογία του άρθρου 5 του Ν.2683/1999.

A. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ.

1. Πτυχίο ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (στον κατά περίπτωση κλάδο)
2. Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1
3. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης βασικών προγραμμάτων Η/Υ

B. ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1.Εμπειρία - Αποδεδειγμένη εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό ανάθεση εργασίας.

Ως εμπειρία της παραπάνω θέσης νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα αντίστοιχης θέσης.

2. Μεταπτυχιακός ή Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών (στον κατά περίπτωση κλάδο)

Περιγραφή απαραίτητων τυπικών προσόντων:

Για τον κλάδο ΠΕ Πληροφορικής με ειδικότητα ΠΕ Πληροφορικής (HARDWARE - SOFTWARE)

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής -

εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ ή Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

β) Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

Για την πρώτη θέση

Μεταπτυχιακό τίτλο ή διδακτορικό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής με ειδίκευση στα **Δίκτυα Η/Υ και Ασφάλεια** ή και στα **Πληροφοριακά Συστήματα**.

Γνώση συναφής με τα Δίκτυα Η/Υ και την Ασφάλεια

- Γνώση από Aruba air monitoring tools (Aruba Airwave)
- Γνώση από Aruba controller/client
- Γνώση σε χρήση/παραμετροποίηση των ανωτέρω με εφαρμογή των best security practices/performance enhancements

Προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο με τα Δίκτυα Η/Υ και ασφάλεια όπως:

- Εμπειρία από Μεταγωγείς (Aruba, Cisco, Dell) (έλεγχος, παρακολούθηση, αναβάθμιση)
- Εμπειρία σε εφαρμογή κανόνων best security practices/hardening για όλο το δίκτυο
- Εμπειρία σε διαχωρισμό δικτύου (network segmentation - vlan, layer 3 routing/switching) με τη χρήση Windows Server Domain DHCP services
- Εμπειρία από δημιουργία/επεξεργασία ζωνών δικτύου σε Fortigate Firewalls και γνώση από vmware logic (vswitches, εικονικές ζώνες δικτύου)
- Εμπειρία από Zabbix server/client network monitoring tools, χρήση, αναβάθμιση, επέκταση, παραμετροποίηση, εφαρμογή τεχνικών διαχείρισης ρίσκου.

- Εμπειρία σε χρήση/παραμετροποίηση των ανωτέρω με εφαρμογή των best security practices/performance enhancements καθώς επίσης και εμπειρία σε πιθανές αναβαθμίσεις/μεταπτώσεις αυτών.

Γνώση συναφής με τα Πληροφοριακά Συστήματα

- Γνώση από Postfix server
- Γνώση από RoundCube webmail
- Γνώση από PostfixAdmin
- Γνώση σε χρήση/παραμετροποίηση αυτών με εφαρμογή των best security practices/performance enhancements καθώς επίσης και εμπειρία σε πιθανές αναβαθμίσεις/μεταπτώσεις αυτών.

Προϋπηρεσία σε Διαχείριση Συστημάτων όπως:

- Εμπειρία σε Διαχείριση Windows Server (έλεγχος, αναβάθμιση/ μετάπτωση, παραμετροποίηση)
- Εμπειρία σε Διαχείριση Linux Server (έλεγχος, αναβάθμιση/μετάπτωση, παραμετροποίηση)
- Εμπειρία σε διαχείριση εικονικής υποδομής (Vmware ESXI)
- Εμπειρία σε Διαχείριση αποθηκευτικών χώρων (storage pools) και συστήματος αντιγράφων ασφαλείας (Networker)

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

Για την δεύτερη θέση

Μεταπτυχιακό τίτλο ή διδακτορικό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής με ειδίκευση στην Αναλυτική των Επιχειρήσεων και στην Επιστήμη των Δεδομένων.

Γνώση συναφής με Αναλυτική των Επιχειρήσεων και στην Επιστήμη των Δεδομένων

- Γνώσεις MS Office και άλλων εργαλείων παρουσίασης και επιχειρηματικής ευφυΐας (PowerBI, κλπ - να αναφερθούν)
- Γνώση στατιστικής και εμπειρία στη χρήση πακέτων στατιστικής για την ανάλυση συνόλων δεδομένων (Excel, SPSS, SAS κ.λπ. - να αναφερθούν)

Προϋπηρεσία σε διαχείριση big data.

- Γνώσεις προγραμματιστικών γλωσσών και εργαλείων όπως η SQL, Oracle, Python.
- Τεχνική εξειδίκευση στα μοντέλα δεδομένων, την ανάπτυξη σχεδιασμού βάσεων δεδομένων, την εξόρυξη δεδομένων και τις τεχνικές κατάκτησης.

Για τον κλάδο ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού με ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού

Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων - Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Κοινωνικών-Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων και Οργανώσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών - Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Επιχειρήσεων - Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας Τ.Ε. ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων – Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Διοίκησης Οικονομίας & Επικοινωνίας Πολιτιστικών & Τουριστικών Μονάδων ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών - Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Τυποποίησης και Διακίνησης Προϊόντων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ή Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών – Επιχειρήσεων στις Ανατολικοευρωπαϊκές Χώρες ή Επιχειρησιακής Πληροφορικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

- β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται)
- γ) Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1
- δ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο (μετά τη λήψη του τίτλου σπουδών) με την προς πλήρωση θέση. Θα εκτιμηθεί εμπειρία σε οικονομικούς ελέγχους.
2. Μεταπτυχιακό τίτλο ή διδακτορικό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους Ελληνικού Πανεπιστημίου ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο του τίτλου σπουδών.

Για τον κλάδο ΤΕ Βιοϊατρικών Επιστημών με ειδικότητα ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων

- α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικών Εργαστηρίων Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
- β) Η απαιτούμενη βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.
- γ) Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1
- δ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο (μετά τη λήψη του τίτλου σπουδών) με την προς πλήρωση θέση. Θα εκτιμηθεί εμπειρία σε μικροβιολογικούς ελέγχους και/ή σε μονάδες παραγωγής στειρών φαρμακευτικών προϊόντων.
2. Μεταπτυχιακό τίτλο ή διδακτορικό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο του τίτλου σπουδών.

Η **Επιτροπή αξιολόγησης** και επιλογής καταρτίζει πίνακα κατάταξής τους και τον υποβάλλει μαζί με το σχετικό πρακτικό στο Δ.Σ. για έγκριση.

Για τον κλάδο ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα Παθολογίας

- α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
- β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του ιατρικού επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή. Με επίσημη μετάφραση εφόσον είναι από εξωτερικό.
- γ) Άδεια χρησιμοποίησης τίτλου ιατρικής ειδικότητας ή τίτλος ιατρικής ειδικότητας (η ειδικότητα ορίζεται από τον φορέα).
- δ) Η απαιτούμενη βεβαίωση ιδιότητας μέλους του οικείου Ιατρικού Συλλόγου και
- ε) Εκπλήρωση της υποχρεωτικής άσκησης υπηρεσίας υπαίθρου, αποδεικνυόμενη με βεβαίωση του Υπουργείου Υγείας ή βεβαίωση του ίδιου Υπουργείου ότι δεν απαιτείται.
- στ) Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1
- ζ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο με την προς πλήρωση θέση.

2. Μεταπτυχιακό τίτλο ή διδακτορικό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο του τίτλου σπουδών.

Η **Επιτροπή αξιολόγησης** και επιλογής καταρτίζει πίνακα κατάταξης τους και τον υποβάλει μαζί με το σχετικό πρακτικό στο Δ.Σ. για έγκριση.

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η μοριοδότηση του προσωπικού στους αντίστοιχους πίνακες ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, γίνεται σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Βαθμολογούμενο Κριτήριο	Μόρια
1.	Βαθμός Πτυχίου (5 – 6,49) Βαθμός Πτυχίου (6,5 –7,49) Βαθμός Πτυχίου (7,5-8,49) Βαθμός Πτυχίου (8,5 – 10)	0 5 10 15
2.	Γνώση ξένης γλώσσας (πολύ καλή C1 – άριστη C2)	C1: 3 C2: 6
3.	Κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου ή Κατοχή διδακτορικού τίτλου (η μοριοδότηση δεν είναι αθροιστική)	Msc: 10 PhD: 25
4.	Προϋπηρεσία (0 – 30 μήνες)	Έως 30
5.	Συνέντευξη	Έως 24
Συνολική βαθμολογία		Έως 100

2. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση – δήλωση σε ειδικό έντυπο (Παράρτημα). Η αίτηση - δήλωση συμπληρώνεται με ακρίβεια και σε όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνει. Αιτήσεις σε άλλο έντυπο ή αιτήσεις στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, δεν γίνονται δεκτές.

2.Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 για την μη καταδίκη, παραπομπή, στερητική δικαστική συμπαράσταση κ.λπ. του/της υποψηφίου/ίας.

3. Πιστοποιητικό γέννησης ή φωτοαντίγραφο του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο διαβατηρίου όταν πρόκειται για πολίτη κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή φωτοαντίγραφο του Δικαιώματος Άδειας Εργασίας στην Ελλάδα.

4. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των πτυχίων και εγγράφων που αποδεικνύουν τα προσόντα του υποψηφίου.

Τίτλος σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Ως χρόνος κτήσης του ως άνω τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα. Εάν ο χρόνος κτήσης δεν προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου ΑΕΙ, τότε προκύπτει από τον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία. Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου προκύπτει μόνο από

αξιολογικό χαρακτηρισμό και ο υποψήφιος δεν προσκομίζει βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, θα λαμβάνεται υπόψη η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί σε κάθε μια αξιολογική κλίμακα. (Άριστα 8,5/Πολύ καλά 6,5/Καλά 5). Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου δεν προκύπτει ούτε από αξιολογικό χαρακτηρισμό θα λαμβάνεται υπόψη το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας τριτοβάθμιας εκπαίδευσης («5,00»). **Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται εκτός του τίτλου και:** Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α, ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας, ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

5. Φωτοαντίγραφο Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού τίτλου σπουδών (κατά περίπτωση). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος. Στην περίπτωση που απαιτείται ως τυπικό προσόν μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο και εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους, οι υποψήφιοι πέραν του ανωτέρω τίτλου προσκομίζουν και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτού. Εναλλακτικά δύναται να προσκομίζεται και το κατά περίπτωση Παράρτημα Διπλώματος ή κάποιο άλλο ισοδύναμο στοιχείο. Ως χρόνος κτήσης των μεταπτυχιακών τίτλων λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα, συμπεριλαμβανομένης της επιτυχούς υποστήριξης της τυχόν απαιτούμενης διπλωματικής/μεταπτυχιακής εργασίας, ο οποίος να προκύπτει από σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. ή ΑΤΕΙ. Όσον αφορά την ημεροχρονολογία κτήσης του διδακτορικού τίτλου σπουδών αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία και το έτος επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής. Για τους ενιαίους και αδιάσπαστους τίτλους σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), απαιτείται προσκόμιση της σχετικής διαπιστωτικής απόφασης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί υπαγωγής του τμήματος στις διατάξεις του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α'), εφόσον η απόφαση αυτή έχει δημοσιευτεί μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων της Ανακοίνωσης. Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

6. Φωτοαντίγραφο άδειας άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται).

7. Βεβαίωση μέλους στις απαιτούμενες ενώσεις ή συλλόγους (όπου απαιτείται).

8. Φωτοαντίγραφο απόφασης χορήγησης τίτλου ειδικότητας (όπου απαιτείται).
9. Βεβαίωση του οικείου Ιατρικού Συλλόγου στην οποία να βεβαιώνεται ο συνολικός χρόνος άσκησης του ιατρικού επαγγέλματος, η ασκούμενη ειδικότητα και ο συνολικός χρόνος άσκησής της (αφορά μόνο τους ιατρούς).
11. Βεβαίωση εργοδότη όπου να αναγράφεται το είδος της απασχόλησης και ένσημα ασφαλιστικού φορέα (ακόμα και για απασχόληση στο Εξωτερικό) για την απόδειξη της εργασιακής εμπειρίας. Τα ένσημα του ασφαλιστικού φορέα μπορείτε να τα κατεβάσετε πατώντας στον σύνδεσμο του ΕΦΚΑ <https://www.efka.gov.gr/el/elektronikes-yperesies/>
- Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες για Μισθωτούς ή για Ελεύθερους Επαγγελματίες - Βεβαίωση προϋπηρεσίας (και όχι τον Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης).
- Σε περίπτωση μη μισθωτής ασφάλισης, εάν δεν προκύπτει από την βεβαίωση Εργοδότη το είδος και ο κλάδος της απασχόλησης οφείλουν να προσκομίσουν και σχετικές συμβάσεις ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της εν λόγω εμπειρίας. Για ασφαλισμένους στον ΕΦΚΑ οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης δια του (25).
- Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή επιπλέον των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους ο υποψήφιος προσκομίζει:
- Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:
 - Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου και
 - Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση, για τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
 - Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:
 - Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου,
 - Με Υπεύθυνη Δήλωση του ιδίου να αναγράφονται επακριβώς η χρονική διάρκεια απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται περί νομικού προσώπου και
 - Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.
 - Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.
 - Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος – μέλος που παρασχέθηκε η εργασία. Για την

αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση **σχετικής βεβαίωσης** από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο του κράτους – μέλους προέλευσης.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, θα πρέπει να συνοδεύονται εκτός από τα **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο **και** από επίσημη **μετάφρασή τους** στην ελληνική γλώσσα.

12. Πιστοποιητικό γνώσης ξένων γλωσσών

(https://www.asep.gr/guide/fixed_parts/).

13. Πιστοποιητικό Γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου (https://www.asep.gr/guide/fixed_parts/)

14. **Βιογραφικό σημείωμα** υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο και, με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να έχει θεωρηθεί για το γνήσιο της υπογραφής του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (με τη χρήση της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου», που είναι προσβάσιμη μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov. gr), από ΚΕΠ ή Αστυνομικό Τμήμα).

15. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο και με **θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής** ή μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta , στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:

Α) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,

Β) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από τον ΕΟΦ,

Γ) ότι για την ανάληψη της εργασίας και την είσπραξη της αμοιβής δε συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η πρότασή τους γίνει αποδεκτή,

Δ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση του ΕΟΦ, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης,

Ε) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές ή έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης (μόνο ως προς τους άρρενες ενδιαφερόμενους). Σε περίπτωση που δεν συντρέχει ή/και δεν αποδεικνύεται δια της υποβολής της ΥΔ η εν λόγω προϋπόθεση, η αίτηση-πρόταση του ενδιαφερόμενου αποκλείεται από την αξιολόγηση,

ΣΤ) ότι τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτοτύπων που έχει στην κατοχή του/της.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα γίνει από την τριμελή **Επιτροπή Αξιολόγησης**, η οποία ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) του ΕΟΦ ακολουθώντας τα κάτωθι στάδια:

Στάδιο 1: έλεγχος πλήρωσης των απαραίτητων κριτηρίων, όπως αυτά αναγράφονται ανά θέση στην παρούσα πρόσκληση. Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει κάθε συμπλήρωση και διευκρίνιση των υποβληθέντων δικαιολογητικών ή προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων που κρίνει απαραίτητη. Επισημαίνεται ότι υποψήφιοι, οι οποίοι δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα, θα αποκλείονται αυτομάτως από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Στάδιο 2: βαθμολόγηση των υποψηφίων σύμφωνα με τον πίνακα 1 βαθμολόγησης κριτηρίων της παρούσας πρόσκλησης. Κατόπιν της βαθμολόγησης των κριτηρίων με Α/Α 1 έως 4, η Επιτροπή θα κατατάξει τους υποψηφίους σε σειρά σύμφωνα με τη βαθμολογία τους.

Στάδιο 3: Η κλήση σε συνέντευξη των επικρατέστερων υποψηφίων για κάθε θέση εργασίας θα γίνει ως κάτωθι:

Κλάδος	Συνολικός Αριθμός Θέσεων	Αριθμός επικρατέστερων υποψηφίων που θα κληθούν σε συνέντευξη
ΠΕ Πληροφορικής με ειδικότητα ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE Ή HARDWARE)	2	10
ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	3	15
ΤΕ Βιοϊατρικών Επιστημών με ειδικότητα ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων	1	5
ΠΕ Ιατρών με ειδικότητα ΠΕ Παθολογίας	2	10

Ο ΕΟΦ διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει περισσότερους υποψηφίους σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο καθώς επίσης και σε περίπτωση ισοβαθμίας διευρύνεται ο αριθμός των υποψηφίων. Η Επιτροπή Αξιολόγησης των αιτήσεων θα αξιολογήσει την κατάρτιση, τις ικανότητες, την επαγγελματική συμπεριφορά, την κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου και τυχόν πρόσθετα προσόντα, καθώς και τη συνολική εικόνα και προσωπικότητα των υποψηφίων.

Σε περίπτωση ύπαρξης μόνο μίας αίτησης υποψηφιότητας για την παραπάνω θέση, υφίσταται η δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης υπό την απαραίτητη

προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω απαιτούμενα προσόντα που ορίζονται για τη θέση αυτή.

Οι θεματικές ενότητες και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέντευξη περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:		
A/A	Κριτήριο	Μοριοδότηση
1.	Γνώση-Κατανόηση για την υλοποίηση των αντικειμένων που θα αναλάβουν	Έως 10 μόρια
2.	Ικανότητα έκφρασης-επικοινωνίας και συνεργασίας	Έως 7 μόρια
3.	Πρωτοβουλία, οργανωτική ικανότητα και αποτελεσματικότητα	Έως 7 μόρια

Στάδιο 4: ολοκλήρωση της βαθμολόγησης των υποψηφίων με τη συμπερίληψη των βαθμών της διαδικασίας της συνέντευξης. Η **μέγιστη βαθμολογία** ανά υποψήφιο ορίζεται σε **εκατό (100) βαθμούς**.

Στάδιο 5: σύνταξη προσωρινών πινάκων επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριπτέων, οι οποίοι θα εγκριθούν από το ΔΣ ΕΟΦ και θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΕΟΦ.

Στάδιο 6: δυνατότητα άσκησης **ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε εργάσιμων (5) ημερών** που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας δημοσίευσης - ανάρτησής των προσωρινών αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του ΕΟΦ. Επιπλέον, η προθεσμία αυτή ορίζεται και αναφέρεται ρητώς τόσο στην προκήρυξη όσο και στην οικεία καταχώριση των προσωρινών πινάκων προσληπτέων/επιλαχόντων/απορριπτέων στο διαδικτυακό τόπο του ΕΟΦ.

Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενστάσεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα εκδίδει βεβαίωση για τη μη κατάθεση τους και θα προχωρεί στη σύνταξη εισήγησης για την επικύρωση των προσωρινών πινάκων επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριπτέων ως οριστικών από το ΔΣ ΕΟΦ. Κατόπιν της απόφασης του ΔΣ ΕΟΦ, οι οριστικοί πίνακες θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΕΟΦ.

Στάδιο 7: σε περίπτωση ενδεχόμενων **ενστάσεων** κατά των προσωρινών πινάκων, αυτές θα εξετάζονται από Επιτροπή Ενστάσεων που θα ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΦ. Η απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων θα γνωστοποιείται στην Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία με τη σειρά της θα αναμορφώνει ή θα διατηρεί τους σχετικούς πίνακες των υποψηφίων. Η διαδικασία της αξιολόγησης **ολοκληρώνεται** με την εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και την απόφαση του ΔΣ ΕΟΦ επί των οριστικών πινάκων επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριπτέων ύστερα από το πρακτικό της Επιτροπής Ενστάσεων. Οι οριστικοί πίνακες επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριπτέων αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του ΕΟΦ.

Επισημαίνεται ότι υποψήφιοι, οι οποίοι δεν διαθέτουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα, θα αποκλείονται αυτομάτως από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα γίνει με κριτήριο την εξειδίκευση στα συγκεκριμένα αντικείμενα αρμοδιοτήτων των ανωτέρω κλάδων, τις γνώσεις, την εργασιακή εμπειρία και την εν γένει προσωπικότητα των υποψηφίων και την ετοιμότητά τους προς υποστήριξη του έργου του ΕΟΦ με συνεργατικότητα και αποτελεσματικότητα. Προς τούτο, ο ΕΟΦ θα συλλέξει και θα επεξεργαστεί τα **δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα** που αφορούν στους Υποψηφίους και περιλαμβάνονται στις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά που οι ίδιοι θα καταθέσουν, ή/και που προκύπτουν από αυτά, αποκλειστικά για τον σκοπό της επιλογής του Υποψηφίου / των Υποψηφίων για την πρόσληψή του/τους στον ΕΟΦ. Η επεξεργασία των **δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα** πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (2016/679/ΕΕ) και την ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν διαβιβάζονται, κοινοποιούνται, ανακοινώνονται σε τρίτους και δεν καθίστανται προσβάσιμα σε τρίτους, εκτός εάν τούτο επιβάλλεται από νόμο ή είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση δημοσίου συμφέροντος ή για την ικανοποίηση υπέρτερου εννόμου συμφέροντος του τρίτου προσώπου. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν στους Υποψηφίους και θα συλλεχθούν στο πλαίσιο της Παρούσας, θα διατηρούνται για ένα έτος μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας οπότε και θα διαγράφονται. Διευκρινίζεται ότι **τόπος παροχής** εργασίας είναι τα γραφεία του ΕΟΦ όπου ο/η Συνεργάτης, θα παρέχει τις υπηρεσίες του **σύμφωνα με το πλαίσιο λειτουργίας** του ΕΟΦ και τις ανάγκες της εκάστοτε Διεύθυνσης.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την **αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** (σε κλειστό φάκελο με αναγραφή του κλάδου πάνω στο φάκελο) είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή ή το διαδικτυακό τόπο www.gov.gr, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου του ΕΟΦ (Μεσογείων 284, Χολαργός, Τ.Κ. 15562).

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δεκαπέντε (15) ημέρες** και αρχίζει από την επομένη ημέρα της δημοσίευσης της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στην ιστοσελίδα ΕΟΦ, ήτοι από **29/07/2025 μέχρι τις 12/08/2025 και ώρα 15:00**. Η υπηρεσία θα λειτουργεί καθημερινά, Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 09:00 έως τις 14:00 για την παραλαβή των αιτήσεων. Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΟΦ <http://www.eof.gr> (καρτέλα Οργανισμός/Ανακοινώσεις). Συμπληρωματικές ή/και διευκρινιστικές πληροφορίες για τα δικαιολογητικά, υποχρεώσεις κλπ., παρέχονται από τη Διεύθυνση Διοικητικού του Ε.Ο.Φ, στο τηλέφωνο 213 2040386, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00-15:00.

Οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερώνονται για την πρόσληψη τηλεφωνικά ή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σύμφωνα με τα στοιχεία επικοινωνίας που έχουν υποχρεωτικά και δεσμευτικά δηλώσει στην αίτηση-δήλωση (email ή τηλέφωνο), αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου τρόπου. **Η πρόσληψη των συνεργατών θα υλοποιείται στην αρχή του μήνα που έπεται της αποδοχής της θέσης, υπό την προϋπόθεση ότι η ανωτέρω αποδοχή θα υλοποιείται σε αποκλειστική προθεσμία πέντε ημερολογιακών (5) ημερών από την κοινοποίηση της.**

Σε περίπτωση **έγγραφης μη αποδοχής** του ενδιαφερομένου, **καθώς και σε περίπτωση παρέλευσης άπρακτης της ανωτέρω προθεσμίας των πέντε (5) ημερολογιακών ημερών,** η διαδικασία των προσλήψεων θα προχωρά στον επόμενο υποψήφιο κατά την κατάταξη του πίνακα. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται **λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων** υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης.

Με την υποβολή των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του ΕΟΦ να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με ίδιο ή άλλο περιεχόμενο χωρίς να μπορεί να υπάρξει οιαδήποτε αξίωση των ενδιαφερομένων έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα καταχωρηθεί στον διαδικτυακό τόπο www.eof.gr του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων και www.moh.gov.gr του Υπουργείου Υγείας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΕΟΦ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ Θ. ΣΑΠΟΥΝΑΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Προέδρου
2. Γραφεία Αντιπροέδρων
3. Νομική Υπηρεσία
4. Διεύθυνση Διοικητικού
5. Διεύθυνση Οικονομικού

